



관련 서비스 승인

질문 및 답변

관련 서비스 승인(Related Service Authorization: RSA)이란 무엇입니까?

귀하의 자녀는 동봉한 양식에 열거된 관련 서비스를 받도록 추천되었습니다. 이 양식을 받으셨다는 것은 뉴욕시 교육청(교육청)에서 이 시점에 해당 서비스를 제공할 직원이 현재 없음을 의미합니다. RSA는 무료로 귀하가 선택하신 독립 제공처(independent provider)로부터 이 서비스를 받으실 수 있도록 지원할 것입니다.

독립 제공처는 어떻게 찾을 수 있습니까?

제공처를 찾는 것을 돕기 위해, 저희가 **학령기 아동 대상 관련 서비스 제공 독립 제공처**의 지역 별 목록(Municipality List)을 동봉하였습니다: <https://www.schools.nyc.gov/learning/special-education/supports-and-services/related-services/finding-an-independent-provider>

이 목록의 어떤 제공처라도 선택하실 수 있으며 목록 외 제공처를 찾아보실 수도 있습니다. 해당 제공처는 반드시 다음과 같은 자격을 갖추어야 한다는 것을 기억해 주십시오:

- 제공처는 반드시 뉴욕주 교육부의 영구 라이선스 또는 인증을 받고 추천된 관련 서비스를 제공하기 위한 최신 등록 요건을 패스하여야 합니다.
- 제공처는 반드시 적용되는 경우, 정해진 이중언어 숙련 요건을 충족하여야 합니다.

다양한 분야에서 독립 제공처가 되기 위해 필요한 자격은 무엇입니까?

- **카운슬링 서비스**는 반드시 뉴욕주 라이선스를 취득한 심리 상담사, 임상 사회 복지사 또는 정신 보건 카운슬러가 제공해야 합니다. 이중언어 카운슬링은 앞서 언급한 요건을 충족하는 개인만이 제공할 수 있으며, 적절한 이중 언어 숙련도 요건을 충족하여야 합니다.
- **작업 치료**는 반드시 뉴욕주 라이선스를 취득한 작업 치료사가 제공해야 합니다.
- **물리 치료**는 반드시 뉴욕주 라이선스를 취득한 물리 치료사가 제공해야 합니다.
- **언어 치료 서비스**는 반드시 뉴욕주 라이선스를 취득한 스피치/언어 병리학자이자 또한 자격증을 취득한 스피치 및 언어 장애 지도 교사 또는 말하기 및 청력 문제 지도 교사가 제공해야 합니다. 이중언어 언어 치료는 앞서 언급한 요건을 충족하는 개인만이 제공할 수 있으며, 적절한 이중 언어 숙련도 요건을 충족하여야 합니다.
- **시각 교육 서비스**는 반드시 뉴욕주 시각장애 및 약시 지도 또는 시각장애 및 시각 손실 지도 자격증을 취득한 교사 또는 방향/이동 스페셜리스트가 제공해야 합니다. 이중언어 시각 교육 서비스는 앞서 언급한 요건을 충족하는 개인만이 제공할 수 있으며, 적절한 이중 언어 숙련도 요건을 충족하여야 합니다.
- **청각 교육 서비스**는 반드시 뉴욕주 청각 및 청력 이상 지도 자격증을 취득한 교사, 청각 장애 및 청각 손실 지도 교사 또는 적절한 연수를 받은 라이선스 또는 자격증을 취득한 수화가 제공해야 합니다. 이중언어 청각 교육 서비스는 앞서 언급한 요건을 충족하는 개인만이 제공할 수 있으며, 적절한 이중 언어 숙련도 요건을 충족하여야 합니다.

- **공인 간호사가 제공하는 보건 서비스**는 반드시 심폐소생술 및 자동 제세동(CPR/AED)에 대한 최신 인증을 마친 뉴욕주 라이선스 또는 공인 간호사가 제공해야 합니다. **건강 보조원이 제공하는 보건 서비스**는 반드시 적절한 훈련을 받거나, 라이선스 또는 자격증을 취득한 건강 보조원이 제공해야 합니다.

유의사항: 현재 교육청 또는 기타 뉴욕시 부서에서 근무하는 어떤 개인(뉴욕시 교육청 치료사 지역 별 목록에 수록될 수 있도록 승인받은 경우 예외)도 교육청의 요청에 따라 뉴욕시 이해 충돌 위원회에서 허가된 드문 경우를 제외하고 이 계약 하에 서비스를 제공하지 않도록 합니다. 기관들은 뉴욕시 교육청의 지역 별 목록을 포함하여 제공처로, 교육청 직원을 고용하지 않도록 합니다. 교육청을 사직한 어떤 개인도 사직 후 1년 동안 본 계약에 따라 서비스를 제공할 수 없습니다(개인 제공처 또는 에이전시 고용 개인 제공처 또는 직원/계약자로서 모두). 만약 해당 개인이 "F" 상태 업무를 수행한 경우, 해당 개인은 교육청의 직원인 것으로 간주되며, "F" 상태 업무를 마친 후 1년을 기다려야 본 계약에 따라 서비스를 제공할 수 있습니다. 이런 제한은 뉴욕시 차터의 차터 68에 수록되어 있습니다. 또한 제공처는 반드시 교육청에서 허가한 경우를 제외하고 평가에 참여한 사람이 되어서는 안됩니다.

독립 제공처의 책임은 무엇입니까?

독립 제공처는 반드시 다음과 같은 사안에 동의해야 합니다:

- IEP에 따라 현재 학년도에 지정된 빈도, 기간 및 언어로 학생에게 서비스를 제공합니다. 그룹 규모는 각 학생의 IEP에 정해진 숫자를 초과하지 않습니다.
- 개별 서비스 제공처의 이름과 승인서에 표시된 학생에게 부여된 PIN 번호로 교육청의 통합 음성 응답(IVR) 시스템에 전화를 걸어 서비스 시작 날짜를 알립니다.
- 주간 진척 기록, 학생 진척보고서 등을 요청이 있을 때 제출해야 하며, 교육청에 추가비용을 청구하지 않고 IEP 컨퍼런스에 참여하고 관련 IEP 페이지를 작성해야 합니다.
- 교육청의 학사 일정에 따라 서비스를 제공합니다.
- 보충 세션은 같은 주에만 제공합니다. 보충 세션은 정규 세션과 같은 날 실시하지 않도록 합니다.
- 이러한 서비스에 대한 최대 요율 이상의 비용을 받을 수 없습니다. 청구 비용은 일반적으로 청구하는 가장 낮은 금액보다 높을 수 없습니다. 이 요율은 직접 제공하는 서비스만을 위한 것이며, 해당 요율에 표시된 한 세션에 제공되는 학생 수에 따라 달라지는 스피치 서비스를 제외하고 서비스가 제공되는 그룹의 규모와는 관계가 없습니다. 그룹 규모는 각 학생의 IEP에 특정된 숫자를 초과하지 않습니다. 제공처들은 제공되는 서비스에 대한 비용을 학부모/보호자에게 요청하지 않습니다.
- 학부모/보호자의 개인 비용 부담 없이 요청된 양식을 이용하여 뉴욕시 교육청에 직접 청구서를 제출합니다.
- 서비스 제공자 각자가 전문직 업무재해/책임 보험을 갖고 있어야 합니다.
- 뉴욕시 교육청의 공식적인 출결 기록집에 일일 출결 기록을 관리하고 뉴욕주 사회 서비스부 또는 기타 기관에서 요청한 데이터/정보 수집에 추가 비용 없이 참여합니다.
- 제공처들은 교육청 직원에게 선물을 주는 것이 금지되어 있습니다.

독립 비-교육청 제공처 대상 뉴욕시 교육청에서 수락하는 최대 요율이 얼마입니까?

관련 서비스 종류	언어	그룹 규모	최대 요율	세션 시간
카운슬링: 라이선스 취득 심리 상담사	단일언어/이중언어	개인/그룹	\$ 45	30분
카운슬링: 정신 건강 카운슬러	단일언어/이중언어	개인/그룹	\$ 45	30분
카운슬링: 라이선스 취득 사회 복지사	단일언어/이중언어	개인/그룹	\$ 40	30분
보건: 공인 간호사	단일언어	개인/그룹	\$ 45	30분
보건: 건강 보조원	단일언어	개인/그룹	\$ 20	60분
청각 교육 서비스	단일언어/이중언어	개인/그룹	\$ 45	30분
수화 통역사	단일언어/이중언어	개인/그룹	\$ 30	30분
작업 치료	단일언어	개인/그룹	\$ 45	30분
물리 치료	단일언어	개인/그룹	\$ 45	30분
언어치료	단일언어	개별	\$ 45	30분
언어치료	단일언어	2인 그룹	\$ 56.25	30분
언어치료	단일언어	3인 그룹	\$ 67.50	30분
언어치료	단일언어	4인 그룹	\$ 78.75	30분
언어치료	단일언어	5인 이상 그룹	\$ 90	30분
언어치료	이중언어	개별	\$ 54	30분
언어치료	이중언어	2인 그룹	\$ 67.50	30분
언어치료	이중언어	3인 그룹	\$ 81	30분
언어치료	이중언어	4인 그룹	\$ 94.50	30분
언어치료	이중언어	5인 이상 그룹	\$108	30분
시각 교육 서비스	단일언어/이중언어	개인/그룹	\$ 45	30분
방향/이동 스페셜리스트	단일언어/이중언어	개인/그룹	\$ 45	30분

개인 제공처가 청구하는 요율은 반드시 같은 서비스에 대해 다른 의뢰인에게 일반적으로 청구하는 가장 낮은 금액보다 높아서는 안되며, 필요에 따라 비례해야 합니다.

제공처는 이러한 서비스에 대한 최대 요율 이상의 비용을 받을 수 없습니다. 제공처는 제공되는 서비스에 대한 비용을 학부모/보호자에게 요청하지 않습니다.

제공처를 선택하였다면 제가 무엇을 해야 하나요?

귀하와 선택하신 독립 제공처에서는 반드시 **RSA-2 양식**을 작성한 후 양식에 서명하고 해당 제공처의 라이선스 및/또는 자격증의 사본을 첨부해야 합니다. 만약 독립 제공처가 에이전시를 위해 일한다면, 해당 제공처는 반드시 다음과 같은 항목에 해당 에이전시 정보를 포함하여야 합니다: **에이전시 이름(적절한 경우), 고용인 세금 아이디 번호(에이전시 경우) 및 에이전시 주소**. 개인 제공처가 에이전시 소속이 아니지만 **본인의 세금 아이디 번호**가 있는 경우, 제공처는 반드시 또한 이 항목을 작성해야 합니다. 귀하는 또한 독립 제공처의 라이선스 및/또는 자격증 사본을 보관하여야 합니다. **RSA-2 양식**에 수록되어 있는 독립 제공처 만이 자녀분에게 서비스를 제공할 수도 있다는 점을 유념해 주십시오. 제공처에서 제공하는 장소에서 서비스를 받는다면 귀하는 귀하께서 승인한 독립 제공처에서만 자녀분을 교육하는지 확인하셔야 합니다. 작성하신 **RSA-2 양식**은 반드시 RSA-2 양식에 기재되어 있는 사무실에 제출하셔야 합니다.

제가 RSA-2 양식을 제출한 후 언제 제공처에서 서비스 제공을 시작할 수 있습니까?

RSA-2 양식이 접수된 후 모든 정보가 검토될 것입니다. 해당 양식을 작성하고 제공처가 보안 확인을 받았으며 적절한 라이선스 및 등록 및/또는 자격증을 제출한 경우, 공급처는 이 서비스에 대한 식별 PIN 번호가 포함된 승인서를 받게 됩니다. 이 승인의 공지를 저희가 못한 경우, 해당 제공처가 적절한 라이선스 및 또는 자격증을 갖고 있으며 이해 상충되는 부분을 찾지 못했다면 해당 제공처에서 서비스를 시작하도록 승인하고 교육청에서 비용 지급을 보장할 것입니다. **RSA-2 양식**에 기록된 독립 제공처만이 서비스 제공을 승인받을 것입니다. 독립 제공처에 어떤 변경 사항이 발생한다면, 새로운 **RSA-2 양식**이 반드시 제출되어야 합니다. 귀하께서 선택하신 독립 제공처는 반드시 제공처에서 비용을 들여 49-51 Chambers Street, Room 600, New York, NY 10007에 위치한 관련 및 계약 서비스 담당실을 방문하여 지문확인을 하여야 합니다. 독립 제공처들은 보안 확인이 접수될 때까지 서비스 시작이 승인되지 않을 것입니다.

관련 서비스가 어디에서 제공될 수 있습니까?

관련 서비스는 자녀분의 학교, 귀하의 가정 또는 제공처의 서비스 제공 장소 등에서 제공될 수 있습니다.

제가 제 아이를 제공처의 서비스 제공 장소까지 데려다 주어야 한다면 제 교통 비용을 상환 받을 수 있습니까?

예, 다음을 참조하십시오:

1. 대중교통: 버스 또는 지하철 이용 비용 \$2.00.
2. 개인 차량: IRS 에서 현재 정한 허용 마일리지 비율은 1 마일 당 \$.28 입니다.
3. 미터 사용: 미터 사용 택시 요금 및 적절한 팁.*
택시:
4. 개인 차량 서비스: 학부모 및/또는 자가용 서비스는 자가용 서비스 요금과 합리적인 팁을 사용하여 학생의 필수 관련 서비스를 위해 사용된 차량 서비스에 대해서만 상환됩니다.* 유의사항: 개인 차량 서비스를 사용하였다면, 학부모 또는 성인은 반드시 경비 상환을 받기 위해 해당 학생과 동행하여야 합니다.

* 왕복 최대 허용 비용 \$50.

교통비 환급을 위한 모든 요청은 반드시 동봉된 **RSA-3 또는 RSA-3A 양식 교통비 환급 바우처**를 사용하여 이루어져야 합니다. 독립 제공처는 반드시 승인받은 **RSA-2 양식** 및 교통편 제공처에서 발급한 필수 영수증과 함께 **RSA-3 또는 RSA-3A 양식**에 첨부되어야 하는 서비스 청구서 사본 또는 서비스 날짜가 기록된 문서를 제공해야 합니다. 모든 경우에 필요한 모든 양식에 승인된 **오리지널 승인 서명** 없이는 지불이 처리되지 않습니다. 귀하는 반드시 자녀분이 교통편을 이용한 **실제** 날짜를 기재한 **RSA-3 또는 RSA-3A 양식**에 서명해야 합니다. 어떤 경우에도 아무것도 기재되어 있지 않은 **RSA-3 또는 RSA-3A 양식** 또는 아직 제공되지 않은 교통 서비스에 서명을 해서는 안됩니다.

제공처에는 어떻게 비용이 지급됩니까?

이 서비스를 제공하도록 해당 제공처에서 서면 승인을 받았을 때, 제공처에서 PIN 번호 및 비용 안내를 받게 될 것입니다. **어떤 부가 비용도 귀하께서 지불하실 필요가 없습니다.** 제공처는 이러한 서비스에 대한 최대 요율 이상의 비용을 받을 수 없습니다. 제공처는 제공되는 서비스에 대한 비용을 학부모/보호자에게 요청하지 않습니다. 서비스가 귀하의 가정 또는 제공처의 사무실에서 제공된다면, 귀하는 반드시 자녀분이 해당 서비스를 받게 된 실제 날짜를 제공처의 청구서에 서명하여야 합니다. **아무것도 기재되어 있지 않은 청구서나 제공받지 않은 세션에 대해 절대로 서명하지 마십시오.**

해당 제공처에 IEP 또는 학생 진척 보고서 작성이 요구됩니까?

해당 제공처는 이를 위해 교육청에서 지정한 양식의 일일 출결 기록, 제공되는 서비스에 대한 주간 진척 보고서, 학교 직원 또는 특수교육 위원회의 요청이 있을 경우 관련 서비스 학생 진척 보고서를 작성할 것이 요구됩니다. 또한, 연례 검토 요청 및/또는 요청된 검토가 있다면, 해당 제공처는 반드시 IEP 컨퍼런스에 참석하여야 하며 추가적인 비용 없이 IEP의 적절한 페이지를 작성해야 합니다. 진척 보고서는 반드시 매년 제출되어야 합니다.

뉴욕시 교육청 직원이 관련 서비스를 제공할 수 있게 된다면?

독립 제공처에서 자녀분이 관련 서비스를 받기 전에 뉴욕시 교육청 직원이 서비스를 제공할 수 있게 된다면, 교육청에서 해당 서비스를 제공할 것입니다. 그러나 자녀분이 이 서비스를 독립 제공처에서 받기 시작하였다면, 학년도 말까지 해당 서비스를 독립 제공처에서 지속적으로 받을 수 있는 옵션을 갖게 되실 것입니다.

누구에게 연락해서 도움을 받을 수 있습니까?

이 양식을 이해하거나 독립 제공처를 찾는데 도움이 필요하시다면, 학교의 학부모 코디네이터에게 연락하십시오. 공립 학교에 다니고 있지 않다면, 관련 서비스 승인 통지문을 발급해주소록 CSE에 연락하십시오.