



Распоряжение директора Департамента

Номер: C-37

Предмет: ВЫБОР И НАЗНАЧЕНИЕ ОКРУЖНЫХ ИНСПЕКТОРОВ

Категория: СОТРУДНИКИ

Редакция: 1 августа 2019 г.

ОСНОВНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ

Настоящее Распоряжение заменяет Распоряжение C-37 директора Департамента образования от 21 сентября 2008 г.

Изменения:

- Обновлены положения, касающиеся процедур согласования кандидатур с родителями и сотрудниками школ по завершении интервью с кандидатами, с целью их соответствия изменениям в законодательстве штата, предусматривающим включение в эти процедуры возможность встречи с предложенным кандидатом-финалистом (ами), рассматриваемым на должность, и предоставления отзыва директору Департамента до утверждения в должности.
- Обновлена контактная информация в конце Распоряжения.
- Информация в сносках перенесена в основной текст для улучшения доступности документа.

АННОТАЦИЯ

Закон штата Нью-Йорк об образовании уполномочивает директора Департамента образования г. Нью-Йорка назначать окружных инспекторов. Данное распоряжение устанавливает для кандидатов на должность инспектора школьного округа квалификационные требования к опыту педагогической, организационной и административной деятельности и критерии результативности работы. Здесь также описывается процесс назначения на должность окружного инспектора.

I. ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ

Окружные инспекторы должны иметь сертификат руководителя школьного округа штата Нью-Йорк или другой эквивалентный сертификат, выданный Департаментом образования штата Нью-Йорк.

К кандидатам предъявляются следующие квалификационные требования к опыту педагогической, организационной и административной деятельности и результативности работы.

A. Опыт педагогической деятельности:

- не менее семи лет успешной педагогической работы, согласно определению Распоряжения С-30, в дополнение к трем годам результативной работы на должности директора публичной или частной школы; указанное требование не распространяется на лиц, занимавших должность инспектора DOE не позднее 22 августа 2014 г.;
- свидетельство того, что кандидат является уважаемым, высококвалифицированным опытным педагогом-руководителем, понимающим и учитывающим образовательные потребности школьников, находящихся на различных уровнях овладения английским языком, учащихся специального образования и одаренных и талантливых учащихся;
- успешный опыт улучшения достижений всех учащихся и развития лидерского потенциала сотрудников (согласно Отчетам о проверке качества и/или индикаторам прогресса учащихся);
- поддержка применения статистических данных при принятии решений, дифференцированного обучения и непрерывного обучения взрослых в целях улучшения достижений школьников;
- нацеленность на совершенствование учебного процесса; глубокое понимание взаимодействия учителя, ученика и учебного материала;
- поддержка художественного образования и развития способностей и талантов учащихся;
- глубокое понимание теории и применение на практике эффективных методик

- ◆ обучения и воспитания учащихся;
- ◆ профессиональной подготовки всех членов школьного сообщества;
- ◆ применения обучающих технологий в классе;
- ◆ дифференцированного обучения, в особенности наиболее нуждающихся школьников;
- ◆ проведения текущих проверок в целях непрерывного улучшения качества обучения;
- ◆ анализа и оценки работы: обсуждения и целенаправленной поддержки

В. Опыт руководящей и административной деятельности

1. привлечение родителей и школьного сообщества в целом к решению вопросов повышения достижений учащихся;
2. умение сотрудничать со всеми членами школьного сообщества;
3. опыт наставничества и развития профессиональных навыков учителей и школьных руководителей.

С. Профессиональная квалификация

От кандидатов требуется

- соблюдать высокие этические стандарты, проявлять добросовестность и принципиальность в профессиональных вопросах;
- уметь эффективно сотрудничать с коллективом и школьным сообществом;
- иметь развитые организационные и эффективные коммуникативные навыки, уметь четко выражать мысли в устной и письменной форме;
- проявлять лидерские качества, умение мотивировать и вдохновлять учащихся, родителей, сотрудников и школьное сообщество в целом;
- уметь разрешать конфликты, устранять разногласия и объединять усилия сторон для решения общих целей;
- сотрудничать с директорами с целью развития их лидерских навыков и оказывать дифференцированную помощь отстающим школам;
- содействовать директорам в получении услуг и ресурсов центральных отделов Департамента для отстающих школ;
- поддерживать эффективную коммуникацию с местным сообществом;
- поддерживать постоянные контакты со школьным сообществом и участвовать в местных мероприятиях.

Д. Результативность работы

Кандидатам на должность окружного инспектора необходимо продемонстрировать прогресс в достижении эффективности педагогической, организационной и административной деятельности на текущей и предшествовавших должностях. Требуется представить доказательства роста достижений учащихся.

II. ПРОЦЕСС ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ

Объявления о вакантной должности окружного инспектора публикуются на веб-сайте Департамента образования. Анкеты-заявления заполняются онлайн. Процесс отбора предполагает представление рекомендательных писем и эссе на указанные в анкете темы.

III. ОТБОР КАНДИДАТОВ

Лицо, назначенное директором Департамента (Chancellor's designee), рассматривает заявления на замещение объявленной на веб-сайте вакантной должности и проводит интервью с квалифицированными кандидатами.

IV. СОГЛАСОВАНИЕ КАНДИДАТУР С РОДИТЕЛЯМИ И СОТРУДНИКАМИ ШКОЛ

По завершении интервью назначенец директора Департамента отбирает кандидата(ов) на должность инспектора и проводит консультации с Окружным советом по образованию, окружным Советом президентов, а также представителями профсоюзов UFT, CSA и DC 37. Эти консультации включают встречу, на которой указанные выше представители советов и профсоюзов могут познакомиться с кандидатом, задать вопросы и высказать свое мнение назначенцу директора Департамента. Последний должен принять во внимание мнение вышеуказанных представителей перед рекомендацией кандидата директору Департамента.

V. ОТБОР И НАЗНАЧЕНИЕ

По завершении консультаций и с учетом мнения представителей советов и профсоюзов (Раздел IV) назначенец директора Департамента представляет кандидата на замещение должности окружного инспектора директору Департамента. В случае согласия с рекомендацией директор Департамента образования утверждает кандидата на должность окружного инспектора и уведомляет окружной совет по образованию, совет президентов и представителей профсоюзов, указанных выше. В случае отклонения рекомендации назначенец директора Департамента отбирает другого кандидата в соответствии с процедурами, изложенными в Разделах III и IV выше.

VI. НАЗНАЧЕНИЕ ИСПОЛНЯЮЩЕГО ОБЯЗАННОСТИ ОКРУЖНОГО ИНСПЕКТОРА

При любых обстоятельствах школьный округ должен быть возглавлен квалифицированным сотрудником, исполняющим обязанности окружного инспектора. В отсутствие официально назначенного инспектора (к примеру, в случае отставки или выхода на пенсию) директор Департамента назначает исполняющего обязанности окружного инспектора. Директор Департамента обязан уведомить об этом назначении окружной совет по образованию, совет президентов и представителей профсоюзов UFT, CSA и DC 37. К исполняющему обязанности окружного инспектора предъявляются требования штата Нью-Йорк к сертификации, т.е. ему необходимо иметь сертификат руководителя школьного округа штата Нью-Йорк.

VII. ОТМЕНА РАСПОРЯЖЕНИЯ

Назначение на должность производится по усмотрению директора Департамента.

Школьные инспекторы могут быть отстранены от должности при наличии и при отсутствии предварительного уведомления, с указанием и без указания причины, без права на слушание до или после отстранения. Подписание документа о сознательном отказе от прав, предусмотренных Законом об образовании, является условием назначения на должность окружного инспектора.

VIII. КОНТРОЛЬ

Контроль выполнения Распоряжения возлагается на лицо, назначенное директором Департамента.

IX. СПРАВКИ

С вопросами о настоящем Распоряжении следует обращаться по адресу:

Отдел первого заместителя директора Департамента образования

N.Y.C. Department of Education

52 Chambers Street - Room 208

New York, NY 10007

Телефон: 212-374-6815

Факс: 212-374-5901