



학령기 아동 대상

# 특수교육 서비스 가정 안내서





# 개요

## 이 안내서는 무엇인가요?

학령기 아동을 위한 특수 교육 서비스 가정 안내서는 뉴욕시 교육청(DOE)이 5-21세 학생의 특수교육 서비스 자격 여부 판별과 DOE의 특수 교육 서비스 제공 방법에 관한 정보를 드리기 위해 제작되었습니다. 3-5세 장애 아동 대상 유아원 특수교육에 대한 정보는 **유아원 특수교육 서비스 안내서**를 참고하십시오.

교육청 학교, 차터 스쿨, 사립이나 교구학교, 또는 승인된 홈스쿨링 프로그램 중, 자녀가 어디에 재학하는지에 관계 없이 본 안내서는 특수교육 절차에 관한 정보를 제공합니다.

## 특수교육이란 무엇입니까?

특수교육은 장애 학생의 개별 필요를 충족하기 위한 서비스, 프로그램 및 특별히 기획된 수업을 의미합니다. 특수교육 서비스를 필요로 하는 장애 학생은 개별 교육 프로그램 (IEP)이 있습니다. IEP는 학부모가 참여하는 팀에 의해 만들어 집니다. 이것은 자녀의 관심사, 장점, 필요, 목표에 대한 정보를 담고 있습니다. 이것은 자녀가 학교에서 진척하고 성공하는데 필요한 특수교육 지도, 지원, 서비스를 안내하는 지도입니다. IEP는 자녀의 필요 충족에 적합한 제한을 최소화한 교육환경(LRE)에서 적절한 무료 공립 교육(FAPE)을 제공하기 위한 계획이 명시된 법적 문서입니다. LRE는 하루 중 가능한 범위에서 가장 많은 시간을 장애가 없는 또래 학생들과 함께 학교 및 교실에서 교육을 받는 것입니다.

자비로 사립 또는 종교 학교에 보내는 경우 자녀는 **학부모 배정 학생**으로 간주됩니다. 특수교육을 필요로 하는 학부모 배정 학생은 서비스만 해당되는 **개별 교육 서비스 계획 (IESP)**을 받습니다.

## 본 안내서 활용법

본 안내서는 특수교육 절차에 대한 상세한 정보를 제공합니다. 다음과 같은 내용을 안내합니다:

- 자녀에게 특수교육 서비스가 필요할 수도 있다고 생각할 때 해야 할 일 **섹션 1**
- 최초 평가 의뢰하는 법 **섹션 2**
- 평가 및 IEP 개발 절차에 참여하는 법 **섹션 2 및 3**
- 자녀에게 자격이 있는 경우 DOE가 서비스를 제공하는 방법 **섹션 4**
- 자녀가 받을 수 있는 특수교육 지원 및 서비스 **섹션 4**
- 자녀에게 추천된 프로그램 및/또는 서비스에 동의하지 않을 때 해야 할 일 **섹션 5**
- 고등학교 졸업을 위해 자녀가 반드시 해야 할 것들 **섹션 6**
- 자녀의 대학 진학, 기술 학교 진학, 취업 및/또는 독립 생활 계획을 지원하는 방법 **섹션 7** 및
- 귀하와 자녀를 지원하기 위한 자료 및 서비스 **섹션 8.**

# 목차

---

## 한 눈에 보기

페이지 iv 한 눈에 보기

### 섹션 1

---

## 제 아이에게 특수교육 서비스가 필요한가요?

페이지 2 중재 대응

페이지 2 다음은 무엇입니까? 추가 지원이 필요한가요?

### 섹션 2

---

## 특수교육 절차 시작하기

페이지 3 최초 의뢰 절차

페이지 4 동의 및 비밀 보장 권리

페이지 5 최초 평가

페이지 5 이중 언어 평가

페이지 6 독립 평가

페이지 6 평가 타임라인

### 섹션 3

---

## IEP 회의

페이지 7 평가 후

페이지 7 IEP 회의 유형

페이지 9 자격

페이지 9 장애 분류

페이지 12 IEP 회의 준비

페이지 13 IEP 팀 멤버

### 섹션 4

---

## 개별 교육 프로그램 (IEP)

페이지 17 부모 배정 학생 안내

페이지 17 IEP 개요

페이지 20 특수교육 프로그램 및 서비스

페이지 23 관련 서비스

페이지 25 관련 서비스 추천

페이지 27 1-32학군 학교 특수 프로그램

페이지 32 조정 및 수정



섹션  
5

## IEP 작성 후: 서비스 주선

- 페이지 35 서비스 주선
- 페이지 36 교통편 주선
- 페이지 36 특수교육 서비스 학부모 동의
- 페이지 37 메디케이드 정산 동의
- 페이지 37 배정 타임라인

섹션  
6

## IEP 학생의 졸업

- 페이지 39 고등학교 졸업
- 페이지 39 졸업장 옵션
- 페이지 40 졸업 자격증
- 페이지 41 졸업장 요건

섹션  
7

## 고등학교 이후의 인생 대학, 취업 및 차후 계획

- 페이지 43 전환 계획
- 페이지 44 전환 서비스 요건 개요
- 페이지 44 전환 및 직업 평가
- 페이지 46 전환과 IEP
- 페이지 48 전환 계획 역할

섹션  
8

## 지원 받기

- 페이지 50 학부모의 권리
- 페이지 51 문제 해결
- 페이지 55 주요 연락처 및 관련 자료

섹션  
9

## 추가 중요한 정보

- 페이지 59 용어 사전

# 한 눈에 보기

부모님은 누구보다도 자녀를 잘 아는 분입니다. 부모님들의 아이디어와 의견, 건의사항은 자녀에게 최선의 교육을 계획하는데 매우 중요하게 작용합니다. 장애가 있는 모든 아동은 일명 적절한 무료 공교육 (**Free Appropriate Public Education :FAPE**)을 받을 권리가 있습니다. 본 안내서는 귀하께서 자녀 학교 교직원과 협의하여 귀 자녀를 가장 성공적으로 교육시킬 수 있는 방안을 찾아내는 것을 돕기 위해 제작되었습니다.



## 섹션 1 제 아이에게 특수교육 서비스가 필요한가요?

### 시작부터 질문하기 | 페이지 1

자녀에게 특수교육 서비스가 필요하다고 믿는다면 유용한 질문을 하는 것이 매우 중요합니다. 다음은 자녀의 교사에게 할 수 있는 몇 가지 질문의 예입니다:

- 교실에서 제 아이의 장점과 어려운 점은 무엇입니까?
- 제 아이가 도움이 필요하다면 어떻게 도와주실 것입니까?
- 함께 논의해야 할 아이의 과제의 예가 있나요?
- 제 아이의 학습 및 발달이 해당 연령의 기대치에 부합하나요?
- 제 아이가 교실에서 다른 학생들과 잘 어울리나요?
- 제 아이에게 도움이 될 수 있는 커뮤니티 프로그램이나 서비스가 있습니까?
- 아이와 함께 가정에서, 또는 동네에서 할 수 있는 학습활동에는 무엇이 있을까요?
- 제가 아이와 함께 책을 읽으면서 아이에게 어떤 질문을 하는 것이 좋을까요?
- 아이가 숙제를 힘들어할 때 어떻게 도울 수 있을까요?

## 섹션 2 특수교육 절차 시작하기

### 특수교육 절차의 단계\*



#### 1단계: 최초 의뢰 또는 의뢰 요청 | 페이지 3 참고

첫 단계는 귀 자녀에게 장애가 있는지, 그리고 특수교육 서비스가 필요한지 판단하는 일입니다. 학부모님 또는 학교 교직원이 **최초 의뢰**하거나 다른 사람이 **의뢰 요청**을 하여 절차가 시작됩니다.

최초 의뢰가 접수되면 부모님은 사회력(social history) 회의에 초대됩니다. 학교 사회복지사가 특수 교육 절차를 설명해 드리고 평가에 대한 귀하의 동의를 요청할 것입니다.

#### 2단계: 평가 | 페이지 5 참고

부모님이 동의하시면 발달 내력 및 행동, 아동이 무엇을 알고 있으며 어떻게 배우는지, 그리고 현재 어떤 능력이 있으며 도움이 필요한 분야가 무엇인지 판별하는 평가를 받습니다. 교육청은 장애가 의심되는 모든 관련 분야에서 평가를 실시합니다.

자녀의 가정 사용 언어가 영어가 아닌 경우 이중 언어로 평가를 실시합니다.

#### 3단계: IEP 회의 | 페이지 7 참고

평가 완료 후 부모님은 평가를 논의하고 자녀의 특수교육 서비스 자격을 판단하는 개별 교육 프로그램(IEP) 회의에 참석하게 됩니다. 자녀에게 자격이 있다면 부모님이 주요 멤버로 참여하게 되는 IEP 팀이 **개별 교육 프로그램(IEP)**을 작성합니다. 자녀가 사립 또는 종교 학교에 재학 중이며 특수교육 서비스 자격이 있다면 팀은 **개별 교육 서비스 계획(IESP)**을 작성할 것입니다. IESP에 대한 정보는 17페이지를 참고하십시오.

\* 이 절차 중 언제라도 귀 자녀는 특수교육 대상이 아니거나, 특수교육 서비스가 필요하지 않다고 판명될 수 있습니다. (특수교육 대상 자격에 관한 정보는 9페이지를 참고하십시오.)

### IEP 회의에서 귀하의 역할 | 페이지 12 참고

자녀를 알고 평가에 참여했거나 앞으로 서비스를 제공하게 될 교사 및 기타 전문가가 부모님과 함께 회의에 참석합니다. IEP 팀 구성원에 대한 정보는 13 페이지를 참고하십시오.

귀하는 법으로 정해진 IEP 팀 의무 구성원이며 귀하의 의견은 매우 중요합니다. IEP 회의에서 귀하의 역할은 다음과 같습니다:

- 자녀의 학습 방법 또는 관심사에 대한 의견을 제시합니다.
- 부모만이 알 수 있는 자녀에 대한 정보를 공유합니다.
- 다른 참가자들이 귀 자녀가 학교에서 어떤 점에 집중적으로 노력해야 하는지 들어보시고 제안이 있으면 공유합니다.
- 자녀가 학교에서 배운 것들을 가정에서 활용하고 있는지 알려줍니다.
- 회의에 참석한 모든 회원에게 질문을 합니다.

### 4단계: 특수 교육 서비스 주선 | 페이지 35 참고

최초 IEP 작성 후 DOE에서 학부모님께 특수교육 서비스 제공을 위한 서면 동의를 요청할 것입니다. 동의를 받은 후 DOE는 자녀의 IEP에 추천된 프로그램과 서비스를 주선할 것입니다.

### 5단계: 연례 검토/재평가 | 페이지 7 참고

IEP 팀은 최소 연 1회 진척을 검토하기 위해 회의를 합니다. 이를 연례 검토라고 합니다. 재평가는 귀하와 DOE에서 필요하지 않다고 서면으로 동의하지 않는 한 매 3년 마다 실시되어야 합니다. 이것을 3년 재평가(Three-Year Reevaluation)라 합니다. 귀하 및 학교 교직원이 재평가를 요청할 수 있으나 DOE와 부모님이 서면으로 동의한 경우를 제외하고 1년에 1회 이상 이루어지지 않습니다.

## 섹션 3 개별 프로그램 (IEP)

### 자격 대상 판별 | 페이지 9 참고

IEP팀은 한가지 또는 그 이상의 장애 분류에 의거하여 귀 자녀가 특수교육 서비스 대상인지 판별할 것입니다:

- 자폐
- 스피치 또는 언어 장애
- 지체 장애
- 학습 장애
- 청각/시각 장애
- 시각 장애
- 기타 건강 장애
- 복합 장애
- 청각 장애
- 난청/청각 장애
- 외상성 뇌손상
- 지적 장애
- 정서 장애

### IEP란 무엇입니까? | 페이지 17 참고

IEP는 자녀의 개별 필요를 충족하는 특수 교육 서비스를 제공하기 위한 서면 계획입니다. 여기에는 다음과 같은 귀 자녀에 관한 특정 정보와, 이를 위한 다양한 교육 프로그램이 열거되어 있습니다:

- 자녀의 현재 학교 수행 및 목표
- 관련 서비스를 포함한 특수교육 및 서비스
- 주 및 학군 시험에 참여, 시험 조정 및 목표하는 졸업장의 종류

- 서비스 시작일, 서비스 제공 빈도, 제공 장소 및 제공 기간
- 자녀의 진척을 측정할 방법.
- 고등학교 졸업 후 목표 및 전환을 지원하기 위한 활동

## 섹션 4 특수교육 프로그램 및 서비스

### 안내: 학령기 특수교육 서비스 | 페이지 20 참고

귀하가 포함된 IEP 팀은 귀 자녀가 가급적이면 장애가 없는 학생들과 함께 교육받을 수 있도록 자녀를 지원하는 방법을 고려합니다. 이것을 자녀의 **제한을 최소화한 교육환경(LRE)**이라고 합니다.

이 섹션에서는 귀 자녀를 제한을 최소화한 환경 속에서 지원할 수 있는 일련의 프로그램과 서비스에 대해 알려드립니다. 다음은 IEP 팀이 자녀를 위해 고려하는 프로그램 및 서비스 추천 목록입니다:

- 일반 교육
- 관련 서비스와 함께 제공되는 일반교육
- 일반 교육과 더불어 특수교육 교사 지원 서비스(SETSS) 제공
- 통합 합동 수업 서비스 (풀타임 또는 파트타임)
- 특수 학급 서비스(풀타임 또는 파트타임)
- 제 75 학군 특수 프로그램
- 통학 또는 기숙학교 배정
- 가정 및 병원 교육

## 섹션 5 IEP 작성 후: 서비스 주선

### 서비스 주선 | 페이지 35 참고

IEP 회의가 끝나기 전 IEP 팀은 부모님께 IEP 초본의 추천 특수교육 프로그램 및 서비스 페이지 인쇄본을 제공할 것입니다. 회의 후 2주 이내에 IEP 최종 사본을 받아보실 수 있습니다. DOE가 서비스를 주선할 때 가급적이면 현재 다니고 있는 학교에 계속 다니도록 모든 노력을 다할 것입니다.

### 동의 제공 | 페이지 36 참고

자녀가 특수교육 서비스를 받은 적이 없다면 서비스 개시를 위한 서면 동의를 요청할 것입니다. 사전 서면 통지 하단에 특수교육 서비스 동의를 표시하고 기재된 주소로 보내십시오. 부모님께서 동의하지 않을 경우, 귀 자녀는 추천된 관련 서비스를 받지 못하고 계속해서 일반교육을 받게 될 것입니다.

부모님께서서는 모든 의무 IEP 특수교육 서비스에 관한 동의를 언제든지 **서면** 요청을 통해 철회하실 수 있으나, 특수교육 및 관련 서비스의 일부분에 대해서만 동의를 철회하실 수는 없습니다.

### 배정 타임라인 | 페이지 37 참고

처음 평가받은 경우 자녀는 귀하가 평가 동의를 한 날짜로부터 60일 이내에 배정받을 것입니다. 이미 특수교육 서비스를 받고 있다면 재평가 의뢰 날짜로부터 60일 이내에 배정받을 것입니다.

## 섹션 6 IEP 학생의 졸업

### 고등학교 졸업 | 페이지 39 참고

고등학교 졸업은 청소년의 발달에서 매우 중요한 일 단락을 상징합니다. 고등학교 졸업을 위해서 학생과 부모님께서서는 목표달성에 필요한 모든 단계와 요건을 미리 알아둘 필요가 있습니다. 뉴욕주는 학생들에게 다음과 같은 고교 졸업장을 제공합니다:

- 어드밴스드 리전트 졸업장
- 로컬 졸업장
- 리전트 졸업장
- 년디플로마 수료증 (Non-Diploma Commencement Credentials)

이 섹션에서는 졸업장 요건에 관한 개요가 설명되어 있습니다. 졸업요건에 관한 가장 최신 정보 및 기타 자녀의 중고등학교 생활 계획에 유용한 각종 자료는 다음 웹사이트를 참고 하십시오: <https://www.schools.nyc.gov/school-life/rules-for-students/graduation-requirements>

## 섹션 7 고등학교 졸업 후 인생

### 전환 계획 | 페이지 43 참고

전환 계획은 IEP 학생이 고등학교 졸업 후 인생을 준비하도록 하는 절차입니다. 귀하의 전환 계획 참여가 자녀의 성공에 필수적인 요소입니다. 자녀의 학교 교직원과 함께 부모님은 자녀의 목표, 희망, 능력을 반영하는 전환 계획을 개발합니다.

### 전환 서비스 요건 개요 | 페이지 44 참고

전환 서비스는 귀 자녀가 14세가 되는 해부터 시작하여 학교 생활에서 고등학교 졸업 후 인생으로 전환함에 있어 도움이 될만한 일련의 조율된 활동을 말합니다. 이러한 활동은 반드시 귀 자녀만의 특별한 장단점과 선호 사항, 관심사 등, 필요에 맞춘 것이라야 합니다.

전환 계획 및 서비스는 자녀의 학교 생활 전반에 계속되며 학생 졸업 개요(Student Exit Summary)로 종료되는 절차입니다. 학생 졸업 개요는 학생의 장단점과 능력, 필요사항 등이 적혀 있어 고등학교 이후의 교육이나 직업 및 공동체 생활에서 필요한 편의사항이나 지원 등을 설정하는데 도움이 될 것입니다.

## 섹션 8 지원 받기

### 학부모 권리 | 페이지 50 참고

귀 자녀는 적절한 무료 공립교육(FAPE)을 받을 권리가 있으며, 귀하에게는 학부모로서 이러한 절차를 완전히 이해하고 충분히 참여할 권리가 있습니다. 귀하께서는 자녀교육에 관해 학교에서 내린 결정에 반대할 권리가 있으며, 이러한 견해차이를 해결할 공청회나 중재를 요청할 권리가 있으며, 공청회에서 내려진 결정에 이의를 제기하실 수 있습니다.

### 문제 해결 | 페이지 51 참고

자녀의 특수교육 프로그램 및 서비스에 대해 도움이 필요하거나 질문이 있으시면 해결을 위한 단계별 방법이 있습니다. 더욱 상세한 정보를 원하시면 51페이지를 참고하십시오.

# 1 제 아이에게 특수교육 서비스가 필요한가요?

부모님은 누구보다도 자녀를 잘 아는 분입니다. 따라서 자녀 교육 계획에 여러분의 참여가 매우 중요합니다. 자녀 학교의 교직원들은 자녀의 성공을 위해 필요한 서비스 및 지원을 받을 수 있도록 부모님과 협력할 준비가 되어 있습니다.

아이들은 각자 다른 속도와 방식으로 배웁니다. 어떤 아이들은 신체 및/또는 지적 장애가 있습니다. 어떤 아이들엔 한가지 장애만 있지만 복합 장애가 있는 아이들도 있습니다. 장애가 있는 모든 아동은 적절한 무료 공립 교육(FAPE)을 받고, 최대한 장애가 없는 또래와 함께 교육 받을 권리가 있습니다.

자녀에게 장애가 있다면 뉴욕시 DOE에서 자녀의 개별적인 요구를 충족할 수 있도록 특화된 특수 교육 지원 및 서비스를 귀하의 비용부담 없이 제공할 것입니다.

자녀에게 특수교육 서비스가 필요하다고 믿는다면 자녀의 현재 교사와 상의하시는 것이 중요합니다. 교사는 자녀가 학교에서 어떻게 지내는지에 대한 정보를 알려드릴 수 있으며 부모님은 가정에서의 상황에 대한 정보를 알려주실 수 있습니다. 자녀의 선생님과 대화를 통해 현재 자녀 학급에서 제공될 수 있는 지원이 있는지 알아 보십시오. 특수교육 서비스를 포함하지 않고도 자녀의 일반교육 프로그램을 조정하는 것이 가능할 수도 있습니다.

## 처음부터 질문하기

### 해야 할 질문:

- 교실 내에서 제 아이의 장점과 어려운 점은 무엇입니까?
- 제 아이가 도움이 필요하다면 어떻게 도와주실 것입니까?
- 함께 논의해야 할 아이의 과제의 예가 있나요?
- 제 아이의 학습 및 발달이 해당 연령의 기대치에 부합하나요?
- 제 아이가 교실에서 다른 학생들과 잘 어울리나요?
- 제 아이에게 도움이 될 수 있는 커뮤니티 프로그램이나 서비스가 있습니까?
- 아이와 함께 가정에서, 또는 동네에서 할 수 있는 학습활동에는 무엇이 있을까요?
- 제가 아이와 함께 책을 읽으면서 아이에게 어떤 질문을 하는 것이 좋을까요?
- 아이가 숙제를 힘들어할 때 어떻게 도울 수 있을까요?

### 공유해야 할 정보:

- 무엇이 자녀의 좋은 점을 끌어내나요?
- 자녀가 장점, 어려움을 겪는 점, 관심 분야는 무엇입니까?
- 자녀는 학교 밖에서 무엇을 하는 것을 좋아하나요?
- 가정에서 긍정적인 행동과 학습을 장려하기 위해 무엇을 하시나요?
- 자녀는 어떤 부분에 추가 도움이 필요합니까?



# 특수교육 서비스를 포함하지 않고도 자녀의 일반교육 프로그램만 조정하는 것이 가능할 수도 있습니다.

## 교육 중재 대응

### (Response to Intervention):

자녀의 교사와 대화를 통해 현재 자녀 학급이나 학교에서 제공될 수 있는 지원이 있는지 파악해 보십시오. 자녀는 이런 지원만 필요로 할 수도 있습니다. 특수교육 서비스를 포함하지 않고도 자녀의 일반교육 프로그램을 조정하는 것이 가능할 수도 있습니다.

**중재 대응(RtI)**은 학교에서 학생들을 본인에게 가장 적합한 수업 방식과 지원 수준을 매치하는 접근법입니다. 언제든 특수교육 평가 의뢰를 하실 수 있지만 의뢰 전 공립학교는 RtI를 이행할 것입니다.

#### 제공 방식:

RtI는 3단계 모델입니다. 각 단계마다 필요한 학생에게 더 많은 지원이 제공됩니다.

- **1단계:** 모든 학생 대상. 일반 교육 교실에서 제공되는 양질의 차별화 학습입니다.
- **2단계:** 일부 학생 대상. 소규모 학습지도 및/또는 추가 학습 시간을 포함할 수 있습니다.
- **3단계:** 몇몇 학생 대상. 자녀의 필요에 중점을 둔 더 강도 높은 학습 및 자료 또는 프로그램을 포함합니다.

#### RtI를 사용하는 교사는:

- 자녀의 스킬 및/또는 행동을 평가합니다.
- 자녀에게 모두를 대상으로 하는 일반 교육에서 제공되는 학습 이상의 지원이 필요한지 결정합니다.

- 필요한 경우 중재합니다.
- 중재가 효과적인지 판단하고 아니라면 중재를 필요에 따라 조정하기 위해 자녀의 진척을 모니터 합니다.

자녀가 2단계 또는 3단계 지원 또는 중재를 받는다면 부모님께 알려드리고 자녀의 학교는 진척 모니터링 정보를 제공할 것입니다. RtI에 대한 자세한 정보는 학교에 문의하시거나 <http://www.p12.nysed.gov/specialed/RTI/parent.htm>에서 NYSED—교육 중재 대응 학부모 안내서를 보십시오. 행동 지원에 대한 정보는 <https://www.schools.nyc.gov/special-education/supports-and-services/behavior-supports>를 참고하십시오.

## 다음은 무엇입니까? 추가 지원이 필요한가요?

학교에서 자녀의 교사 및 교직원과 이야기 하신 후 자녀의 필요에 추가 지원이 필요하다고 생각하실 수 있습니다. 자녀가 장애가 있다고 의심하신다면 귀하 또는 DOE 교직원이 특수교육 서비스 평가 의뢰를 할 수 있습니다. 평가는 자녀가 특수교육 서비스를 받을 자격이 있는지 판단하는 일련의 평가입니다. 언제든 특수교육 평가를 의뢰하실 수 있습니다. 의뢰에 대한 정보는 섹션 2를 참고하십시오: 특수교육 절차 시작.



# 2 특수교육 절차 시작하기

## 초기 의뢰 절차

자녀에게 장애가 있는지, 그리고 특수교육 서비스가 필요한지 판단하는 첫 단계는 최초 평가를 의뢰하는 것으로, 이를 **최초 의뢰**라고 합니다. 최초 의뢰는 반드시 서면으로 제출되어야 합니다. 의뢰는 부모님, DOE 학교의 교장 또는 특수교육 위원회(CSE) 회장이 요청할 수 있습니다. 의뢰를 하시려면:

- 자녀의 발달, 학습 및/또는 행동에 대한 우려를 설명하십시오.
- 특수교육 평가 요청을 명시하십시오.

- 자녀가 받았거나 현재 받고 있는 서비스를 모두 기술하십시오.
- 자녀의 법적 성명과 생년월일을 명시하십시오.
- 귀하의 이름, 주소 및 전화번호를 명시하십시오.
- 선호하는 언어를 명시하십시오 (영어가 아닌 경우).

## 의뢰는 어디로 보내나요?

### 공립학교 학생

의뢰를 서면으로 학교의 교장 또는 기타 교직원에게 우편, 팩스, 이메일 또는 전달하십시오.

### 사립, 종교 또는 차터 스쿨 학생 또는 학교에 등록되지 않은 학생

의뢰를 서면으로 지역 CSE에 우편, 팩스 또는 전달하십시오. 주요 연락처 및 관련 자료는 섹션 8 참고: CSE 연락 정보에 대한 도움 받기.

## 학부모/보호자 이외에 누가 최초 의뢰를 할 수 있나요?

자녀가 재학중인 DOE 학교의 교장이 최초 의뢰를 할 수 있습니다. 자녀가 학교에 등록되지 않거나 차터 스쿨 또는 비-공립/사립 학교 학생인 경우 CSE 회장이 최초 의뢰를 할 수 있습니다. 귀하의 관할 CSE를 찾는 방법은 주요 연락처 및 관련 자료 섹션을 참고하십시오.



## 교사 또는 의료 보건 제공처에서 최초 의뢰를 할 수 있나요?

교사 및 면허를 가진 의사는 DOE에 학생의 최초 평가를 의뢰하도록 요청할 수 있습니다. 최초 의료 요청을 할 수 있는 다른 사람:

- 학생이 재학 중이거나 재학할 자격이 있는 학교의 **전문 교직원**
- **법관**
- 아동 복지, 보건 또는 교육에 책임이 있는 공공기관 **전문 직원**
- 18세 이상이거나 독립한 미성년인 **학생 본인**

이런 사람이 학생에게 특수교육 서비스가 필요하다고 의심하는 경우 교장 또는 CSE 회장에게 최초 의뢰 요청을 접수할 수 있습니다.

요청 접수 후 수업일 기준 10일 이내에 학교장 또는 CSE 회장은:

- 의뢰 절차 시작(아래 참고) 또는
- 부모님에게 의뢰 요청 사본을 전달하고 부모님에게 직접 자녀를 의뢰할 수 있음을 알리고 자녀의 필요 충족을 위해 적절한 다른 전략(RtI 등)을 논의하기 위해 회의를 제안합니다. 또한 이 절차를 설명하는 **최초 의뢰 요청 통지문**을 보내 드립니다.

### 의뢰가 접수된 후

의뢰서 통지문, 절차적 보호 통지문 사본 및 **사회력에 관한 회의 통지문**이 발송됩니다. 자료 안내:

- 여러분의 권리 설명,

- 질문이 있는 경우 문의처 담당자 성명 및 전화번호 제공.
- **사회력 회의를** 위해 학교 사회 복지사와 만날 것을 요청. 회의에서 선호하는 언어 또는 커뮤니케이션 방식으로 귀하의 권리를 모두 설명해 드릴 것입니다. 요청하시면 회의에 통역을 제공해 드립니다.

## 동의 비밀 보장 권리

**사회력 회의**에서 귀하는 최초 평가 절차에 대한 정보를 받고 **최초 평가를 위한 동의** 양식에 서명을 요청 받게 됩니다. 자녀가 특수교육 서비스에 고려되려면 반드시 부모님이 평가에 동의하셔야 합니다. 평가에 서면동의를 하지 않으면, 자녀를 평가할 수 없습니다.

건강 정보 및 기타 정보가 DOE에 공개되도록 동의를 요청 받으실 것입니다. 이는 IEP 팀이 자녀의 평가에 중요한 영향을 끼칠 수 있는 외부기관 보고서나 의사로부터 의료기록을 입수하기 위해서입니다. 공개 동의서에 서명은 필수는 아니지만 IEP팀이 자녀의 필요를 잘 이해하기 위해 도움이 되는 자료이므로 동의하시기를 권장합니다. 자료 공개를 승인하시면 DOE는 비밀을 보장하여 안전하게 자료를 관리하겠습니다.

IEP 및 평가 보고서 등, 자녀의 특수교육 기록은 비밀이 보장되는 자료입니다. 이 자료들은 DOE의 전자 데이터 시스템에 안전하게 보관됩니다.

## 최초 평가

서면 동의를 제공하시면 DOE는 60일 이내에 최초 평가를 완료해야 합니다. DOE는 장애가 의심되는 모든 관련 분야에서 자녀를 평가합니다. 평가는 자녀의 실력, 능력 및 필요를 측정합니다. 최초 평가에는 다음과 같은 내용이 포함됩니다:

- 자녀의 발달 및 가족 내력에 대한 정보를 얻기 위해 부모님과 **사회력 인터뷰**
- 자녀의 지식과 학습 방법을 관찰하는 **심리 교육적 평가**
- 현재 교실에서 자녀 **관찰**
- 12세 이상의 학생인 경우 학교 기록 검토, 교사 평가, 직업 관련 능력 및 관심을 알아보기 위한 학부모 및 학생 인터뷰를 포함한 **직업 평가**

- 자녀의 최신 신체검사 기록 검진 기록이 없는 경우 학교 또는 CSE에서 무료로 받을 수 있도록 도와드립니다.

IEP팀은 장애가 의심되는 모든 관련 분야에 대해 기타 평가를 실시할 수 있습니다. 이 평가에는 스피치 및 언어, 기능적 행동 또는 지원 테크놀로지 등이 포함될 수 있습니다.

## 이중언어 평가

가정 사용 언어가 영어가 아닌 경우 가정 언어 및 영어 두가지로 평가받을 수 있습니다. 이를 **이중언어 평가**라고 합니다. 첫 번째 평가라면 최초 평가는 다음과 같이 실시될 것입니다:

- 가능한 범위 내에서 가정 언어 및 영어 두가지로 실시
- 두 언어 모두의 자녀의 능력 및 언어 발달에 대한 정보를 포함한 부모님, 교사, 이중언어 전문가 등의 의견



다음은 바탕으로 이중언어 평가를 받습니다:

- 가정내 사용 언어 설문조사에 명시된 가정 언어
- 해당되는 경우 뉴욕주 영어학습학생 식별 시험(NYSITELL) 또는 뉴욕주 제2언어으로써의 영어 성취도 평가(NYSESLAT)의 결과

## 독립 평가:

독립 평가는 DOE 직원이 아닌, 자격을 갖춘 검사자가 실시합니다. DOE가 필수 평가를 모두 실시하지만 부모님은 사설 평가를 IEP팀에 제공할 권리가 있습니다.

### 부모님이 비용을 부담하는 독립 평가

DOE는 무료로 자녀를 평가하지만, 이와 별도로 부모님께서는 자비로 실시한 기타 사설 평가 자료를 IEP팀에 제출할 권리가 있습니다. Medicaid 수혜 대상이라면 Medicaid에서 평가 비용을 부담할 수도 있습니다. 평가 비용 부담에 대해 자녀의 Medicaid 제공처와 상담하십시오. DOE가 독립 평가를 고려하기를 원하신다면 IEP 회의 전 IEP 팀에 제출하셔야 합니다.

### DOE가 비용을 부담하는 독립 평가

DOE 평가에 동의하지 않고 DOE가 독립 평가 비용을 부담하기를 원하신다면 학교 또는 CSE에 반드시 서면으로 통지하십시오. DOE는 독립 평가 비용을 지불하는 것에 동의하거나 DOE 평가가

적절했음을 입증하기 위한 공정 심의 절차를 시작할 것입니다.

DOE가 독립 평가의 비용을 지불하기로 동의한 경우 부모님이 하셔야 할 일:

- 자격을 갖춘 평가자 선택
- 적절한 시간 내에 비용 변제를 청구하십시오.
- DOE에 검사 결과를 제공하십시오.

공정 심의 담당관이 DOE에서 완료한 평가가 적절하다고 판단해도, 부모님께서는 사설 평가를 실시하여 IEP팀에 제공할 권리가 있지만 그 비용을 DOE가 부담하지는 않습니다.

## 평가 타임라인

DOE는 **60일 이내**에 자녀를 평가해야 합니다. 타임라인은 부모님의 동의 제공 날짜(최초 평가) 또는 의뢰 날짜(재평가)를 기준으로 시작합니다. 귀하가 지나치게 평가 절차를 지체할 경우 타임라인이 조정될 수 있습니다.

60일 이내에 평가가 종료되지 않거나 귀하가 절차를 지체할 경우 평가 승인서가 발송될 것입니다. 이 문서에서는 귀하가 무료로 면허를 갖춘 비DOE 평가자를 선택하는 방법을 안내합니다. 여기에는 평가를 받을 수 있는 공립 및 사설 기관 및 전문가의 이름과 주소, 전화번호가 나와 있습니다.

# 3 IEP 회의

## 평가 후

자녀의 평가가 끝난 후 학부모님께서 IEP 회의에 초대될 것입니다. 부모님이 핵심 멤버인 IEP 팀 회의에서는, 평가 정보 및 기타 자료를 검토하여 자녀의 특수교육 서비스 수혜 자격을 결정합니다. 자격이 있다면 팀은 함께 IEP를 작성합니다.

회의 최소 5일 전에 서면으로 초대할 것입니다. 선호하는 언어가 DOE의 지원 언어일 경우 해당 언어로 안내해 드립니다.<sup>1</sup> 요청하시면 선호하는 언어로 IEP 회의에 통역을 제공합니다. 학교 또는 CSE 직원이 참석 여부를 전화로 확인할 수 있습니다.

IEP 회의에 참석할 수 없으면 반드시 학교 또는 CSE에 연락하여 일정 조정을 요청하십시오. IEP 회의에 참석하여 자녀의 특수교육 서비스 및 프로그램에 대한 결정에 참여하시는 것이 매우 중요합니다. 귀하의 관찰 및 의견은 소중하며 반드시 회의에 고려되어야 합니다.

모든 평가, 기록 및 평가 보고서는 IEP 회의 최소 5일 전 우편으로 보내드립니다.

IEP 회의 전 자료를 의논하고 검토해야 합니다. 평가 및 IEP를 이해하기 위해 통번역을 포함한 지원이 필요하시면 IEP 팀에 연락하십시오. 요청하시면 IEP 및 평가를 번역해 드립니다.

자녀가 공립학교에 재학한다면 자녀의 학교에서 회의가 실시됩니다. 종교, 사립 또는 차터 학교에 재학하거나 학교에 등록되지 않은 경우 회의는 CSE 사무실이나 가능하면 자녀의 학교에서 실시됩니다.

## IEP 회의 종류

### 최초 IEP 회의

자녀의 최초 평가 후 최초 IEP 회의가 열립니다. 이 회의에서 팀은 최초 평가 및 기타 관련 자료를 검토하고 자녀의 특수교육 서비스 수혜 자격을 결정합니다. 자격이 있는 경우 IEP 팀은 IEP를 작성합니다.

### 연례 검토

자녀가 특수교육 서비스를 받으면 매년 진척 검토를 위한 IEP 회의가 실시됩니다.

1 “지원 언어”는 영어 이외에 DOE 학생 또는 가정에서 가장 보편적으로 사용하는 언어를 말합니다. 현재 DOE가 지원하는 9개 언어는 다음과 같습니다: 아랍어, 벵골어, 중국어, 프랑스어, 아이티 크레올어, 한국어, 러시아어, 스페인어, 우르두어. 이 언어들은 영어와 함께 DOE 학생 및 가정의 95퍼센트가 사용하는 주요 언어입니다.





이를 연례 검토라고 합니다.

연례 검토 기간 동안 IEP팀은:

- 목표를 향한 자녀의 진척에 대해 논의할 것입니다
- 제공된 특수교육 서비스를 검토할 것입니다
- 다음 학년도를 위한 서비스와 목표를 결정할 것입니다

### 요청된 검토

자녀의 현재 프로그램 또는 서비스에 대한 우려가 있으시면 언제든지 학교 또는 CSE에 서면으로 IEP 회의를 요청하실 수 있습니다. 이를 요청된 검토라고 합니다. 이 회의에서 IEP팀은 자녀의 현재 프로그램 및 서비스를 검토하고 도움이 필요한 부분에 대해 다룹니다.

### 재평가

또한 자녀는 재평가 의뢰를 받을 수 있습니다. 귀하의 참여로 IEP팀은 자녀에 대한 현재 데이터를 검토하고 새로운 재평가가 필요한지 결정합니다.

자녀의 프로그램 또는 관련 서비스가 재검토 되어야 한다고 생각하시면 재평가를 요청하실 수 있습니다.

학교 또는 CSE에 서면으로 재평가를 요청하십시오. 자녀의 교육 또는 관련 서비스 필요에 재평가가 필요하다면 학교 교직원이 재평가를 요청할 수 있습니다. 재평가는 부모님과 교육청이 서면으로 동의한 경우를 제외하고 1년에 1회 이상 이루어지지 않습니다.

또한 재평가는 부모님과 교육청이 필요하지 않다고 서면으로 동의하지 않는

한 반드시 매 3년마다 실시되어야 합니다. 이것을 필수 3년 재평가라고 합니다.

만약 학교 또는 CSE가 재평가 시 신규 평가가 필요하다고 판단하면 귀하께 동의를 구할 것입니다. 평가 동의는 부모님이 자녀가 계속 특수교육 서비스 수혜 자격이 있는지 판단하는 평가를 허락하는 것입니다. DOE가 부모님의 답변을 듣지 못하면 연락 시도를 문서화 한 후 DOE 직원이 재평가를 할 수 있습니다.

평가에 동의하지 않으시면 CSE 또는 학교장이 평가 실시를 위한 권한을 얻기 위해 중재 또는 공정 심의를 요청할 수 있습니다. 이는 자녀의 서비스 수혜 자격에 영향을 끼칠 수 있습니다.

평가가 완료되면 부모님과 서면 평가 보고서를 공유하며 IEP 회의 일정을 잡습니다. 보고서에는 자녀의 장점과 어려운 점, 학교에서 지원이 필요한 부분이 포함됩니다.

## 자격

IEP 팀이 자녀의 특수교육 서비스 수혜 자격과 IEP 필요 여부를 결정할 것입니다. 다음의 경우 자격이 있습니다:

- 장애 분류(아래 참고) 중 한가지 또는 그 이상의 기준을 충족한 경우 및
- 장애가 학교에서 자녀의 수행 및/또는 일반 교육 교과과정의 혜택을 받는 능력에 영향을 주는 경우.

다음은 자격 요건이 아닙니다:

- 적절한 읽기 교육 부족
- 적절한 수학 교육 부족
- 제한된 영어 구사력

IEP 팀에서 자녀에게 장애가 있고 특수교육 서비스가 필요하다고 결정하면 IEP를 작성할 것입니다. IEP에는 자녀가 받게 될 특수교육 서비스 및/또는 프로그램과 한 해 동안 성취하기 위해 노력할 목표가 요약됩니다. 추천될 수 있는 특수교육 프로그램 및 서비스는 섹션 4: 개별 교육 프로그램(IEP)에서 설명합니다.

IEP 팀이 자녀가 장애 분류 중 한가지 또는 그 이상을 충족하지 않는다고 판단하면 특수교육 서비스 자격이 없습니다. 대신 평가 정보가 자녀 학교의 학교장에게 전달됩니다. 학교장은 교직원과 협력하여 자녀를 도울 것입니다. 이 경우 IEP는 작성되지 않으며 왜 자녀에게 특수교육 서비스 자격이 없다고 판단되었는지 설명하는 안내문을 보내드립니다. 결과에 동의하지 않으시면 부모님에게 이의 제기 권리가 있습니다. 귀하의 권리에 대한 정보는 섹션 8: 지원 받기를 참고하십시오.

## 장애 분류

자녀가 특수교육 서비스 자격을 갖추려면 반드시 13개 장애 분류<sup>2</sup> 중 하나에 해당해야 합니다.

2 13개 장애 분류는 뉴욕주 교육부장관 규정: 파트 200에 정의되어 있습니다. 웹사이트:

<http://www.p12.nysed.gov/specialed/lawsregs/documents/regulations-part-200-201-oct-2016.pdf>

다음은 장애 분류 목록 및 설명입니다:

- 자폐
- 난청/청각 장애
- 청각/시각 장애
- 정서 장애
- 청각 손실
- 지적 장애
- 학습 장애
- 복합 장애
- 지체 장애
- 기타 건강 장애
- 스피치 또는 언어 장애
- 외상성 뇌손상
- 시각 손실

### **자폐**

커뮤니케이션 능력, 사회적 대응력 및 학업 수행도에 심각한 영향을 끼치는 발달 장애를 가진 학생. 일반적으로 3세 이전에 나타납니다. 자폐와 관련된 다른 특징:

- 반복된 활동과 전형적인 동작을 합니다.
- 환경 변화나 일상의 변화에 저항합니다.
- 감각 경험에 특이한 반응을 보입니다.

### **청각 장애**

심각한 청각 손실로 인해 보청기를 사용하지 않거나 사용하더라도 청각을 통한 언어 처리 기능을 할 수 없으며 학업 수행에 영향이 발생하는 학생.

### **청각/시각 장애**

청각 및 시각 장애가 모두 있는 학생. 시각장애 또는 청각장애 대상 특수교육 프로그램만으로 필요를 충족할 수

없는 심각한 소통, 발달 및 교육적 필요가 있는 경우입니다.

### **정서 장애**

장기간 다음과 같은 특징 중 하나 이상을 학업 수행에 부정적 영향을 줄 수 있는 정도로 보이는 학생:

- 지적, 감각적 또는 의학적 이유로 설명될 수 없는 학습 장애
- 또래 및 교사와 만족할만한 관계를 형성하거나 유지할 수 없는 경우
- 일반적인 상황에 부적절한 종류의 행동 또는 감정
- 일반적으로 행복하지 않거나 우울한 기분
- 개인적 또는 학교 문제와 관련해 신체적 반응 또는 두려움을 보이는 경향

### **청각 손실**

청각장애의 정의에 포함되지 않았으나 학업 수행에 부정적인 영향을 주는 청각 손실이 있는 학생. 이런 종류의 청각 손실은 영구적이거나 변동될 수 있습니다.

### **지적 장애**

학업 수행에 부정적인 영향을 주는 상당한 정도의 평균 이하의 지적 능력과 적응 행동 부족을 보이는 학생. 적응 행동은 독립적인 생활과 적절한 일상생활에 필요한 연령에 적합한 행동을 말합니다.

### **학습 장애**

듣고 생각하고 말하고 읽고 쓰고 철자를 알고 수학을 하는 능력에 영향을 주고 구두 또는 서면 언어의 이해 또는 사용과 관련된 장애가 있는 학생. 주로 시각, 청각, 운동



장애, 지적 장애, 정서 장애, 또는 환경이나 문화, 경제적 불이익의 결과로 생긴 학습 문제는 여기에 포함되지 않습니다. 다음 질환은 포함되지 않습니다:

- 시각 장애
- 뇌손상
- 경미한 뇌기능 장애
- 난독증
- 발달성 실어증

### 복합 장애

지적장애와 시각장애, 지적장애와 청각장애 등 한가지 이상의 장애가 있는 학생. 복합 장애는 한 가지 장애만을 대상으로 한 특수교육 프로그램으로는 충족될 수 없는 교육적 요구가 동반됩니다.

시각/청각 장애는 이 용어에 포함되지 않습니다.

### 지체 장애

학업 수행에 불리한 영향을 줄 정도로 신체에 심각한 장애가 있는 학생. 이 용어에는 다음과 같은 원인으로 발생한 장애가 포함됩니다:

- 선천성 기형(내반족, 팔, 다리 등이 없는 경우 등)
- 질병(소아마비, 골결핵 등)
- 기타 이유(뇌성마비, 절단, 골절이나 구축을 초래하는 화상)

### 기타 건강 장애

학업 수행에 불리한 영향을 주는 제한된 체력, 활력, 주의력을 가진 학생. 만성 또는 급성 건강 문제로 인해 학교 환경에서의 집중력에 영향을 주는 환경적 자극에 과도한 각성을 보이는 경우도 포함됩니다.

## IEP 팀이 자녀의 특수교육 서비스 수혜 자격과 IEP 필요 여부를 결정할 것입니다.

이러한 건강 문제에는 심장 질환, 결핵, 류마티스성 고열, 신장염, 천식, 겸상 적혈구 빈혈, 혈우병, 간질, 납중독, 백혈병, 당뇨, 주의력 결핍 장애, 주의력 결핍 과잉 행동 장애, 투렛 증후군 등이 포함되나, 반드시 이에만 국한되지는 않습니다.

### 스피치 또는 언어 장애

교육 수행에 불리한 영향을 주는 말더듬, 부정확한 발음, 언어 장애 또는 목소리 장애 등의 의사소통 장애가 있는 학생.

### 외상성 뇌손상

학업 수행에 불리한 영향을 주는 외부의 완력 또는 뇌졸중이나 뇌염, 동맥류, 산소결핍, 뇌종양과 같은 특정 의학적 문제가 있는 학생. 이 용어에는 특정 의학적 증상으로 인한 개방성 또는 폐쇄성 두부 손상이나 뇌손상으로 발생한 인지, 언어, 기억력, 주의력, 추리, 추상적 사고, 판단력, 문제 해결, 감각, 지각 및 운동 능력, 심리적 행동, 신체 기능, 정보 처리 및 말하기를 포함한 한 가지 이상의 부분에서 나타나는 경증, 중등증, 중증 장애가 포함됩니다. 선천적이거나 분만 시 외상으로 인한 손상은 여기에 포함되지 않습니다.

## 시각 장애

실명을 비롯하여 시력을 교정해도 학업 수행에 불리한 영향을 주는 시력 손상이 있는 학생. 이 용어에는 부분적인 시력 손상 및 실명 모두 포함됩니다.

## IEP 회의 준비

IEP 회의에서 각 팀 멤버는 중요한 정보를 공유합니다. 자녀에게 장애가 있는지, 그리고 특수교육 서비스가 필요한지 함께 판단합니다. 학부모로서 귀하는 모든 IEP 회의에 초대되며 귀하의 의견은 매우 중요합니다.

다음은 장려합니다:

- DOE 직원과 IEP 회의 날짜 및 시간에 대해 논의하여 편리한 일정을 잡으십시오.
- 자녀의 필요를 설명하는데 도움이 되는 자료를 수집하십시오. 교사, 서비스 제공자, 의사 등 자녀를 잘 아는 사람에게 얻은 정보를 모두 포함하십시오.
- 평가 결과를 검토하십시오. 중요하다고 생각하는 부분과 질문이 있는 부분을 표시하십시오.
- IEP 팀이 고려할 사실 평가 기록을 제공하고 고려해야 할 문제점에 대해

설명하십시오. IEP 회의에서 IEP 팀이 평가를 고려할 수 있도록 IEP 회의 전 최대한 일찍 결과를 제공하십시오.

- 자녀의 장점과 필요를 논의하고 어떻게 자녀의 학업적, 사회적, 감정적, 신체적 발달에 영향을 주는지 논의할 준비를 하십시오.
- 의사, 친척, 옹호자 등 자녀에 대해 알고 회의에 참여하여 결정에 도움이 될만한 다른 사람이 있는지 생각해 보십시오.
- 인증된 학부모 멤버(Certified Parent Member)의 참여를 원하면 최소 회의 72 시간 전 서면으로 요청하십시오(인증된 학부모 멤버에 대한 설명은 아래 참고).
- 선호하는 언어가 영어가 아닌 경우 최소 회의 72시간 전 통역을 요청하십시오. 영어 외 언어로 평가 또는 IEP 번역본이 필요하시면 서면으로 요청하십시오.

연례 검토 또는 재평가 후 실시되는 IEP 회의에서 IEP팀이 특수교육 프로그램 또는 서비스 변경을 고려하기를 원하신다면 IEP 회의 전 DOE 직원에게 통지하시기를 권장합니다.

IEP 회의에서 각 팀 멤버는  
중요한 정보를 공유합니다.

## IEP 팀 멤버

### 학부모/보호자

모든 IEP 회의에 학부모님을 초대합니다. 학부모로서 귀하는 누구보다 자녀에 대해 잘 알고 자녀의 장점과 필요에 대해 설명하실 수 있으며 자녀에게 가장 도움이 되는 것에 대한 의견을 공유하실 수 있습니다.

IEP 팀 멤버로서 귀하는:

- 자녀가 어떻게 학습하는지 관찰하고 공유합니다.
- 자녀의 장점, 필요, 관심사 등 학교에서 알 수 없는 정보를 제공합니다.
- 다른 팀 멤버들이 자녀가 학교에서 노력해야 할 부분이라 생각하는 점을 듣고 제안이 있으면 공유합니다.
- 학교에서 배운 스킬을 가정에서 어떻게 사용하는지(또는 사용하지 않는지) 이야기 합니다.
- 모든 팀 멤버에게 질문을 하고 이해하지 못하는 부분이 있으면 알립니다.
- 다른 팀 멤버와 함께 IEP 개발에 참여합니다.

IEP 회의에서 IEP 참석자 명단에 서명할 것을 요구 받게 될 것입니다. 참석자 명단 서명은 IEP 내용에 동의하는 것을 의미하지 않습니다. 대신 귀하가 회의에 참석했다는 증거입니다. 회의에 참석하지 못하면 IEP 사본을 자택으로 보내드릴 것입니다.

### 학군 담당자

학군 담당자는 IEP 회의를 진행하고 학생의 자격 및 IEP 작성에 대한 논의를 주도합니다. 부모님의 의미 있는 참여를 이끌어내고 자녀 교육에 대한 귀하의



우려를 표출하도록 장려합니다.

또한 학군 담당은:

- 자녀의 학교 및 학군의 다른 학교에서 제공되는 연속 서비스(특수교육 프로그램 및 지원)에 대한 정보를 제공합니다.
- 귀하의 제안을 포함해 모든 적절한 프로그램 및 서비스 옵션을 고려하도록 합니다.
- 장애 학생이 장애가 없는 또래들과 가능한 한 최대한 함께 교육받아야 함을 설명합니다.
- 팀이 다른 프로그램 추천 전 자녀가 일반교육 환경에서 달성할 수 있고 혜택을 받을 수 있는지 고려하도록 합니다.

학군 담당자는 일반적으로 두가지 역할을 담당합니다. 자녀의 최초 IEP 회의에서 학군 담당자는 학교 사회복지사 또는 심리 상담사인 경우가 많습니다. 연례 IEP 회의에서 학군 담당자는 주로 자녀의 특수교육 교사 또는 관련 서비스 제공자입니다.

## 교사

교사는 IEP 회의의 중요한 참여자입니다. 자녀가 일반 교육 환경에 참여하고 있다면 최소 1명의 일반 교육 교사가 반드시 참석해야 합니다.

### 일반교육 교사

일반 교육 환경에서의 자녀의 수행에 대한 정보를 제공합니다. 특히 다음과 같은 역할을 합니다:

- 일반 교육 교과과정 및 환경을 설명합니다.
- 적절한 중재 전략, 보조기기 및 서비스, 프로그램 수정, 교과과정 조정, 다른 개별 지원 또는 기타 자녀의 학습과 성취에 도움이 될 일반 교육 프로그램에 대한 변경 사항 결정을 돕습니다.
- 자녀가 일반 교육 교과과정에서 학습할 수 있도록 학교 교직원에게 필요한 지원을 논의합니다.

특수교육 교사 및/또는 관련 서비스 제공자 장애 학생 교육에 대한 소중한 경험을 공유합니다. 특수교육 관련 경험을 기반으로 다음과 같은 역할을 합니다:

- 평가 자료 및 제공처 보고서를 검토하고 해석합니다.
- (자녀가 이미 특수교육 서비스를 받고 있는 경우) IEP 목표를 향한 진척을 포함한 자녀의 현재 교육 수행 수준을 논의하고 자녀의 학습 스타일, 행동, 출석을 설명합니다.
- 자녀가 제한을 최소화한 환경 속에서 성공할 수 있게 하는 지원 및 서비스에 대한 추천을 합니다.
- 어떻게 일반 교육 환경을 자녀의 학습에 도움이 되도록 조정하는지 설명합니다.

## 심리 상담사/학교 사회 복지사

학교 심리 상담사의 참석은 항상 요구되지 않습니다. 자녀의 IEP 회의가 **최초 평가**(첫 서비스) 또는 **재평가**(이미 서비스를 받는 학생)인 경우 학교 심리 상담사가 반드시 참석해야 합니다. 학교 심리 상담사는 새로운 평가가 검토되거나 학생의 특수교육 서비스 변경사항에 교직원 대 학생 비율을 더 집중적으로 변경하는 것이 포함되는 경우 반드시 참석해야 합니다. 마찬가지로 학교 사회 복지사는 평가 절차 관여에 따라 참석할 수 있습니다.

학교 심리 상담사 및/또는 학교 사회 복지사가 IEP 팀 멤버인 경우 평가/관찰에서 얻은 중요한 정보를 팀과



## IPE 팀에는 자녀 및/또는 자녀의 장애에 대한 특수 지식이 있는 사람이 참여할 수 있습니다.

공유합니다. 이들의 전문성은 이 절차에 중요한 역할을 하기 때문에, 이해하지 못하는 것이 있으면 반드시 물어보십시오.

### 추가 멤버

IPE 팀에는 자녀 및/또는 자녀의 장애에 대한 특수 지식이 있는 사람이 포함될 수 있습니다. 자녀를 전문적으로 다룬 외부 전문가나 자녀의 장점 및/또는 필요에 대해 말해줄 수 있는 사람을 초대할 수 있습니다. DOE도 보조교사 등 자녀를 잘 아는 사람을 초대할 수 있습니다.

### 인증된 학부모 멤버

학부모 멤버의 IEP 참석을 요청할 권리가 있습니다. 학부모 멤버는 지난 5년 안에 뉴욕시에 거주하는 IEP 자녀를 둔 부모입니다. 학부모 멤버는 IEP 절차의 이해를 돕고 귀하의 IEP 회의 참여 및 기여를 지원할 수 있습니다. 자녀의 IEP 회의에 학부모 멤버가 참여하기를 원하시면 자녀의 학교 또는 CSE에 IEP 회의 최소 72시간 전 서면으로 요청하십시오.

### IEP 팀 멤버 불참 허용

최초 IEP 회의가 아닌 경우에만 필수 IEP 팀 멤버의 IEP 회의 불참이 양해됩니다. IEP 팀은 정기적으로 또는 일방적으로 필수 IEP 팀 멤버의 불참을 허용할 수 없습니다. 필수 IEP 팀 멤버가 참석하지 않은 경우 귀하 및 IEP 팀은 IEP 회의를 해당 멤버 없이 실시할지 또는 일정을 조정할지 결정합니다.

IEP 팀 멤버는 귀하의 동의 없이 불참이 허용되지 않습니다. 필수 IEP 멤버의 회의 불참에 관해서는 **IEP 회의 최소 5일 전** 귀하의 동의를 구할 것입니다. 불참에 동의하시면 양식에 서명하여 제출하십시오. 동의하지 않으시면 해당 멤버는 회의 불참이 허용되지 않습니다.

필수 IEP 회원은 해당 멤버의 커리큘럼 분야 또는 관련 서비스가 논의되더라도 불참이 허용될 수 있습니다. 이런 경우 IEP 팀 멤버는 귀하께 IEP 회의에서 다루게 될 정보의 요약물 귀하께 보내드립니다. 귀하는 **IEP 회의 최소 5일 전** 요약물 받습니다. 해당 IEP 팀 멤버의 불참 동의 여부를 고려하실 때 이 요약물 검토하십시오.

## IEP 팀 멤버:

- **학부모님** 또는 자녀와 양육 관계에 있는 사람.
- **자녀의 일반 교육 교사:** 자녀가 일반 교육 환경에 참여 중이거나 참여할 수 있는 경우.
- **특수교육 교사 및/또는 관련 서비스 제공자.** 최초 의뢰의 경우 학교의 특수교육 교사 중 한명이 팀의 특수교육 담당자 역할을 합니다. 자녀가 이미 특수교육을 받고 있다면 자녀의 특수교육 교사 중 한명이 참석할 것입니다. 자녀가 관련 서비스(언어 치료 등)만 받는다면 관련 서비스 제공자가 이 역할을 합니다.
- **학교 심리 상담사:** 최초 평가 또는 재평가, 심리 평가가 검토될 때 또는 특정 프로그램이나 서비스 추천 변경이 고려될 때 참석합니다. 또한 학교 심리 상담사는 귀하의 요청에 따라 IEP 회의에 참석할 수 있습니다.
- **학교 사회 복지사:** 재평가 절차에 관여할 경우 참석합니다.
- **평가 결과의 학업적 영향을 해석할 수 있는 사람.** 일반 교육 교사, 특수교육 교사, 특수교육 제공자 또는 학교 심리 상담사 등 IEP 팀에서 다른 역할을 하는 멤버일 수 있습니다. 평가 결과가 학습에 어떤 영향을 주는지 설명합니다.
- **학군 담당자** 특수교육 서비스 제공 또는 감독 자격이 있으며, 일반 교육 교과과정에 대해 잘 알고 학군 서비스 제공 여부에 대한 지식이 있는 사람입니다. 학군 담당자는 IEP 팀에서 다른 역할도 할 수 있습니다. 학군 담당자는 모두가 학생에게 적절하다고 동의하는 IEP 개발을 위해 그룹을 이끄는 역할도 합니다.
- **학교 의사:** 부모님이 서면으로 회의 최소 72시간 전 요청하신 경우.
- **인증된 학부모 멤버:** 부모님이 서면으로 회의 최소 72시간 전 요청하신 경우. 지난 5년 내 학군 또는 인근 학군에 거주하는 IEP 학생의 부모로 귀하의 요청에 따라 참석할 수 있습니다.
- **자녀에 대한 특수 지식 또는 전문성을 가진 사람:** 관련 서비스 제공자 등. 부모님, 학교 또는 CSE에서 참석을 요청할 수 있습니다.
- **자녀(학생):** 적절한 경우. 14세 이상의 학생은 회의에 초대되며 더 어린 나이라도 초대하는 것이 도움이 될 수 있습니다.



# 4

## 개별교육 프로그램 (IEP)

### 개별 교육 프로그램(IEP)

IEP는 LER에서 FAPE를 자녀에게 제공하기 위한 서면 계획입니다.

### 학부모 배정 학생 안내

자비로 사립 또는 종교 학교에 보내시는 경우 자녀는 **학부모 배정 학생**으로 간주됩니다. 특수교육을 필요로 하는 학부모 배정 학생은 개별 교육 서비스 계획(IESP)을 받습니다. IESP는 자녀에게 특수교육을 제공하기 위한 서면 계획입니다. IESP는 다음 설명하는 IEP와 유사한 정보를 담고 있습니다. IESP는 관련 서비스, 특수교육 교사 지원 서비스, 보조교사 및 교통 등의 서비스를 추천할 수 있습니다.

CSE는 학부모 배정 장애 학생의 학부모에게 매년 특수교육 서비스 요청 양식을 보냅니다. 다음 학년도에 서비스를 받으려면 학부모는 반드시 이 양식을 작성하여 관할 CSE에 제출해야 합니다.

이 안내문을 받아야 하지만 받지 못했거나 학부모 배정 학생에 대해 질문이 있으시면 관할 CSE에 연락하십시오.

### 제한을 최소화한 교육환경(LRE)

자녀는 가능한 한 최대한 장애가 없는 또래와 함께 교육받게 됩니다. 이를 **제한을 최소화한 환경(LRE)**이라고 합니다.. 장애 없는 또래와 시간을 더 많이 보내는 IEP 학생은<sup>3</sup>:

- 수학 및 읽기 시험에서 더 높은 점수를 받습니다.
- 학교 결석이 적습니다.
- 방해가 되는 품행으로 인한 의뢰가 적습니다.
- 고등학교 이후 결과가 더 좋습니다.

### IEP 개요

IEP는 자녀의 평가 및 교육 필요에 대한 IEP 팀의 논의를 반영합니다. IEP는 자녀 고유의 필요 충족을 위해 설계된 특수교육 프로그램 및 서비스 등 IEP 팀의 추천을 담고 있습니다.

IEP에 포함되는 사항:

**장애 분류** – IEP는 13개 장애 분류 중 자녀에게 해당되는 것을 명시합니다.

3 Wagner, M., Newman, L., Cameto, R., Levine, P., and Garza, N. (2006). An Overview of Findings From Wave 2 of the National Longitudinal Transition Study-2 (NLTS2). (NCSE 2006-3004). Menlo Park, CA: SRI International.

자세한 정보는 **섹션 3: IEP 회의에서 장애 분류**를 참고하십시오.

**현재 수행 수준** — 이 섹션은 장애와 관련된 자녀의 장점, 능력, 약점 및 필요를 설명합니다. 여기에는 평가 결과, 학업 성취, 사회성 발달, 신체 발달, 관리 필요가 포함됩니다. 또한 일반 교육 환경에서 자녀의 장애가 진척에 미치는 영향에 대한 정보도 포함됩니다. 이 섹션의 정보는

귀하와 학교 교직원의 평가 및 관찰을 바탕으로 합니다.

**특수 요인 관련 학생 필요** — 이 섹션은 다음과 같은 특수 요인과 관련해 특정 기기 또는 서비스 필요 여부를 안내합니다.

- 행동상의 문제
- 다언어 학습자
- 시각 장애 또는 시각 손실
- 청각 장애 또는 난청
- 지원 테크놀로지

**측정 가능한 고등학교 졸업 후 목표**—

14세 이상의 자녀는 IEP에 교육이나 훈련 분야, 취업 또는 독립 생활 스킬 목표가 포함됩니다. 졸업 후 인생을 준비하기 위한 학교 및 자녀의 노력의 바탕이 될 목표 설정에 대한 부모님의 참여가 매우 중요합니다. 측정 가능한 고등학교 졸업 후 목표에 대한 자세한 정보는 **섹션 7: 고등학교 이후의 인생**을 참고하십시오.

**측정 가능한 연례 목표** — 측정 가능한 연례 목표는 IEP 팀이 현재 수행 레벨에서 확인한 필요를 충족하기 위해 개발된 목표입니다. 자녀가 1년 안에 성취할 수 있는 특정 목표입니다. 반드시 자녀의 목표 달성 여부가 판명될 수 있는 측정 가능한 목표여야 합니다. 자녀가 **대안 평가**에 참여한다면 목표를 반드시 단기 학업 목표 또는 벤치마크로 나누어야 합니다. 고등학교 졸업 후 전환과 관련된 측정 가능한 고등학교 졸업 후 목표에 대한 자세한 정보는 **섹션 7: 고등학교 이후의 인생**을 참고하십시오.





### 학부모에게 보고하는 절차 -

IEP에는 언제 진척이 측정되고 어떻게 부모님께 안내하는지 명시합니다.

### 추천 특수교육 프로그램 및 서비스

— IEP에 자녀가 받게 될 프로그램 및 서비스가 추천됩니다. 자세한 정보는 아래 특수교육 프로그램 및 서비스 섹션을 참고하십시오.

**시험 조정** - 시험 조정은 시험 형태 또는 실시 방식을 변경하는 것입니다. 방해 요소를 없애고 시험 접근성을 높이는 것입니다. IEP 팀은 자녀의 개별 필요를 고려하여 시험 조정 필요 여부와 해당될 경우 적절한 조정 사항을 결정합니다.

**조율된 일련의 전환 활동** - 이 섹션에서 IEP 팀은 평생 교육, 취업 및/또는 독립적인 생활 목표와 함께 학교에서 졸업 후 인생으로 전환하는 것을 돕기 위한 활동을 계획합니다. IEP 팀은 14세 이상의 학생을 위해 이 섹션을 작성하며 필요한 경우 더 어린 학생을 대상으로 할 수 있습니다. 전환 계획 절차에 대한 자세한 정보는 섹션 7: 고등학교 졸업 후 인생을 참고하십시오. 섹션 7의 **조율된 일련의 전환 활동**을 숙지하십시오.

**뉴욕주 및 학군 평가 참여** - IEP의 이 섹션은 자녀의 뉴욕주 및 학군 평가 참여 여부 및 방법에 대해 명시합니다.

- 표준 평가에 참여하는 학생의 IEP에는, 시험 조정에 해당하는 경우 어떤 조정을 받는지 명시됩니다.
- 표준 평가에 참여하지 않는 학생의 IEP에는, 반드시 뉴욕주 대안평가(NYSAA)

를 포함해 어떻게 자녀의 진척이 측정되는지 명시해야 합니다. 대안 평가에 참여하는 학생들은 로컬 또는 리전트 졸업장을 받을 자격이 없습니다. 졸업장 요건에 대한 자세한 정보는 섹션 6: IEP 학생의 졸업을 참고하십시오

**비장애 학생들과 함께 참여** - 자녀가 LRE에서 교육받을 수 있도록, IEP의 이 섹션에서 자녀가 일반 교육 학급 및 기타 학교 활동에서 비장애 또래와 함께 참여할 수 있는 범위를 규정합니다.

**진급 규정** - 이 섹션은 3-8학년 학생들에게만 적용됩니다. 이 섹션은 자녀에게 표준 또는 조정된 진급 기준 중 무엇이 적용되는지 명시합니다. 진급은 교사들이 학생들이 다음 학년도에 성공적인 학습을 할 수 있도록 학생들이 내용과 실력을 숙지하여 준비하였다고 결정한다면 진행되는 절차입니다. 조정된 진급 기준은 일반적인 진급 기준과 다른 요건을 적용하여 학생이 다음 학년으로 진급할 수 있도록 합니다. 아주 소수의 IEP 학생들만 조정된 진급 기준을 적용 받을 수도 있습니다. 자녀가 조정된 진급 기준을 적용 받는다면, 자녀는 본인의 IEP에 기재된 읽기쓰기 및/또는 수학 연례 목표를 달성하거나 진급을 위한 이런 목표들을 충족하기 위한 충분한 진척을 이루어야 할 것입니다. 조정된 진급 기준이 추천된다면 IEP에 반드시 해당 기준과 자녀에게 조정된 진급 기준이 필요한 이유가 설명되어야 합니다. 조정된 진급 기준은 일시적인 것이며 고등학교에서는 적용되지 않음을 이해하는 것이 중요합니다.

따라서, 자녀의 성공적인 고등학교 학업을 준비하기 위해, DOE는 자녀가 본인의 학년에 적합한 학습 표준을 달성하기 위한 접근, 참여 및 진척을 이룰 수 있는 적절한 지원과 서비스를 준비할 수 있도록 노력하고 있습니다.

**졸업장 취득 목표** – IEP에 반드시 자녀가 어떤 졸업장 및/또는 졸업 수료증을 목표로 하고 있는지, 있다면 그 종류가 무엇인지 명시해야 합니다. 장애 학생들을 포함한 모든 학생들은 본인이 할 수 있는 가장 높은 수준의 고교 졸업장 취득을 위해 노력해야 할 것입니다. 장애 학생은 고등학교에서 다음과 같은 졸업장 및 수료증을 취득할 수 있습니다:

### 졸업장

- 어드밴스드 리전트 졸업장
- 리전트 졸업장
- 로컬 졸업장

### 수료증

- 커리어 개발 및 직업 연구(CDOS) 수료증
- 기술 및 성취 수료증(SACC)

각 졸업장 및 수료증 옵션에 대한 자세한 정보는 섹션 6: IEP 학생의 졸업을 참고하십시오.

## 특수교육 프로그램 및 서비스

### 안내: 전환 일정

귀하가 포함된 IEP 팀은 귀 자녀가 가급적이면 장애가 없는 학생들과 함께 교육받을 수 있도록 자녀를 지원하는 방법을 고려합니다. 이것을 자녀의 제한을 최소화한 교육환경(LRE)이라고 합니다.

IEP팀은 우선 일반 교육 학급에서 지원, 도움, 서비스를 제공받아 자녀의 필요가 충족될 수 있는지 고려해야 합니다. 충족된다면 일반 교육 환경의 프로그램이 추천됩니다.

IEP팀이 적절한 특수교육 서비스 및 지원을 받더라도 자녀가 일반 교육 학급에 참여할 수 없다고 판단하면 다른 환경을 고려할 것입니다. 여기에는 특수학급 또는 특수 학교가 포함됩니다.

자녀는 비장애 또래와 함께 과외활동 및 비학업 활동에 참여할 수 있음을 알고 계셔야 합니다. 이러한 활동에는 체육, 쉬는 시간, 방과후 활동 등이 포함됩니다. 귀 자녀는 가능한 한 장애가 없다면 재학했을 학교에 재학하게 됩니다.

IEP 팀은 다른 특수교육 서비스 및 프로그램의 조합을 추천할 수 있습니다. IEP에 하루 종일 같은 서비스 및 프로그램이 추천되지 않을 수 있습니다. 대신 IEP는 각 분야별로 적절한 수준의 지원을 추천할 것입니다.

### 특수교육 교사지원서비스(SETSS)

특수교육 교사지원서비스(Special Education Teacher Support Services: SETSS)는 특수교육 교사가 특별히 계획하였거나 또는 제공하는 보충 학습지도를 말합니다. SETSS를 통해 특수교육 교사의 지원을 받아 비장애 또래와 함께 일반 교육 학급에서 진척합니다. SETSS 교사는 학생을 직접 지도할 수 있습니다. 이를 “직접” SETSS

# 통합 합동 수업(ICT)

## 학급에서는장애 학생과 비장애 학생이 함께 배웁니다.

라고 합니다. 직접 SETSS를 제공할 때 SETSS 교사는:

- 일반 교육 학급에서 지도하는 내용을 채택하거나
- 다른 방식의 지도법을 사용합니다. 여기에는 일반 교육 학급에서 제공하지 않는 특정 읽기 지도 방식, 시각 보조기기 사용, 간소화 된 안내 등이 포함됩니다.

특수교사는 학생을 직접 지도하는 대신 학급의 일반 교육 교사와 함께 지도할 수도 있습니다. 이 때 SETSS 제공자는 일반 교육 교사에게 자녀의 학습 환경 및/또는 교사의 지도 방식을 어떻게 조정해야 하는지 안내합니다. 이를 “간접” SETSS라고 합니다.

SETSS가 추천되면 자녀의 IEP에 다음과 같이 표시됩니다:

- SETSS가 제공되는 수업
- 빈도수 및 기간 — 한 주간 서비스가 제공되는 횟수 및 각 교시의 길이. 주간 3 시간부터 수업일의 50퍼센트까지입니다.
- SETSS 서비스 종류 — 서비스가 자녀에게 직접 제공되는지 또는 일반 교육 교사와 함께 간접 제공되는지 명시합니다.
- 장소 — 서비스 제공 장소가 자녀의 교실, 다른 장소 또는 두가지의 조합인지 명시합니다.

- 그룹 규모 — 개별 또는 그룹으로 지도되는지 명시합니다. 그룹으로 제공되는 SETSS가 추천되면 그룹의 최대 규모가 IEP에 명시됩니다. 그룹 규모는 8명을 초과할 수 없습니다.

### 통합 합동 수업(ICT)

통합 합동 수업(ICT) 학급은 장애 학생과 비장애 학생이 함께 수업합니다. 2명의 교사가 ICT 학급을 지도합니다: 일반 교육 교사 1명 및 특수교육 교사 1명. 교사는 함께 지도법을 조정하고 변경하여 전체 학급에 일반 교육 교과과정을 지도합니다.

ICT 학급에서는 IEP 학생의 비율이 전체 등록 학급의 40%, 혹은 12명을 초과할 수 없습니다.

ICT가 추천되면 자녀의 IEP에 ICT 모델로 지도하는 수업(수학, ELA, 과학 등)이 명시됩니다.

### 특수학급 서비스

특수학급은 장애 학생만 지도하는 학급입니다. 특수교육이 제공되더라도 일반 교육 학급에서는 필요가 충족되지 못하는 학생들을 대상으로 합니다. 특정 수업 또는 모든 과목에서 특수학급 서비스를 추천 받을 수 있습니다. 자녀의 개별적 필요에 따라 추천이 달라집니다.

특수학급에서 학생들은 반드시 비슷한 교육 필요를 가진 학생들과 그룹을 구성해야 합니다. 학급에는 같은 장애 또는 다른 장애를 가졌고 기능적 수준이 비슷한 학생들로 구성됩니다. 특수학급 학생은 다음과 같은 분야에서 비슷한 수준을 보입니다:

- 학업 및 학습 특징
- 신체 발달
- 관리 필요

### 특수학급 교사 비율

특수학급에는 다른 수준의 교사 비율이 있습니다. 이 비율은 학생의 학업 및/또는 관리 필요에 따라 결정됩니다. 교사 비율은 IEP에 학생의 숫자, 교사의 숫자, 보조교사의 숫자로 표시됩니다. 예를 들어 12명의 학생이 1명의 특수교육 교사와 1명의 보조교사로 구성된다면 12:1+1로 표시됩니다.

### 학급 보조교사

일부(모두는 아님) 특수학급에는 1명 또는 그 이상의 학급 보조교사가 있습니다. 학급 보조교사는 학업 서비스, 신체적 지원 및/또는 행동 지원을 일반적인 감독과 교사의 지도 하에 제공합니다.

특수학급 프로그램의 종류에 따라 학급 보조교사는:

- 학급 교사가 제시한 학습을 학생 또는 학생 그룹을 대상으로 지도합니다.
- 한 활동에서 다음 활동으로의 학생 이동을 보조합니다(교실 내 이동, 교내 도착 및 출발, 카페테리아 또는 다른 교실로 이동).

- 적절한 학생 행동을 지원합니다.
- 화장실 훈련을 제공하거나 화장실 사용 시 도와줍니다.

### 중증 장애 학생을 위한 공립 특수 학교(75학군 학교)

75학군은 집중 및/또는 특화된 지원을 필요로 하는 학생을 대상으로 하는 DOE 내 특수 학군입니다. 75학군 프로그램은 뉴욕시 전역에 위치합니다. 75학군 프로그램 중 비장애 학생을 지도하는 학교 내에 위치한 프로그램이 있습니다. IEP 학생만 대상으로 하는 건물에 위치한 75학군 프로그램도 있습니다. 75학군에는 다양한 환경이 제공됩니다. LRE 요건에 따라 다음과 같은 75학군 서비스를 받을 수 있습니다:

- 일반 교육 학급
- 커뮤니티 학교 빌딩에 위치한 특수학급
- 특수 학교에 위치한 특수학급
- 병원 또는 자택

IEP 팀이 자녀에게 적절한 프로그램 및 학급 규모를 결정할 것입니다.

75학군 학급은 중증 청각 및 시각 장애 학생을 지원할 수 있습니다. 교실에는 수업 전반에 사용할 수 있는 특수 기기 및 서비스를 갖추고 있습니다. 이러한 중증 장애 학생들은 청각학, 지원 테크놀로지, 수화 통역, 방향성 및 이동 서비스를 제공받을 수 있습니다. 점자 등 학생들이 이용할 수 있는 포맷으로 학습 자료를 제공합니다. 집중 프로그램을 필요로 하지 않는 시각 및 청각 문제가 있는 학생은

일반 교육, 협력 수업 또는 커뮤니티 기반 환경에서 지원 서비스를 받습니다.

75학군 프로그램은 학교 환경에서 심각한 불안을 느끼는 학생(학교 공포증)과 의료 또는 심리적 문제로 인하여 병원 또는 가정에서 단기 또는 장기 학습을 해야 하는 학생도 지원합니다.

## 관련 서비스

관련 서비스는 교육 목표 달성을 위해 각 학생의 능력을 향상하는데 적절한 경우 추천됩니다. 다음은 관련 서비스의 예입니다:

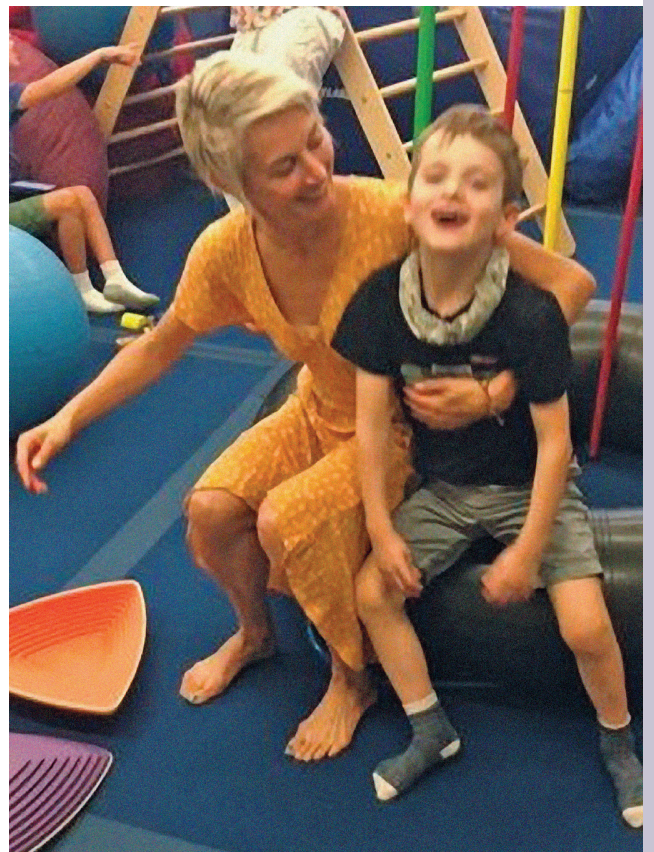
**카운슬링**은 학습에 방해가 되는 행동을 인식하고 조정하는데 도움이 됩니다.

성인 또는 또래와 적절히 어울리지 못하거나 금단현상, 과잉 행동, 낮은 자존감, 대처기술 결여 등을 포함한 학습을 심각하게 방해하는 사회정서적 어려움이 있는 학생들에게 카운슬링을 추천합니다.

**청각 교육 서비스**는 청각 장애 또는 창력손실 학생에게 제공됩니다. 자격증을 보유한 청각 장애 및 난청 교사가 문서로 입증된 청력 손실이 있는 학생에게 서비스를 제공합니다. 청력 손실은 교육적 접근 및 수행에 영향을 줄 수 있습니다. 학생들은 언어 발달, 사회성, 듣기 관련 청각 기억력 및 이해를 강화하는 전략을 배웁니다. 개인 보청기를 사용하는 학생은 교육적 접근을 위해 청각 지원 테크놀로지(HAT)에 접속합니다. 청각 교육 서비스(HES) 청각 전문가가 이 테크놀로지를 제공하고 모니터링합니다.

**작업 치료(OT)**는 학교 기반 적응 및 기능적 스킬 강화에 도움을 줍니다. 소근육 기능, 학급 내 책무 맡기 및 순조로운 전환, 기능적 감각 운동 기능, 휠체어 관리를 포함한 생활 활동 등이 포함됩니다. OT는 환경 적응, 과제 조정, 일상 생활 및 학교 활동 참여와 수행 향상을 위한 기타 스킬을 필요로 할 때 추천됩니다. OT를 받기 위해서는 의료 처방이 필요합니다. OT가 고려된다면 평가 절차 중 처방을 받아오도록 부모님께 요청할 수 있습니다.

**물리 치료(PT)**는 신체의 기능적 능력과 학교에서 순조로운 전환을 하는데 도움이 됩니다. PT는 교실, 체육관, 화장실, 놀이터, 계단 등 학교 환경에서 총체적





운동기능 발달, 이동성, 균형, 조정력 등에 중점을 둡니다. PT는 걷기, 휠체어 사용 또는 기타 이동 수단으로 학교의 다양한 곳에 접근하기 위해 지원하기 위해 추천됩니다. 학생의 교실 내 활동 참여 (교실 내에서 참여하고 움직이는 것을 지원) 을 지원하기 위해 추천됩니다. 또한 학생이 런치룸, 놀이터, 화장실 및/또는 교통수단 이용 및 참여를 지원하기 위해 추천됩니다. PT를 받기 위해 의료 처방이 필요합니다. PT가 고려된다면 평가 절차 중 처방을 받아오도록 부모님께 요청할 수 있습니다.

스피치/언어 치료학교 환경 전반에 걸쳐 학생의 듣기, 말하기, 읽기 및 쓰기 능력을 개선하여 학업 및 학교 생활을 도와줄 것입니다. 스피치/언어 치료는 학업 및 사회적 상황에서 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기

능력 향상에 도움이 될 경우 추천됩니다. 치료사는 다음과 같은 의사소통 스킬에 중점을 둡니다:

- 이해(지시에 따르고 텍스트 이해),
- 언어(단어의 뜻, 단어 조합, 올바른 문법 사용),
- 발음(언어음),
- 목소리(소리를 내기 위해 목소리 사용),
- 활용(사회적 언어),
- 능숙(언어의 리듬).

시각 교육 서비스는 시각 장애 학생의 학습을 지원합니다. 이 서비스는 촉각, 시각 및 청각 전략을 사용해 학생의 학업, 사회적, 직업, 생활, 읽기 쓰기 및 정보 습득 스킬 발달을 지원합니다. 시각 교육은



교실 내에서 지원 자료 및/또는 적응적 접근을 필요로 할 정도의 시각 장애가 있는 학생에게 추천됩니다.

**방향 및 이동 서비스**는 학생이 교내에서 안전하게 이동할 수 있도록 지도하는 서비스입니다. 이 서비스는 학생에게 자신이 어디에 있는지, 어디로 가고 싶은지, 그곳까지 어떻게 안전하게 이동할 수 있는지 등을 가르칩니다.

## 관련 서비스 추천

관련 서비스는 제한이 최소화된 환경에서 제공되어야 하며 학교에서는 가능하면 교실에서 통합하여 제공하여야 합니다. 자녀의 교사, 기타 교육지원 인력과

부모님이 교육적 목표를 달성하기 위해 밀접하게 협력하여야 합니다. 관련 서비스가 자녀에게 적합한 경우 IEP에 추천될 것입니다. IEP에 포함되는 사항:

- **빈도수 및 기간** — 한 주간 서비스가 제공되는 세션 횟수 및 각 세션의 길이
- **관련 서비스 종류** — 물리 치료, 작업 치료, 스피치/언어 치료 등 종류 명시합니다.
- **장소** — 서비스 제공 장소가 자녀의 교실 또는 다른 장소, 혹은 두 가지의 조합인지 명시합니다.
- **그룹 규모** — 개별 또는 그룹으로 지도되는지, 그룹이라면 학생 수를 명시합니다.

## 관련 서비스를 학급에 통합하면 모든 학생들에게 혜택이 돌아갑니다

관련 서비스를 학급에서 제공하면 서비스 대상 학생 개개인뿐 아니라 학급 전체에 도움이 됩니다.

### 학생이 받는 혜택:

- 학급 활동을 놓치지 않습니다.
- 자연스러운 환경에서 스킬을 연습할 기회가 더 생깁니다.
- 치료사가 전략의 유효성을 관찰할 수 있습니다.
- 사회적 포용력, 자존감 및 사회성을 키울 수 있습니다.
- 치료사가 이행하는 전략을 보조 교사도 적용할 수 있습니다.

### 학급 전체가 받는 혜택:

- 장애 및 비장애 학생 모두 성취가 향상됩니다.
- 주의력이 향상됩니다.
- 과제 집중력이 향상됩니다.
- 학급 내 수행이 향상됩니다.
- 표준화 시험 성적이 향상됩니다.

참고 자료/인용 McWilliam & Scott 2001; Kennedy, Shuka & Fryxell 1997; Mu., Siegal & Allinder 2000; Kennedy & Itkonen 1994; Hughes 2001; Oriol, George, Peckus & Semon.

**지원 테크놀로지 기기 및/또는 서비스:**  
 지원 테크놀로지(AT)는 학생의 기능 향상을 위해 사용되는 모든 물건, 도구 또는 생산 시스템을 말합니다. 그래픽 오거나이저, 경사 보드, 조작 교구(예를 들어 손으로 만지며 상호작용을 통해 수학을 배울 수 있는 물건) 및 기타를 포함한 로우 테크 장치들. 하이 테크 장치들에는 학생들이 의사 교환 및 과제를 수행하는데 도움이

되는 태블릿과 관련 소프트웨어들이 포함될 수 있습니다. 훈련 및 지원과 같은 지원 테크놀로지(Assistive Technology: AT) 서비스 또한 AT 장치를 이용하는 학생들을 지원하기 위해 추천될 수 있습니다.

지원 테크놀로지를 받기 위해서는 우선 평가를 받아야 합니다. 평가 후 IEP팀이 지원 테크놀로지 기기 또는 서비스가 적절한지 결정할 것입니다.

## 지원 테크놀로지는 학생의 개별 필요를 충족하기 위해 맞춤 제공됩니다.

과목	학생의 과제	가능한 AT 해결책*	
수학	계산, 정리, 줄 맞추기, 수학 문제 필기에 어려움이 있는 경우	계산기 소지, 변형된 그래프 용지, 조작 교구, 소프트웨어	
쓰기	글쓰기나 철자 쓰기에 신체적 어려움이 있는 경우, 단어 사용, 정리가 힘든 경우	워드 프로세서, 경사 보드, 변형된 키보드/용지, 컴퓨터/태블릿, 소프트웨어	
읽기	해석, 유창한 읽기 또는 이해에 어려움이 있는 경우	읽기창, 텍스트 강조, 디지털책, 컴퓨터/태블릿, 소프트웨어	
의사소통	말을 하지 못하거나 명확한 언어 사용이 어려운 경우	커뮤니케이션 북, 언어 생성 기기, 그림 커뮤니케이션 시스템, 음성 출력 장치	
기억력/정리	캘린더/스케줄/과제 목록의 계획, 정리, 관리가 어려운 경우	그래픽 오거나이저, 소프트웨어	
듣기	음성 언어 처리 및 기억이 어려운 경우	디지털 녹음기, FM 유닛	

\* 위 기기는 제공되는 도구의 샘플이며 예로 제시된 것입니다.

지원 테크놀로지에 대한 자세한 정보는

<https://www.schools.nyc.gov/special-education/supports-and-services/assistive-technology>를 참고하십시오.



## 1-32학군내 학교의 특수 프로그램

자폐(자폐 스펙트럼 장애, ASD) 학생, 지적 장애 학생(ID), 장애를 가진 영어 학습 학생/다중언어 학습자(ELL/MLL)을 포함한 대부분의 장애 학생은 자신의 학군 학교에서 학습하는 것이 가장 좋습니다. 그러나 특수학급 또는 프로그램이 적절한 학생들도 있습니다. 현재 모든 공립학교에서 제공되지 못하는 특수교육 지원이나 서비스를 통괄하여 특수 프로그램으로 부릅니다. 각 프로그램에 대한 자세한 정보와 필수 지원서 다운로드를 <https://www.schools.nyc.gov/special-education/school-settings/specialized-programs/>를 참고하십시오.

특수 프로그램에는 다음과 같은 것들이 포함됩니다:

지적 장애 학생을 위한 **ACES(학업, 취업 및 필수 능력) 프로그램**— 지적 장애(ID)로 분류되어 NYSAA를 포함한 대안 평가에 참여하는 일부 학생을 위한 커뮤니티 학교 내 특수학급 또는 프로그램입니다. 이 프로그램에 고려되려면 반드시 신청서를 제출해야 합니다. 자세한 정보는 [acesprograms@schools.nyc.gov](mailto:acesprograms@schools.nyc.gov)로 문의하십시오.

**ASD Nest**— 모든 또는 대부분의 학업 분야에서 학업적으로 학년 수준 또는 초과인 자폐 학생을 위한 축소 ICT 학급 환경입니다. 이 프로그램에 고려되려면 반드시 신청서를 제출해야 합니다. 자세한 정보는 [asdprograms@schools.nyc.gov](mailto:asdprograms@schools.nyc.gov)로 문의하십시오.

**ASD Horizon**— 학년 수준의 표준을 충족하기 위해 학습하지만 학교 생활

중 일부 수업에 개별 지원이 필요한 자폐 학생을 위한 일반적으로 8명의 학생으로 구성된 특수학급입니다. 이 프로그램에 고려되려면 반드시 신청서를 제출해야 합니다. 자세한 정보는 [asdprograms@schools.nyc.gov](mailto:asdprograms@schools.nyc.gov)로 문의하십시오.

**이중언어 특수교육(BSE)**— 영어 이외의 언어로 통합 합동 수업 또는 특수학급을 필요로 하는 학생에게 IEP팀이 추천하는 특수교육 프로그램입니다. 이들 프로그램은 인지적, 학업적 그리고 언어적 필요를 표명하는 문화적 그리고 언어적 대응 교육으로 혜택을 받는 ELL/MLL을 지원합니다. 이중언어 특수교육 관련 정보는 [bseprograms@schools.nyc.gov](mailto:bseprograms@schools.nyc.gov)로 문의하십시오.

## 추가 환경

### 뉴욕주 지원 학교

주정부 지원 학교는 청각 및 시각 장애 학생 및 IEP팀이 관련 프로그램 자격이 있다고 결정한 중증 정서 또는 신체 장애 학생에게 집중적인 특수교육 서비스를 제공합니다. 주정부 지원 학교 중에는 24시간 지원이 필요한 학생을 위해 주 5일간 기숙 케어를 제공하는 곳도 있습니다.

### 뉴욕주 교육부 인가 비-공립학교 (통학)

이들 학교에서는 공립학교에서 교육적인 필요성이 충족되지 않는 학생을 위한 프로그램을 제공합니다. 뉴욕주 교육부 (SED) 승인 학교들은 장애 학생만 입학할 수 있으며 따라서 비장애 학생과 함께 교육받을 기회가 전혀 없습니다. SED 승인 비공립학교는 해당 학교에서 자녀의 IEP

에 추천된 서비스를 제공할 수 있을 때에만 자녀의 입학할 수 있습니다.

IEP팀은 뉴욕주 교육부 승인 비공립학교를 추천하기 전 공립학교에서 제공되는 모든 옵션을 고려해야 합니다. IEP팀이 뉴욕주 교육부 승인 비공립학교를 추천하면 중앙 지원팀(CBST)이 자녀에게 적합한 학교를 찾고 입학 요건을 이해할 수 있도록 도와드릴 것입니다.

### 뉴욕주 교육부 승인 비공립학교(기숙)

기숙 학교는 교실에서 집중적인 프로그램을 운영하며 하루 24시간 동안 기숙할 수 있는 환경을 제공합니다. 이 프로그램은 교육 필요 충족을 위해 24시간 보살핌을 받아야 하는 학생을 대상으로 합니다. 기숙 환경이 적절하다고 결정되면 DOE는 다른 주 학교를 고려하기 전 우선 뉴욕주 내의 기숙 환경을 고려합니다. IEP팀이 기숙 학교를 추천하면 CBST가 자녀에게 적합한 학교를 찾고 입학 요건을 이해할 수 있도록 도와드릴 것입니다.

### 가정 및 병원 교육

가정 및 병원 교육 프로그램은 장기간(4주 이상) 학교에 출석할 수 없는 학생들이 계속 학습할 수 있도록 지원합니다. 가정 및 병원 교육 프로그램은 완전한 학업 프로그램을 제공하고자 하는 것이 아니며 필수 요건이 아닌 과목 옵션이

제한적입니다. 담당자가 학생의 현재 학교와 협력하여 학생의 상태에 따라 가능한 최대한 학업 및 서비스가 계속될 수 있도록 노력할 것입니다.

**가정 교육**— 정형, 비정형/의료 또는 심리적 이유로 학교에 출석할 수 없다면 가정 교육을 요청할 수 있습니다.

자녀의 학교 또는 CSE가 가정 교육 요청 제출을 도와드릴 것입니다. 요청이 승인되면 승인서에는 자녀가 학교로 돌아가야 하는 종료 날짜가 명시됩니다. 예상 종료 날짜 이후에도 가정 교육이 필요하다면 추가 요청을 제출해야 합니다. 가정 교육 요청 절차에 대한 자세한 정보는 가정 교육 웹사이트 <http://www.homeinstructionschools.com> 를 참고하십시오.

**병원 교육**— 병원 의사가 학생이 교육을 받을 수 있는 의료적 상태라고 판단하면 병원 환경에서 교육을 받을 수 있습니다. 병원 교육은 학생이 퇴원하면 종료합니다. 자녀가 병원 교육을 받고 있고 퇴원 후 복학하기 힘든 건강 상태라면 가정 교육이 지체되지 않도록 퇴원하기 전 가정 교육 요청을 제출하십시오.



## 추가 특수교육 지원 및 서비스

### 보조 기기 및 서비스

보조 기기 및 서비스는 최대한 장애가 없는 또래와 함께 교육받기 위해 교육 환경에서 제공됩니다.

일반적인 보조기기 및 서비스의 예시(다른 서비스도 있습니다):

- 다른 포맷의 학습 자료(점자, 대형 활자, 녹음된 책 등)
- 교실 이동을 위한 추가적인 시간
- 특별한 자리 배정
- 과제를 마치기 위한 추가적인 시간

- 지도 속도 연장
- 행동 지원 또는 행동 계획

### 보조교사

보조교사는 학생 개인, 학생 그룹, 또는 학급 전체를 대상으로 지원합니다.

- IEP에 개인 또는 그룹을 대상으로 보조교사가 추천된 경우 이를 “IEP-지정 보조교사”라 하며 보충 서비스로 간주됩니다.
- 학급 전체를 지원하는 보조교사는 “학급 보조교사”라 합니다.
- 수업에 추천된 언어로 이중언어를 구사하며, 이중언어 학급 배정 대기 중인 학생을 지원하는 보조교사는 “대안 배정 보조교사”라 칭합니다.

IEP에 보조교사 또는 보조교사가 포함된 프로그램 추천을 고려한다면 귀하가 참여하는 IEP는 최대한 독립적이고 자주적인 목표를 고려하고 도모해야 합니다.

**IEP 지정 보조교사**는 학습을 돕고 학생의 독립성을 도모하기 위해 IEP 학생을 지원합니다. 학생을 개별 혹은 소규모 그룹으로 지원합니다. IEP 지정 보조교사는 수업일 중 전체 또는 일부에 학생을 지원합니다. 학생이 교실 및 기타 학교 활동에서 안전하고 완전하게 참여하고 학업 환경에서 성공을 성취하기 위해 필요한 경우 IEP 지정 보조교사 지원이 추천됩니다. IEP 팀은 학생이 학습 및/또는 관련 서비스를 안전하게 이용하기 위해 추가 감독 또는 지원이

필요할 때 보조교사를 추천할 수 있습니다.  
보조교사는 다음 중 한 가지 기능을  
수행합니다:

- 보건
- 행동 지원
- 방향성 및 이동
- 화장실 이용

보조교사 지원은 매우 집중적이므로  
IEP팀은 학생의 독립성 향상과 적절한  
보조교사 도움 축소 또는 중지를 향한  
연례 목표를 고려할 것입니다.

#### **보건 보조교사**

의료 또는 기능적 필요로 인해 학생이 교내  
활동을 할 수 없거나 저해되는 경우 보건  
보조교사가 적합할 수 있습니다. 추천된

경우 보건 보조교사가 다음과 같은 학생의  
규명된 보건/의료 필요를 지원할 것입니다:

- 일상 생활 활동(휠체어에서 교정 기기로  
이동, 보행 지원, 경구 영양 지원, 음식  
섭취 관찰 등)
- 학생의 의료상의 문제와 관련된 특정  
징후나 증상 관찰
- 치료 또는 투약을 위해 양호 교사에게  
알리고 학생을 데려갑니다.

#### **행동 지원 보조교사(위기 관리 보조교사라고도 합니다)**

학생의 행동에 대처하기 위해 학교  
교직원이 지속적으로 적용하는 행동 중재  
계획(BIP)만으로 대처할 수 없는 심각한  
행동 문제가 있는 학생의 경우 행동 지원  
보조교사가 추천됩니다. 자녀에게 기존





BIP가 없다면 IEP팀은 부모님의 동의 하에 자녀의 행동에 대해 알아보기 위한 기능적 행동 평가(FBA)를 실시합니다. 근거가 있다면 BIP를 작성합니다. 행동 지원 보조교사가 추천된 경우 학생 및 다른 사람들의 안전을 도모합니다. 보조교사는 학생이 최대한 독립적으로 자신의 행동을 관리할 수 있는 능력 개발을 도와줍니다. 여기에는 다음이 포함됩니다:

- 데이터 수집 동안 학생의 BIP를 모니터하고 지원하며 IEP의 학생 행동 목표를 지원합니다.
- 행동 관리 전략을 실행합니다.

#### **방향성 및 이동 보조교사**

방향성 및 이동(O&M) 보조교사는 다음과 같은 시각 장애 학생을 위해 O&M 교사가 추천합니다:

- 교육 시각 서비스 및 O&M 학습을 받는 학생
- 학교 내에서 혼자 이동하는 것이 위험하다고 여겨지는 학생

학생이 독립적으로 안전하게 이동할 수 있게 되면 IEP팀은 추천을 줄이거나 O&M 보조교사를 추천하지 않습니다. 추천된 경우 O&M 보조교사는 학생이 O&M 학습에서 배운 스킬을 사용하도록 지원합니다. 다음이 포함됩니다:

- 학생의 공간 및 환경 이해도 향상 및 이동시 감각을 통해 얻은 정보 활용

- 이동 능력을 보완하는 시력 보조기기 및/또는 지팡이 사용 능력 향상
- 교내 이동 및 학급활동 참여에 안전 보장

#### **화장실 이용 보조교사**

화장실 이용 보조교사는 학생의 필요에 따라 배변 훈련 또는 화장실 이용 도움을 제공합니다. **배변 훈련**은 일반적으로 학생이 독립적으로 화장실을 이용할 수 있을 때까지 제공되는 일시적인 지원입니다. **화장실 이용 도움**에는 화장실로 이동, 변기로 이동, 뒷처리 및 손 씻기 등의 도움을 포함합니다.

화장실 이용 보조교사는 학생에게 배변 훈련 및/또는 화장실 이용에 도움이 필요하고 이것이 학생이 필요로 하는 유일한 보조교사 지원일 때 추천됩니다. 자녀가 보건 또는 행동 지원 보조교사의 지원을 받는 경우 해당 보조교사가 필요한 경우 화장실 이용 또한 지원할 것입니다. 배변 훈련 및/또는 화장실 이용 도움은 특정 학급 환경에서 학급 보조교사가 대신 제공할 수도 있습니다.

#### **교통 보조교사**

교통 보조교사는 학교로 통학하는 버스에서 본인 및/또는 타인의 안전을 위해 개별 지원을 필요로 하는 행동, 인지 또는 보건 관련 우려가 있는 학생에게 추천됩니다.

교통 보조교사가 필요하다고 생각하시면 IEP 회의 전 IEP 팀에 알려주십시오. 부모님께 의료 증빙 자료를 요청할 수 있습니다.

IEP 회의에서 부모님을 포함한 IEP 팀은 자녀에게 필요한 지원의 수준과 이유, 지원 내용, 자녀의 IEP 목표 충족을 위해 제공되는 지원의 장소, 시간 및 방법을 결정하게 됩니다. IEP 팀은 자녀의 지원에 강도가 낮은 옵션을 먼저 고려할 것이며 자녀의 필요 충족에 저강도 옵션이 적절하지 않을 때만 보조교사를 추천할 것입니다.

### 학생을 지도하는 학교 교직원들에 대한 지원

자녀의 교사, 보조교사, 관련 서비스 제공자 또는 기타 학교 교직원이 자녀를 가장 효율적으로 지원하기 위해 훈련이나 교육이 필요할 수 있습니다. 예를 들어:

- 학생의 보조교사가 학생의 행동 중재 계획을 잘 실행하기 위해 긍정적 행동 중재에 대한 훈련이 필요할 수 있습니다.
- 학생의 교사가 학생과 소통하기 위해 수화 훈련을 받아야 할 수 있습니다.
- 학생의 교사는 학생에게 추천된 보조 테크놀로지 관련 훈련을 받아야 할 수 있습니다.
- 학생의 보건 보조교사가 학생의 의료 필요를 이해하기 위해 학교 양호 교사나 학생의 주치의에게 훈련을 받아야 할 수 있습니다.
- 학생의 화장실 이용 보조교사가 학생을 안전하게 휠체어에서 번기로 이동시키기 위해 관련 서비스 제공자에게 훈련을 받아야 할 수 있습니다.

추천된 경우 학교 교직원에 대한 지원이 학생의 필요에 따라 개별화됩니다.

## 조정(Accommodations)과 변경(Modifications)

조정은 학습 및 평가에 동등한 접근을 위해 장애 학생들에게 주어지는 환경, 학습 또는 자료의 수정입니다. 조정은 장애 학생들이 공평한 경쟁의 장에서 학업할 수 있도록 기획되었습니다. 조정이 필요하다면 자녀의 IEP에 구체적인 조정 내용이 명시될 것입니다. 조정의 예로는 질문 및 지시문 다른 말로 바꿔주기, 시간 연장, 참고 자료, 쉬는 시간 등이 있습니다.

변경은 커리큘럼의 내용 및/또는 수업 수준을 바꾸는 것입니다. 변경은 교사가 지도하는 모든 내용을 이해하기 어려운 장애 학생에게 해당합니다. 변경의 예로는 과제의 중점을 주요 요점만 포함하도록 바꾸는 것입니다.

자녀의 IEP 팀과 자녀에게 적절한 조정 및/또는 변경에 대해 논의하십시오.

### 특수 교통편

IEP가 있는 대부분의 학생들은 IEP가 없는 학생들과 동일한 방법으로 집에서 학교까지 통학합니다. 특수 교통편은 항상 도어 투 도어 버스(버스가 학생의 자택에서 가능한 한 가까운 도로변에 정차)를 포함하지만 교통 보조교사, 간호사, 의료 관련 조정 등 다른 필요한 교통 조정을 포함할 수도 있습니다. IEP 팀은 통학에 영향을 주는 문서화된 요구사항이 있는

학생에게 특수 교통편을 추천합니다.  
매년 추천이 검토됩니다.

자녀에게 특수 교통편이 필요하다고 생각하시면 자녀의 IEP 팀과 상의하십시오. IEP 팀은 이 절차의 일부로 작성해야 하는 필수 서류를 제공할 것입니다. 여기에는 다음이 포함됩니다:

- HIPAA에 따른 건강 정보 공개 동의.  
반드시 부모님이 작성하고 서명해야 합니다.
- 의료 조정 요청. 자녀의 주치의가 작성하고 서명해야 합니다. 반드시 도어 투 도어 버스 서비스와 기타 자녀에게 필요한 의료 조정의 사유를 설명해야 합니다.

학교 보건 담당실(Office of School Health: OSH) 의사가 특수 교통편 조정 요청을 검토할 것입니다. OSH 의사는 자녀의 주치사와 요청에 대해 상의해야 할 수 있습니다. OSH 의사가 IEP 회의 중 교통편이 논의되는 부분에 참여할 수 있습니다.

IEP 팀이 자녀에게 특수 교통편 및/또는 특수 교통편 조정이 필요하다고 결정하면 IEP에 명시될 것입니다.

### 접근 가능한 교재(Accessible Education Materials :AEM)

접근 가능한 교재(AEM)는 시각 장애, 시각 손실 또는 기타 이유로 표준의 인쇄된 교재를 사용할 수 없는 학생이 사용하기에 적합한 포맷으로 변환된 교과서 및 관련 교재를 말합니다. 접근 가능한 교재의 종류:

- 점자
- 대형 활자
- 오디오
- 디지털 텍스트

자녀에게 AEM이 필요하다고 생각하시면 학교에 문의하십시오. 학교 교직원도 필요 여부와 적합한 종류를 결정할 것입니다. 자녀에게 AEM이 필요하다면 학교측에서 교재를 제공하며 비용은 교육청이 부담합니다.

### 조정된 체육

조정된 체육은 개발 활동, 게임, 운동 및 흥미, 능력, 학생의 장애를 고려한 율동 등을 포함하며 제한을 받지 않고 일반 체육 프로그램에 참가하는 것이 안전하고 성공적이지 않을 수 있는 학생을 위해 특별히 기획된 프로그램입니다. 자녀가 장애로 인하여 일반 체육 프로그램에 참여 활동을 수행하는데 문제가 된다면 조정된 체육 교육이 추천될 수 있습니다.

### 대안 평가

대안 평가는 시험 조정이 주어졌다고 해도 표준 평가에 참여할 수 없는 심각한 인지 장애가 있는 학생들의 수행도 및 절차를 평가하기 위해 사용됩니다. 이러한 성취 측정 방식은:

- 자격이 있는 학생이 자신의 지식과 스킬을 보일 수 있는 다른 방법을 제공합니다.
- 학업 목표 달성을 향한 학생의 진척을 측정합니다.
- 교사 및 전문가가 학업 전략 및 지원을 조정할 수 있도록 도와줍니다.
- 일반적인 학급 평가 실행의 일환으로 학교가 사용할 수 있습니다.

뉴욕주 대안평가(NYSAA)는 3-12학년의 모든 자격을 갖춘 학생들을 위한 연례 뉴욕주 시험 절차의 일부입니다. IEP에 반드시 자녀의 대안 평가 자격을 명시해야



합니다. 대안 평가에 참여하는 학생들은  
고등학교 졸업장을 받을 자격이 없습니다.

### **연장 학년도(12개월 학년도 서비스)**

상당한 퇴행을 막기 위해 자녀가 여름에도  
학업을 계속해야 한다면 연장 학년도  
서비스가 제공됩니다. 상당한 퇴행은  
여름 방학 후 예전에 배웠던 내용을 다시  
습득하는데 8주 이상이 걸리는 것을  
의미합니다. 연장 학년도(ESY) 서비스는  
자녀가 학년도 중 받는 서비스와 다르며  
IEP 회의에서 결정될 것입니다.

### **학부모 카운슬링 및 훈련**

학부모님이 자녀의 특수 필요를  
이해하는데 도움이 필요하다면 자녀의  
발달 및/또는 특정 장애에 대한 정보와  
학부모 카운슬링 및 훈련이 제공되며  
자녀의 IEP 이행에 도움을 드릴 것입니다.  
학부모 카운슬링 및 훈련은 자녀가 학생  
대 교사 비율이 8:1+1, 6:1+1, 12:1+4  
인 특수학급에 있거나 자폐인 경우  
추천됩니다. 본 서비스는 성인을 위한  
상담 서비스가 아니며 개인적 또는 교육적  
필요를 충족하기 위한 것이 아닙니다.

### **이동 훈련**

이동 훈련 서비스는 시각 장애나 시력  
손실 외의 장애가 있는 고등학생들이  
집과 특정 목적지(일반적으로 학교 또는  
직장) 사이를 오갈 때 대중교통과 시설을  
안전하고 독립적으로 이용할 수 있도록  
지도하는 종합적이고 특별히 고안된  
단기 수업을 말합니다.

### **분류 제외 일반 교육 서비스**

더 이상 특수교육 서비스를 받을 필요가  
없는 학생들은 재평가 후 분류 제외됩니다.  
분류 제외된 학생들은 IEP가 없으나, 일반  
교육으로의 전환을 원활히 하기 위한  
다음과 같은 서비스를 받을 수 있습니다:

- 학습 지원
- 학습 변경
- 시험 조정
- 관련 서비스

자녀가 분류 제외된 후 최대 일 년까지  
제공될 수 있습니다. 또한 분류 제외된  
학생은 분류 제외가 IEP 통지에 명시된  
경우 계속해서 시험 시 조정을 받을 자격이  
있습니다. 8-12학년 사이에 분류 제외된  
학생들은 세이프티 넷(Safety Net) 졸업  
옵션 자격이 본인의 최종 IEP에 기록된  
경우, 해당 졸업 옵션 자격을 갖출 수  
있습니다. 졸업 옵션 관련 정보는 섹션 6:  
IEP 학생의 졸업을 참고하십시오.

# 5 IEP 작성 후: 서비스 주선

## 서비스 주선

IEP 회의 종료 전, IEP 팀은 부모님께 IEP 초안의 추천 특수교육 프로그램 및 서비스 페이지 인쇄본을 제공할 것입니다.

회의 후 2주 이내에 IEP 최종 사본을 받아보실 수 있습니다. 회의 후 2주 내 자녀의 IEP 사본을 받지 못하신 경우, 자녀의 IEP 팀에 연락하십시오. 또한 사전 서면 통지도 받게 되는데, 여러분이 선호하시는 언어가 DOE에서 번역을 제공하는 언어일 경우, 번역본으로 드립니다. 사전 서면 통지에는 귀 자녀가 받게 될 서비스에 관한 정보가 담겨 있습니다.

DOE가 서비스를 주선할 때 가급적이면 현재 다니고 있는 학교에 계속 다니도록 모든 노력을 다할 것입니다. 대부분의 장애 학생들은 장애가 없다고 가정했을 때 진학하였을 학교, 즉, 존스쿨이나 기타 자신이 선택한 학교에 다닐 수 있고, 또 다녀야만 합니다.

그러나 귀 자녀가 현재 재학 중인 학교와는 다른 장소에서 서비스를 받는 경우, 학교명과 주소를 안내하는 별도의 통지문을 받게 됩니다. 추천된 장소에

방문을 원하시면, 이 통지문에 나온 담당자에게 연락하십시오.

## 관련 서비스 주선

귀 자녀가 관련 서비스를 받도록 추천된 경우, DOE에서는 이러한 서비스가 제공되도록 주선할 것입니다. 만약 DOE에서 자체 직원이나 계약업체 직원을 통해 서비스를 제공하는 것이 불가능할 경우, **관련 서비스**

**승인서(RSA)**가 발급될 것입니다. RSA를 받으면, 인가 받은 독립 서비스 제공자를 직접 찾을 수 있습니다. 이 서비스는 무료로 제공됩니다. RSA 발급 시, 이것을 사용하는 방법 및 독립 서비스 제공자 찾는 법 등이 함께 안내될 것입니다. 독립 서비스 제공자 목록은 저희 웹사이트에 있습니다: <https://www.schools.nyc.gov/special-education/supports-and-services/related-services/finding-an-independent-provider>. 귀 자녀의 학교 또는 CSE에서도 도움을 드릴 수 있습니다. 서비스 제공자를 찾는데 도움이 필요하거나 질문이 있을 경우 RSA에 안내된 담당자에게 연락하십시오.

대부분의 장애 학생들은 장애가 없다고 가정했을 때 진학하였을 학교에 다닐 수 있고, 또 다녀야만 합니다.

## 신규 언어로서의 영어

### (ENL) 서비스 주선

귀 자녀가 신규 언어로서의 영어(ENL) 서비스를 받도록 추천된 경우, DOE에서는 이러한 서비스를 제공하기 위해 DOE ENL 교사를 배당할 것입니다. DOE ENL 교사가 없을 경우, ENL 서비스 승인서(“ENL 승인서”)가 발급될 것입니다. 이 승인서를 받으면, 인가 받은 독립 ENL 서비스 제공자를 직접 찾을 수 있습니다. ENL 승인서에는 이 서비스 빈도 및 기간이 나와 있습니다. 또한 도움이 필요하거나 질문이 있을 때, 또는 적절한 서비스 제공자를 찾지 못할 때 DOE의 누구에게 연락해야 하는지도 안내되어 있습니다.

## 통학 서비스 주선

IEP가 있는 대부분의 학생들은 IEP가 없는 학생들과 동일한 방법으로 집에서 학교까지 통학합니다. 만약 귀 자녀가 가까운 학교에 다닐 경우, 걸어서 통학할 수도 있을 것입니다. 집에서 학교까지의 거리에 따라, 귀 자녀는 뉴욕시 대중교통을 이용할 수 있는 메트로카드나 학교까지 통학버스 서비스(스탑 투 스쿨)를 제공받을 수 있습니다. 학생 통학 담당실(OPT) 웹사이트 <http://www.optnyc.org/home/default.htm>에서는 이러한 각 통학 옵션 별 자격에 관하여 상세히 안내하고 있습니다.

귀 자녀의 IEP팀에서는 또한 자녀의 장애로 인해 도어 투 도어 버스 서비스가 필요한지도 고려할 것입니다. 이것을 **특수교통이라 합니다.**

IEP 팀에서 귀 자녀가 도어 투 도어 버스가 필요하다고 판단할 경우, 이것 역시 자녀의 IEP에 명시됩니다. 이러한 버스편을 마련하는 데에는 최대 5 일이 걸립니다. 학생 통학 담당실(OPT)에서는 버스 서비스 시작일을 귀하께 서면으로 통지할 것입니다. OPT에서 소식이 없다면, 핫라인 718-392-8855번으로 연락하시어 도움을 청하십시오. 특수 교통 및 교통편 조정에 관한 **상세 정보**는 섹션 4: 개별 교육 프로그램(IEP)에서 특수 교통에 관한 내용을 참고하십시오.

## 특수교육 서비스에 대한 학부모 동의

자녀가 특수교육 서비스를 받은 적이 없다면 서비스 개시를 위한 서면 동의를 요청할 것입니다. 사전 서면 통지 하단에 특수교육서비스 동의를 표시하고 기재된 주소로 보내십시오. 부모님께서 동의하시지 않을 경우, 귀 자녀는 추천된 관련 서비스를 받지 못하고 계속해서 일반교육을 받게 될 것입니다. 귀하의 동의서가 접수 되면, 추천된 특수교육 서비스가 주선될 것입니다.

## 이미 특수교육 서비스를 받고 있는 학생

자녀가 이미 특수교육 서비스를 받고 있다면, 귀하의 동의서가 다시 필요하지 않습니다. 이 경우, **사전 서면 통지**에는 귀 자녀를 위해 추천된 특수교육 서비스 중 바뀐 내용이 있다면 기재될 것입니다. 추천된 특수교육 서비스는 사전 서면 통지에 기재된 날짜까지 주선될 것입니다.

귀하가 사전 서면 통지 또는 IEP에 기재된 추천 서비스들에 동의하지 않을 경우, 자녀의 IEP팀에 연락하여 해결해야 합니다. 추천된 서비스 내용에 동의하실 수 없을 경우, 귀하는 공정 절차를 통해 보호받을 수 있습니다. 이 경우 **중재** 또는 **공정 심의**를 요청하십시오. 이러한 보호 조항은 **섹션 8: 지원 받기에 나와 있습니다.**

### 특수교육 서비스 동의 철회

특수교육 서비스에 동의하신 이후 언제라도, 귀하는 자녀의 IEP에 명시된 특수교육 서비스에 대한 동의를 철회하실 수 있습니다. 이것은 반드시 서면으로 제출하십시오. 동의를 철회하는 것은 자녀의 IEP에 기재된 모든 특수교육 및 관련 서비스에 관한 동의를 철회하는 것입니다. 즉, 귀 자녀는 모든 서비스나 조정사항을 적용받지 못하게 되는데, 여기에는 특수 교통, 지원 테크놀로지, 프로그램 조정, 시험 편의조정 또는 대안 평가 등이 모두 포함됩니다. 뿐만 아니라 귀하께서 동의를 철회하실 경우, 귀 자녀는 장애 학생에게 적용되는 징계절차 시 보호 (**장애 확인 검토 (MDR) 포함**)를 받지 못합니다. 장애 학생에 대한 징계절차 시 보호에 관한 상세 정보는 **용어 해설** 또는 절차적 보호 통지문을 <https://www.schools.nyc.gov/special-education/help/your-rights>에서 보십시오. 특수교육 및 관련 서비스 중 일부에 대해서만 동의를 철회할 수는 없습니다.

IEP 추천 사항의 전부 또는 일부에 동의하지 않으나 특수교육 서비스 제공에 관한 동의를 철회하고 싶지는 않을 경우, 자녀의 IEP 팀에 연락 하십시오. 합의가 불가능할 경우 **섹션 8: 지원 받기에 나와 있는 중재 절차 중 공정 심의 또는 공청회**를 이용할 수 있습니다.

IEP 팀은 **중재 절차** 중 공정 심의나 공청회를 사용하여 귀하의 동의 없이 귀 자녀에게 제공되는 서비스를 요청할 수 없습니다.

## 메디케이드 비용 보조 동의

DOE에서는 IEP가 있는 자녀를 둔 모든 가정에, 교육청이 특수교육 서비스 비용의 일부를 메디케이드에 청구하는 것에 대한 동의서 서명을 요청할 것입니다. 모든 가족들은 메디케이드 가입 상태에 관계 없이 이 양식에 서명하도록 요청됩니다. 이것은 귀 가정에는 아무런 영향도 없으며, 다만 교육청에서 IEP가 있는 학생들에게 서비스를 제공하기 위한 추가 기금을 마련하기 위한 것입니다.

귀 가정에서 현재 메디케이드 혜택을 받고 있을 경우 귀하의 커버리지가 취소되지 않을 것이며, 현재 실시 중인 평생 커버리지도 감소되지 않으며 귀 가족이 받고 있는 서비스에도 일절 영향이 없습니다. 그러나 귀 자녀가 IEP에 명시된 서비스를 받기 위해 반드시 메디케이드에 가입해야 하는 것은 아닙니다.

## 배정 타임라인

DOE에서는 일반적으로 IEP에 추천된 대로 귀 자녀를 배정함에 있어 다음과 같은 일정에 따라야 합니다:

- 특수교육 최초(처음) 추천인 경우, 귀 자녀는 귀하께서 자녀의 평가 동의서를 제출한 날짜로부터 **60 수업일** 이내에 배정될 것입니다.

- 이미 특수교육 서비스를 받고 있었다면 재평가 의뢰 날짜로부터 60 수업일 이내에 배정될 것입니다.

그러나, 만약 귀하께서 정당한 이유 없이 평가, 추천 및/또는 배정 절차를 지연한다면 일정이 조정될 수도 있습니다.

### **P-1 레터**

자녀가 특수 학급을 추천 받았는데 정해진 일정 내에 배정 제안을 받지 못한 경우 **P-1** 레터가 발송됩니다.

**P-1** 레터는 귀하가 자녀를 뉴욕주 교육부에서 인가한 적절한 비 공립 데이 스쿨 (NYSED-인가 비 공립 학교)에 등록시킬 권리를 부여합니다. 이러한 학교 등록은 해당 학년도 비용을 DOE에서 지급합니다. 이 통지문에는 NYSED-인가 비 공립 학교 목록이 첨부됩니다.

이 절차에 관한 질문이 있거나 도움이 필요하시면 **P-1** 레터 하단에 나온 담당자에게 연락 하십시오.





# 6 IEP가 있는 학생의 졸업

## 고등학교 졸업

장애 학생들을 포함한 모든 학생들은 본인이 할 수 있는 가장 높은 수준의 고교 졸업장 취득을 위해 노력해야 할 것입니다. 자녀가 고등학교에 진학한 후에는 자녀와 가이드스 카운슬러, 교사들과 긴밀하게 협의하여 학업 및 개인적 성취를 미리 계획하고 추적하여 자녀가 고등학교 이후의 기회를 최대화 할 수 있도록 하십시오. 다음은 장애학생이 취할 수 있는 고등학교 졸업장 및 수수료에 관한 개요입니다. 졸업 요건에 관한 최신 정보는 다음 웹사이트를 참고하십시오: <https://www.schools.nyc.gov/school-life/rules-for-students/graduation-requirements>.

## 졸업장 옵션

뉴욕주에서는 3가지 유형의 졸업장을 취득할 수 있습니다:

1. 리전트 졸업장
2. 어드밴스드 리전트 졸업장
3. 로컬 졸업장

이 졸업장들은 모두 고등학교 졸업장으로 유효합니다. 어드밴스드 리전트 졸업장은 학생들이 수학, 과학 및 영어 외의 외국어에서 추가의 능력을 습득하였음을 보여줍니다.

졸업장을 받기 위해서는, 반드시 특정 학과목 학점을 취득하고 특정 리전트 시험에 통과해야 합니다. 모든 학생들은 리전트 시험을 한 번 이상 응시할 수 있습니다. 자녀가 졸업에 필요한 학점을 이수하지 못하고 있다고 생각되면, 학교 가이드스 카운슬러와 즉시 상담하십시오.

## 시험

리전트 졸업장을 받기 위해서는 5종의 리전트 시험에 통과하거나, 리전트 시험 4종과 1가지 기타 승인된 인증 또는 시험(흔히 4+1 옵션이라 칭함)에 통과하면 됩니다. 모든 학생들은 졸업장을 취득하기 위해서는 44학점을 이수해야 합니다.

장애 학생들은 세이프티 넷 옵션을 통해 로컬 졸업장을 취득할 수 있습니다. 세이프티 넷 옵션에서는 장애 학생들이 각기 다른 시험 점수를 얻어 로컬 졸업장을 취득하고 졸업할 수 있게 합니다.

학생들은 추가의 리전트 시험에 통과함으로써 어드밴스드 리전트 졸업장을 취득할 수도 있습니다.

자녀의 가이드스 카운슬러 및 IEP 팀과 상의하여 리전트 시험 및 기타 시험 유효성에 관하여 알아 보십시오. 상세한 정보는 다음 웹사이트를 참고하십시오: <https://www.schools.nyc.gov/school-life/rules-for-students/graduation-requirements>.



## 졸업 자격

여기에 설명된 졸업장 옵션에 더하여, IEP가 있는 학생들은 다음과 같은 수료증을 취득할 수 있습니다.

- 직업 개발 및 취업 (CDOS) 졸업증명서
- 기술 및 성취 수료증

**직업 개발 및 취업 졸업(CDOS) 인증**은 뉴욕주 CDOS 학습표준에 정의된 취업 준비 기술을 학생이 마스터 했다는 것을 입증하기 위해 마련된 것입니다. 직장 내 학습 기회 및/또는 직업기술 교육 (CTE) 수업에 참여하는 고등학생들은 고등학교 이후의 인생을 더욱 잘 준비할 수 있습니다. 이러한 경험은 학생들이 자신의 미래 커리어와 관심분야를 파악하는데 도움이 될 뿐 아니라, 어려운 학업 프로그램에 도전할 때에도 중요한 역할을 합니다. 직업 개발 경험은 풍부한 학업 프로그램을 대체하는 것이 아니라 보충해 주는 역할을 합니다. **모든 학생들은 졸업장에 추가하여 CDOS 인증을 취득할 수 있습니다(IEP 없는 학생들 포함).** 또한

CDOS 인증은 학생이 4종의 리전트 시험에 통과했을 경우 “+1” 옵션으로 활용되어 학생의 모든 시험 요건 충족에 활용될 수 있습니다.

**기술 및 성취 수료증(SACC)**은 학생들의 능력, 장점 및 학업적인 독립 레벨, 구직 개발 및 고등학교 졸업 후의 생활, 학습 및 직장생활에 필요한 기술을 증명합니다. NYSAA에 참여하는 중증 장애 학생들만이 SACC 대상입니다. SACC은 최소 12년간의 교육을 요구합니다 (유치원 제외).

CDOS 인증 및 SACC은 **고등학교 졸업장**으로 인정되지 않습니다. 이것은 학생들이 학점을 취득하거나 시험에 통과하는 것을 요구하지 않기 때문입니다. 그 대신, CDOS 인증 및 SACC는 학생들이 고등학교 졸업 후 성공적인 직장생활을 해 나가는데 도움이 되는 기술들을 습득하고 마스터 하였음을 보여줄 기회를 제공합니다.

학생이 CDOS 인증이나 SACC만을 받고 졸업한 경우(고등학교 졸업장 대신), 이 학생은 고교 졸업장을 요구하는 직장에 취업에 보장되지 않으며, 입대 자격이나 대다수 대학 또는 고등교육 기관 입학 자격이 되지 않습니다. 이 졸업 자격을

취득한 학생들은 고등학교 졸업장을 취득하거나 21세 생일을 맞는 해의 마지막 학년도까지 지속적으로 학교에 다닐 수 있습니다 (둘 중 더 빨리 도래하는 시일 기준).

## 각 졸업장 별 취득 요건

학생들은 졸업장 취득을 위해 반드시 44학점을 이수해야 합니다.

<b>8</b> 영어 학점	<b>8</b> 사회 학점	<b>4</b> 세계사 <b>2</b> 미국사 <b>1</b> 정치 <b>1</b> 경제
<b>6</b> 수학 학점 (상급 수학에서 최소 <b>2</b> 학점)	<b>6</b> 과학 학점 (최소 <b>2</b> 학점은 생명과학 및 <b>2</b> 학점은 물리)	<b>2</b> 영어 이외의 언어 (어드밴스드 리전트 졸업장의 경우 <b>6</b> 학점)
<b>2</b> 예술 학점	<b>4</b> 체육 학점	<b>1</b> 보건 학점
<b>7</b> 선택 과목 학점 (어드밴스드 리전트 졸업장의 경우 <b>3</b> 학점)		

장애로 인하여 영어 이외의 언어 요건을 충족하는 것이 부적절하다고 IEP에 명시된 장애 학생의 경우 본 요건에서 제외됩니다.





# 7

## 고등학교 이후의 인생 대학, 취업 및 차후 계획

저희의 목표는 모든 학생들이 대학진학과 취업, 고등학교 이후 독립적인 생활을 위한 좋은 기회를 제공하는 교육을 받게 하는 것입니다. 중학교와 고등학교 생활을 미리 계획하면, 최대한의 선택권을 가질 수 있습니다. 중학교 및 고등학교 시절 수강한 과목과 치른 시험들이 고등학교 이후의 삶의 목표와 얼마나 일치하는지, 학생과 학부모님들이 이해하는 것이 매우 중요합니다. 장애 학생들을 포함한 모든 학생들은 본인이 할 수 있는 가장 높은 수준의 고교 졸업장 취득을 위해 노력해야 할 것입니다. 자녀가 고등학교에 진학한 후에는 자녀와 가이드스 카운슬러, 교사들과 긴밀하게 협의하여 학업 및 개인적 성취를 미리 계획하고 추적할 수 있게 하십시오. 자녀의 고등학교 첫 해에는 IEP팀과 졸업장 옵션에 관해 상의하십시오. 부모님의 전환 계획 참여가 자녀의 성공에 필수 요소입니다. 부모님은 자녀의 학교 교직원과 함께 자녀의 목표, 희망, 능력을 반영하는 전환 계획을 작성합니다.

자녀가 고등학교를 졸업하기 전에, 부모님께서는 자녀가 어떤 졸업장이나 인증서를 받게 되는지 통지되며 졸업 후에는 더 이상 FAPE 대상이 아니라는 점도 함께 안내해 드립니다. 자녀가 CDOS 수료증이나 기술 및 성취 수료증만을 받고 졸업할 경우, 만 21세가 되는 해의 학년도를 마칠 때까지 학

교에 다닐 수 있다는 확인은 서면으로 받게 될 것입니다. 졸업요건에 관한 가장 최신 정보 및 자녀의 중, 고등학교 경로를 계획하는데 도움이 되는 기타 자료를 보시려면 다음 웹사이트를 이용하십시오: <https://www.schools.nyc.gov/school-life/rules-for-students/graduation-requirements>.

### 전환 계획

전환 계획은 IEP 학생이 고등학교 졸업 후 인생을 준비하도록 하는 절차입니다. 전환 계획의 목적은 여러분의 자녀가 가능한 완전히, 그리고 독립적으로 지역사회 내에서 생활하고 일하고, 여가를 즐길 수 있도록 준비시킬 기본 틀을 마련하기 위한 것입니다. 이 절차를 통해 여러분과 자녀, 교직원, 식구들 및/또는 지역사회 기관은 정보를 공유하고, 목표에 동의하며 귀 자녀의 고등학교 이후의 생활에 관한 계획을 수립합니다. 귀 자녀의 강점과 선호하는 것, 관심사에 따라 목표에 도달하는데 도움이 되는 활동과 서비스가 정해집니다. 이러한 것을 **조율된 일련의 전환 활동**이라 합니다. 전환 계획 정식 절차는 귀 자녀가 12세(적절한 경우 더 빨리)가 되는 해에 시작되며, 이 때 첫 번째 직업 평가가 실시됩니다. 전환 계획



및 서비스는 자녀의 학교 생활 전반에 계속되며 **학생 졸업 개요 (Student Exit Summary)** 로 종료됩니다.

전환 계획에 관한 상세 정보는 전환 계획 가족 안내서를 참고하십시오.

IEP 학생의 고등학교 이후의 삶 준비는 [www.schools.nyc.gov/specialeducation](http://www.schools.nyc.gov/specialeducation)를 참고하십시오.

## 전환 서비스 요건 개요

모든 장애 학생이 FAPE에 접근할 수 있도록, 장애 아동 및 그 가족들의 권리는 연방 및 주 법과 규정으로 보호됩니다. 이러한 법과 규정은 장애 학생의 전환 계획과 관련된 일부 기준을 제공하고 있습니다. 연방 및/또는 주법과 규정으로 보장된 몇 가지 권리는 다음과 같습니다:

- 장애학생을 대상으로 한 직업 평가는 학생이 12세가 되는 해에 실시되어야 합니다. 직업 평가에 관한 상세 정보는 아래 섹션의 **전환 및 직업 평가** 를 참고 하십시오.
- 자녀가 14세가 되면, IEP 팀은 귀 자녀의 고등학교 이후 인생의 목표를 고려하기 시작할 것입니다. 이것은 **측정 가능한 고등학교 졸업 후 목표**라 합니다. 이러한 목표는 교육, 취업, 독립적인 생활 능력 (필요할 경우) 에 초점을 둡니다. 이와 동시에 IEP팀에서는 귀 자녀의 고등학교 졸업 후 목표에 도움이 되는 활동들을 결정하기 시작할 것입니다. 이것을 **조율된 일련의 전환 활동**이라 합니다. 이에 관한 상세 정보는 **전환 및 개별교육 프로그램(IEP)**을 참고 하십시오.

- 학교 밖 서비스, 혹은 고등학교 이후 서비스를 제공하거나 이러한 서비스 기금을 댈 책임이 있는 기관이 있다면, IEP팀은 부모님의 동의를 얻어 해당 기관 대표를 전환을 논의하는 IEP 회의에 초청할 것입니다. 이러한 기관에 관한 상세 정보는 **전환 서비스 기관 및 성인 서비스 시스템**의 자료 섹션 차트에서 보실 수 있습니다.
- 귀 자녀 역시 전환 서비스를 논의하는 IEP 회의에 초청됩니다. 학생들은 IEP 팀의 주요 멤버로서, 스스로의 강점과 선호하는 사항, 관심사 등에 관해 말할 것입니다. 학생이 회의에 참석할 수 없을 경우, IEP 팀에서는 반드시 학생의 선호사항 및 관심사가 IEP에 반영되도록 해야 할 것입니다.

## 전환 및 직업 평가

**전환 및 직업 평가** 는 귀 자녀가 고등학교 이후 무엇을 하고 싶은지, 그러기 위해서는 어떻게 해야하는지 생각해 볼 기회를 제공합니다. 이 평가는 귀 자녀의 능력, 선호사항, 행동, 관심사 등에 관한 정보를 수집하여 미래 교육과 생활목표, 개인과 공동체 목표 및 직업 목표를 파악하는데 사용됩니다. 또한 IEP팀은 이 평가를 통해 귀 자녀에게 맞는 수준 높은 IEP 및 전환 계획을 수립할 수 있습니다.

**전환 평가** 는 귀 자녀의 직업적 관심사, 선호도 및 능력 측정을 목표로 합니다. 이 평가는 자녀의 고등학교 이후 생활 목표를 파악하는데 도움이 됩니다.

직업 평가는 전환 평가의 한 종류입니다. 직업 평가는 여러분과 자녀, 그리고 학교가 학생의 강점, 관심사, 욕구 등에 기초한 중요한 미래에 관한 결정을 내리는 것을 돕습니다. 또한 이 평가는 교사들이 귀 자녀가 미래 취업 기회와 관련하여 현재 기능하는 것을 이해하는 데에도 도움이 됩니다. 여기에서는 특히 귀 자녀의 능력 레벨, 기술 및 필요한 지원에 중점을 둡니다.

이 모든 평가들은 “자기 결정(self-determination)”의 개념을 지원하도록 고안되었습니다. 자기 결정이란 여러분 자녀가 특히 교육과 훈련, 취업 및 독립적 생활 기술과 관련하여 어떤 경로를 택해야 하는지 자신의 의견을 피력한다는 의미입니다.

직업 평가는 공식적일 수도, 비공식적일 수도 있습니다.

비공식 평가에는 면담, 질문지, 관찰, 관심사 인벤토리, 선호도 평가 및 전환 계획 인벤토리 등이 포함될 수 있습니다. 어떤 비공식 평가를 사용하느냐는 여러분 자녀의 나이 및 능력에 따라 결정됩니다.

공식 평가는 능력 검사, 성취 검사 및 표준화 시험 등이 있습니다. 평가 결과에는 귀 자녀와 같은 나이대의 다른

학생들과의 비교가 포함됩니다. 공식 평가는 때로 학교에서 비공식 평가를 통해 귀 자녀를 위한 수준 높은 전환 계획을 수립하기에 충분한 정보를 얻을 수 없을 때 사용되기도 합니다.

귀 자녀가 12세가 되는 해부터 시작하여, 자녀 및 계획팀의 다른 멤버들은 직업 평가 실시를 통해 전환 평가를 시작할 것입니다. 귀 자녀가 최초 IEP를 받은 것이 12세 이후라면, 직업평가도 이 때 실시될 것입니다.

### 레벨 I 직업 평가

레벨 I 직업 평가는 학생 파트, 부모 파트, 교사 파트, 이렇게 세 부분으로 구성된 비공식 평가입니다. 학교 기록 검토 또한 본 평가의 일부분입니다. 이 평가에서는 귀 자녀의 관심사, 선호도 및 고등학교 졸업 후 취업, 교육, 훈련 등의 미래 목표에 관한 정보를 수집합니다. 레벨 I 직업 평가는 매 IEP 회의 전에 필요에 따라 갱신됩니다.

전환 평가 절차에 부모님들의 기여는 중요합니다. 여러분이 제공하는 정보가 레벨 I 직업 평가에 확실히 반영되도록 하고, 이러한 평가를 논의하는 모든 IEP 회의에서도 여러분의 의견이 반영되도록 하십시오.

### 레벨 II 직업 평가

IEP 팀에서 추가 정보가 필요하다고 판단할 경우, 레벨 II 직업 평가가 추천될 수 있습니다. 레벨 II 직업 평가는 학생의 직업 기술 레벨 및 관심사를 판단하는데 도움이

전환 평가는 귀  
자녀의 직업적  
관심사, 선호도 및  
능력 측정을 목표로  
합니다.

됩니다. 이것은 기술과 능력을 측정하기 위한 표준화 도구를 사용하는 공식 평가입니다. 여기에는 관심사 인벤토리 및 지각, 근육, 공간, 구두언어 및/또는 수 이해, 집중 및/또는 공식 평가를 통해 얻은 학습 스타일 등에 관한 상세 정보가 포함될 수 있습니다.

### 레벨 III 직업 평가

레벨 III 직업 평가는 상황적 직업평가라 하며, 학생이 실제 또는 시뮬레이션 직장 기반 학습 경험에 참여하고 있거나 직업이 있을 때 실시될 수 있습니다. 직장 기반 학습 경험에는 유급 또는 무급 인턴십, 커뮤니티 봉사 및 자원봉사, 유급 직장 등이 포함됩니다. 상황적 직업 평가에서는 학생이 일과 관련된 직무를 완수하는 것을 관찰합니다. 그 다음, 학생에게 피드백을 제공하여 현재와 미래에 성공적인 직장 경험을 보장할 수 있는 기술을 습득하는데

도움이 되도록 합니다. 레벨 III 직업 평가는 학생의 성공적인 직장생활에 도움이 되는 정보를 제공합니다.

## 전환 및 개별 교육 프로그램 (IEP)

다음은 전환 계획과 가장 관련 있는 IEP 섹션에 관한 설명입니다. 그러나 직업 평가를 통해 알게 된 정보 역시 IEP 전반에 걸쳐 고려될 것입니다.

IEP 회의에서는 졸업 옵션을 논의하고 계획합니다. 진급 기준, 학생이 수강하는 과목들, 대안 또는 표준 평가 참여 여부 등이 모두 학생이 택할 수 있는 졸업 옵션에 영향을 준다는 사실을 기억하는 것이 중요합니다. 이러한 요소들은 매 IEP 회의에서 반드시 고려되어 학생이 고등학교 졸업 이후의 목표를 달성하기 위한 단계를 제대로 밟아가고 있는지 확인해야 합니다. 졸업 옵션 및 요건에 관한 가장 최신 정보는 다음 웹사이트를 참고하십시오: <https://www.schools.nyc.gov/school-life/rules-for-students/graduation-requirements>.

**측정 가능한 고등학교 졸업 후 목표**  
 자녀가 14세가 되는 해 부터, 귀 자녀의 IEP에는 측정 가능한 고등학교 졸업 후 목표가 포함되기 시작할 것입니다. 측정 가능한 고등학교 졸업 후 목표에는 귀 자녀가 고등학교 후 무엇을 하고 싶은지, 어떤 것을 성취하고자 하는지 기술됩니다. 귀 자녀의 측정 가능한 고등학교 졸업 후 목표는 전환 및 직업 평가에서 수집된 정보에 의해 어느 정도 형성됩니다.



IEP 회의가 진행되는 동안 (전환이 논의되는 자리), 여러분과 자녀를 포함한 IEP팀은 이러한 평가 및 자녀의 고등학교 졸업 후 목표를 검토하게 될 것입니다. 자녀의 고등학교 졸업 후 목표는 자녀의 관심사가 발달함에 따라 여러 차례 변경될 수도 있다는 점을 이해하는 것이 중요합니다. 이러한 이유로, 고등학교 졸업 후 목표는 매년 IEP의 나머지 부분과 함께 검토되고 갱신되어야 합니다. 측정 가능한 고등학교 졸업 후 목표는 다음과 같은 영역에서 수립될 수 있습니다:

- 교육/훈련
- 취업
- 독립 생활 서비스(필요한 경우)

### 연례 목표

연례 목표에서는 귀 자녀가 1년 내 성취할 것으로 기대되는 내용을 설명합니다. 이 목표들은 귀 자녀가 고등학교 졸업 후 삶의 목표를 성취하는데 필요한 학업적, 사회적, 신체적 능력과 일치해야 합니다. 측정 가능한 고등학교 졸업 후 목표 및 연례 목표 둘 다, 귀 자녀만의 독특한 자질과 필요에 근거하여 수립되어야 하며, 자녀의 관심사 및 고등학교 이후의 삶의 욕구와 연관성이 있어야 합니다.

### 목표의 예

연례 목표는 귀 자녀가 1 학년도에 성취해야 할 내용에 집중하는 반면, 측정 가능한 고등학교 졸업 후 목표는 자녀가 고등학교 이후 무엇을 할 것인지에 중점을 둡니다. 모든 학생들은 다르기 때문에, 이들의 고등학교 졸업 후 계획도 모두 다를 수밖에 없습니다. 다음은 연례 목표 및 측정 가능한 고등학교 졸업 후 목표가 포함된 학교 졸업 후 계획의 예입니다.

*예시: A 학생이 고등학교 졸업 후 상용 트럭을 운전하길 원한다면, 상용 운전면허 시험에 통과할 수 있는 기술을 배워야 할 것입니다. A 학생의 연례 목표는 상용 운전기사가 되고자 하는 학교 졸업 후 목표를 뒷받침하는 것이어야 합니다.*

### 측정 가능한 고등학교 졸업

**후 목표:** 고등학교 졸업 후 A

학생은 풀타임 장거리 트럭 운전기사로 취업할 것입니다.

**연례 목표:** A 학생은 논픽션 문단에

사용된 단어와 문구의 의미를 말로

설명하되, 4번 시도 중 3차례에 걸쳐

75%의 정확도로 판별해 낼 수 있습니다.

### 조율된 일련의 전환 활동

조율된 일련의 전환 활동은 자녀가 자신의 목표 달성을 위한 기술을 습득하는 데 도움이 될 활동과 서비스입니다. 자녀가 14세가 되는 해(또는 적절한 경우 더 빠르게)부터, 자녀의 IEP는 조율된 일련의 전환 활동을 고려하기 시작할 것입니다. 이러한 활동 및 서비스는 여러분 자녀의 개별적 필요, 강점, 선호사항 및 관심사에 근거하여 결정됩니다. 각 활동 혹은 서비스 책임자가 정해지는데, 이는 보통 학교 혹은 기타 기관입니다.

조율된 일련의 전환 활동은 다음 6개 항목으로 나뉘어져 있습니다:

- 지도
- 관련 서비스
- 커뮤니티 경험
- 고용 및 기타 고등학교 졸업 후 성인으로서의 생활 목표 개발
- 일상 생활 능력 습득 (적용되는 경우)<sup>4</sup>
- 기능적 직업 평가 (적용되는 경우)

4 일상 생활 기술 습득에 관한 NYSED 설명 참고: <http://www.p12.nysed.gov/specialed/publications/iepguidance/transition.htm>.

## 전환 계획 역할

다음은 전환 계획과 관련 있는 IEP 계획 과정에서 각각의 IEP 팀 구성원들의 역할에 대한 설명입니다. 추가적으로, 모든 뉴욕시의 중학교와 고등학교는 전환 팀 리더를 명시하여 리더십을 제공하고 학생들의 전환 필요 사항이 충족되고 그들이 고등학교 이후에 성공하는 것을 보장하기 위해 팀을 이끌어야 합니다.

### 학생

- 전환 계획 절차에 관해 알아보기
- 직업 평가 중 자기가 맡은 부분 완성
- 관심사와 선택 가능한 직업 또는 취업 옵션 탐구
- 자기 변호 기술(예를 들어, 스스로의 관심과 선호도, 목표 등을 표현하는 것을 배워야 함) 개발
- 강점과 필요를 반영하여 이들을 위한 가장 적절한 졸업 옵션 결정
- 직업 및/또는 학교 카운슬러와 함께 적절한 교과목들 결정
- 자신의 장애에 관해 배우고 적절한 경우 고등학교 이후 지원받는 법 알아보기
- IEP 회의에 자발적으로 참석
- 졸업 요건, 졸업장 옵션 및 그 밖의 내용에 관한 질문하기

### 학부모/보호자

- 전환 계획 절차에 관해 알아보기
- 자녀 강점, 필요 및 선호사항에 대해 관찰한 내용과 생각 및 걱정되는 점 등을 IEP 팀과 공유

- 직업 평가 중 학부모 부분 완성
- 자녀의 현재 관심사 및 미래 목표 탐구를 도움
- 자녀를 지지하고 그들이 자기 변호 기술을 발전 시킬 수 있도록 도움
- 졸업 요건, 여러가지 졸업 경로, 졸업 후 옵션 및 각종 자료와 서비스에 해박해 지도록 노력(섹션 7: IEP 학생의 졸업 부분을 참고하십시오)
- 자녀가 독립적인 생활을 하는데 필요한 지원은 무엇이 있는지 판단
- 자녀의 목표 달성을 돕는 사람, 커뮤니티 기관 그리고 다른 서비스에 관해 알아보기
- 전환 서비스 기관 (“참여 기관”이라고도 부름)이 정해지면, 해당 기관 담당자의 IEP 회의 참석 동의를 검토하십시오 (자료 섹션과 전환 서비스 기관 및 성인 서비스 시스템을 참고하십시오.)
- 자녀의 IEP 회의에 적극적으로 참여
- 전환 관련 서비스 및 활동을 기록
- 질문을 하십시오

### 교사/케이스 매니저

- 자녀의 고등학교 졸업 이후 목표 수립을 돕습니다.
- 다양한 전환 평가를 제공하여 여러분 자녀의 강점, 필요사항, 관심사, 그리고 교육, 고용 및 독립적인 삶과 연관 있는 선호도에 대해 알아볼 수 있게 합니다
- 측정 가능한 고등학교 이후 목표를 개발하기 위해 자녀와 협력합니다.



- 목표에 맞춘 일련의 전환 활동에 자녀를 참여시킵니다
- 외부 기관과 그들의 프로그램에 친숙해지고 적절하다면 관련 기관에 가족들을 연결시켜 줍니다.
- 모든 관련자가 참여하는 IEP 회의를 주선합니다.
- 필요한 경우 부모님의 동의를 구하는 등 (예, 참여 기관 초청을 위해), 모든 절차에 가족을 참여시킵니다.
- 자기 결정 및 자기 변호 기술에 관한 분명한 지시를 내립니다.
- 장애인의 권리에 관한 지침을 제시합니다.
- 자녀가 IEP 목표에 대한 진전에 대해 학교 직원들과 의사소통하도록 장려합니다

### 학교 카운슬러의 역할

- 자녀의 직업 흥미도를 평가하고 원하는 직군으로 가는데 필요한 기술을 파악하십시오.
- 자녀, 그리고 다른 IEP 팀원들과 함께 고등학교 재학기간 계획을 세우십시오.
- 학생, 그리고 다른 IEP 팀원들과 함께 연간 전환 계획을 수립/갱신하십시오.
- 자녀의 장점, 관심사, 필요, 목표에 관한 대화를 주도하십시오.
- 졸업 요건, 졸업장 취득 경로, 졸업 후 옵션 및 각종 서비스에 관해 학생 및 가족과 논의 합니다.
- 자녀의 목표 달성을 돕는 서비스와 지원에 대한 정보를 제공합니다

## 자녀가 전환 계획 절차에 관해 이해하도록 독려하십시오

### 전환 서비스 기관 담당자

전환 서비스 기관(“참가 기관”으로도 알려짐)는 여러분 자녀의 고등학교 이후 삶에 대한 서비스를 제공하고 대금을 지불하는 기관입니다. 만약 어떤 기관이 서비스를 제공하고 대금을 지불하고자 한다면, 여러분 자녀의 학교는 여러분이 그 기관에 대해 알아볼 수 있도록 도움을 드리고 그 기관의 담당자를 여러분 자녀의 IEP 미팅에 초대할 수 있도록 여러분의 동의를 요청할 것입니다. 참가 기관에 대한 더 자세한 정보는 **전환 서비스 기관 및 성인 서비스 시스템**에서 자료 섹션을 참고하십시오.

- 초청된 IEP 회의에 참석하십시오.
- 만약 참여 기관이 초대되었음에도 IEP 미팅에 참석하지 않으면, 참여 기관 담당자는 전환 서비스 계획에 참여해야 합니다
- 다른 IEP 팀원들과의 대화에 능동적으로 참여하여 계획과 서비스에 대해 이해하는 점이 일치하도록 하십시오.
- 여러분 자녀의 목표 달성을 돕는 자원과 지원에 대한 정보를 제공합니다
- 여러분 자녀의 목표성취에 필요한 서비스를 제공하고 지원합니다.
- 여러분 자녀가 고등학교를 떠난 뒤 제공될 수 있는 서비스에 관해 설명합니다.

# 8 지원 받기

## 학부모 권리

부모님의 자녀 교육 및 IEP 절차 참여는 매우 중요합니다.

귀하는 자녀가 특수교육에 참여하는 기간 동안, 다양한 시점에 절차상의 보호 안내를 받게 됩니다. 이 통지문에는 장애아 부모의 권리와 역할에 관한 내용이 나와 있습니다. 이것은 DOE 웹사이트에서도 볼 수 있습니다: <https://www.schools.nyc.gov/special-education/help/your-rights>.

부모님의 완전한 참여를 보장하기 위하여 다음과 같은 권리도 있음을 알아두십시오:

### 모든 정보를 접할 권리

귀하는 반드시 귀하가 선호하시는 언어 또는 의사교환 방식으로 교육 결정 절차에 대한 귀하의 권리를 적절하게 공지 받으셔야 합니다.

### 동의할 권리

귀하의 동의를 요구하는 경우에 대해 가정 안내서에 명시되어 있습니다. 귀하의 동의를 받기 전에, 학교나 CSE는 반드시 귀하께서 동의를 제공하는 것과 관련된 행위에 대한 모든 정보를 귀하께서 선호하는 언어로 완전하게 제공해야 합니다. 귀하가 동의한다는 것은, 귀하가 그러한 행위에 관해 이해하고 동의한다는 의미입니다.

동의를 자발적인 것입니다. 귀하는 언제든지 동의를 철회할 수 있습니다. 동의를 철회한다 하여 동의 이후로부터 철회 이전까지 발생한 조치가 소급되어 부정(취소)되는 것은 아닙니다.

### 참여할 권리

귀하는 자녀와 관련된 모든 교육적 의사결정 과정에 참여할 권리가 있습니다. 귀하는 IEP 회의 참석을 통해 이러한 권리를 행사할 수 있습니다. 귀하는 자녀의 IEP팀의 주요 멤버이며, 학교나 CSE에서는 귀하의 회의 참석을 보장하게 위해 협력할 것입니다.

귀하는 또한 귀 자녀 또는 장애에 관하여 잘 알거나 전문 지식이 있는 사람을 IEP 회의에 동반함으로써 귀하의 권리를 행사할 수 있습니다.

귀하가 IEP 회의에서 통역을 필요로 할 경우, DOE에서는 반드시 제공해야 합니다.

### 다른 의견 개진 권리

귀하는 자녀에 대한 학교의 결정에 다른 의견을 제시할 권리가 있습니다. 귀하는 자녀의 교육에 영향을 미치는 결정에 다른 의견을 개진하거나, 견해차를 좁히기 위해 중재 또는 공정심의절차를 요청할 수 있습니다. 중재 또는 공정심의에 통역이 필요한 경우 DOE에서 제공할 것입니다.

귀하의 적법 절차 권리—중재 및 공정심의 포함—는 다음 섹션, 문제 해결 부분에서 상세히 다뤘습니다.

## 귀하는 자녀와 관련된 모든 교육적 의사결정 과정에 참여할 권리가 있습니다.

### 이의 제기 권리

귀하는 공정한 심의 담당관의 결정에 대한 이의를 제기를 뉴욕주 심사 담당관에게 할 권리가 있습니다. 또한 귀하는 뉴욕주 심사 담당관의 결정에 대한 이의제기를 연방법원에 할 수 있는 권리가 있습니다.

만일 DOE가 공정 심의 담당관의 결정에 이의를 제기하면, 귀하는 그러한 이의제기를 반대할 권리가 있습니다.

공정 심의나 이의제기 관한 상세 정보는 다음의 문제 해결섹션을 참고하십시오.

### 자격을 갖춘 추가 학부모 멤버를 IEP 회의에 참석시킬 권리

귀하는 자격을 갖춘 추가 학부모 멤버의 IEP 참석을 요청할 권리가 있습니다. 이 경우 최소 72시간 전, IEP 팀에 서면으로 요청해야 합니다.

### 자녀의 학교 기록을 습득 및/또는 검토할 권리

귀하는 자녀의 학교 기록을 입수하고 살펴볼 권리가 있습니다.

IEP 회의 전에, 귀하는 검토해야 할 모든 리포트와 평가를 살펴봄으로써 만반의 준비를 할 수 있습니다. 회의 전에 이러한 리포트와 평가를 요청하려면, 자녀의 IEP 팀으로 하십시오.

때로는 부모님들이 자녀의 기록에 기재된 내용에 동의하지 않는 경우도 있습니다. 이럴 경우, 귀하는 서면으로 학교나 CSE 위원장과 만남을 요청하시어

동의하지 않는 부분에 대해 논의할 수 있습니다. 상세한 관련 정보는 <https://www.schools.nyc.gov/school-life/policies-for-all/chancellors-regulations> 에서 교육감 규정 A-820, “학생 기록 비밀 유지 및 공개; 기록 보관” 을 참고하십시오.

### 적법 절차에 대한 권리

귀하는 자녀의 자격, 평가, 서비스 및 배정에 관한 IEP팀의 결정에 이의를 제기할 권리가 있습니다. 귀하가 이러한 문제에 있어 IEP팀의 조치나 조치거부에 대해 동의하지 않는다면, 중재 또는 공정 심의를 요청할 수 있습니다.

### 문제 해결

자녀의 특수교육 프로그램 및 서비스에 대해 도움이 필요하거나 질문이 있으시면 해결을 위한 단계별 방법이 있습니다.

#### 1. 자녀의 IEP팀과 대화하십시오.

여기에는 자녀의 교사나 관련서비스 제공자, 학교 심리 상담사 또는 가이던스 카운슬러 등이 포함될 수 있습니다. 자녀가 비공립 학교에 다닐 경우 CSE에 연락하십시오. 이 전문가들은 귀 자녀와 직접 일하는 사람들이기 때문에 자녀를 매우 잘 알고 있습니다. 이들은 자녀 필요가 충족될 수 있도록 귀하와 함께 노력할 것입니다.

#### 2. 학교장과 면담 약속을 하십시오.

학교장은 부모님이 염려하는 점을 함께 논의할 것이며, 이것을 해결하기 위한



계획을 세우고 교직원들이 이 계획을 확실히 실행하는지 확인할 것입니다.

3. 수퍼인텐던트 오피스의 가정지원 코디네이터(FSC)에게 연락 하십시오. FSC는 정보와 자료들을 제공할 것입니다. 또한 특수교육 문제를 포함한 어떤 문제에 관해서든 부모님 및 학교와 긴밀하게 협의할 것입니다.
4. 이메일 [SpecialEducation@schools.nyc.gov](mailto:SpecialEducation@schools.nyc.gov). 중앙 특수교육 오피스 직원들은 여러분 학교가 속한 보로나 시티 오피스와 더불어, 여러분이 해결책을 찾도록 지원할 것입니다.
5. 특수교육 핫라인 718-935-2007 번이나 311로 연락하십시오. 특수교육과 관련된 311 전화는 교육청 중앙 특수교육 오피스와 공유됩니다. 이들은 여러분이 해결책을 찾도록 도울 것입니다.

6. 뉴욕주 특수교육 학부모 센터에 연락. 뉴욕주 특수교육 학부모 센터는 장애와 특수교육 절차를 이해하는데 도움이 되는 정보, 자료, 전략을 제공합니다. 상세 정보는 [www.p12.nysed.gov/specialed/techassist/parentcenters](http://www.p12.nysed.gov/specialed/techassist/parentcenters) 를 참고하십시오.
7. 중재 요청 뉴욕주에는 주 교육부와 계약을 맺고 중재 서비스를 제공하는 커뮤니티 분쟁 해결 센터가 24 군데 있습니다. 이 중재자들은 DOE 와 관련이 없으며, 이들의 유일한 목표는 분쟁을 원만하고 효율적으로 해결하는 것입니다. 중재 시 귀하와 IEP팀 멤버 중 한 사람이 귀하와 DOE가 합의에 도달하도록 지원하고 장려하는 역할을 맡은 중립적인 제3자와 만나게 됩니다. 중재는 특

별 훈련을 받은 중재자가 진행합니다. 중재 중에는 귀하와 DOE가 문제점을 논의하고 상호 동의할 수 있는 해결점에 도달하기 위해 협력합니다.

중재를 요청하시려면 자녀의 학교나 CSE, CPSE로 연락하시거나 소속 보로의 커뮤니티 분쟁 해결 센터에 직접 연락하셔도 됩니다. 관련 정보는 뉴욕주 교육부 웹사이트 중재 페이지 <http://www.p12.nysed.gov/specialed/techassist/mediation.htm> 또는 [www.nysdra.org](http://www.nysdra.org)를 참고하십시오.

- 8. 공정 심의 요청** 귀하는 학부모로서 공정 심의를 요청할 권리가 있습니다. DOE 또한 제한된 이슈, 가령 자녀 평가를 위한 학부모 동의서 요청 등을 위해 공정 심의를 요청할 수 있습니다. 공정 심의는 법적 절차입니다. 공정 심의 중 귀하는 공정 심의 담당관 앞에 출두하여 귀하의 입장을 설명하게 됩니다. 심의 담당관은 DOE 직원이 아닙니다. 공정 심의 담당관은 귀하 및 DOE 대표의 입장을 듣고 증인과 서류상의 증거를 고려하여 귀하가 제기한 문제를 어떻게 해결할 지 서면 결정을 합니다.

공정 심의 요청은 반드시 공정 심의 담당실에 서면으로 제출해야 합니다:

Office of Impartial Hearings  
131 Livingston Street, Room 201  
Brooklyn, New York 11201  
718-935-3280

공정 심의 요청은 반드시:

- 서면 신청
- 귀하가 우려하는 내용과 제안하는 해결책 기재
- 자녀 성명 및 주소 기재
- 자녀가 재학 중인 학교명 기재

귀하는 공정 심의 요청에 양식 레터 샘플을 사용할 수 있습니다. 이 레터 샘플은 DOE 공정 심의 페이지에 있습니다: <https://www.schools.nyc.gov/special-education/help/impartial-hearings>.

### 공정 심의 절차

일단 공정 심의가 요청되면 "미결"("계류"라고도 함) 상태가 됩니다. 즉, 귀 자녀는 적법 절차 진행 중 문제가 해결되거나 교육청과 합의를 볼 때 까지 현재 배정에 계속 남아있게 됩니다.

### 해결

공정 심의 요청 15일 이내에 DOE는 귀하와 만나 해결 회의에서 귀하가 설명한 사안에 관해 논의할 것입니다.

해결 회의는 다음과 같은 세 가지 경우에는 열리지 않습니다:

1. 귀하와 교육청이 서면으로 해결 회의 포기에 동의하면 이 사실이 공정 심의 담당실에 통보되며, 공정 심의가 달력 기준 14일 이내에 열립니다.
2. 공정 심의 요청을 철회하시면 해결 회의가 열리지 않습니다.



**3. DOE가 해결 회의를 열고자 증명 가능한 연락 시도를 하였으나 부모님께서 참석하지 않았고 (귀하와 DOE가 문제 해결 회의 포기에 서면으로 합의 도달하지 않은 경우), 공정 심의 담당관에게 이 사실을 반드시 알려야 하며 DOE는 귀하의 요청을 기각할 권리가 있습니다.**

#### 심의 절차

공정 심의 요청을 접수한 후 심의 담당실에서는 귀하에게 공정 심의 절차에 대해 충분한 설명을 할 것입니다. 공정 심의 일자를 잡기 위해 귀하께 전화로 연락이 갈 수 있습니다. 또한 서면으로도 날짜와 시간, 장소를 알려드릴 수 있습니다.

귀하는 심의에 변호사를 대동할 권리가 있습니다. 변호인을 대동하고자 하는 경우, 공정 심의일 이전에 공정 심의 담당실에 출두 통지서(Notice of Appearance)를 접수하십시오.

통역을 요청하실 경우에도, 공정 심의 담당실에 알리십시오. 요청 시 통역이 제공됩니다.

심의 후, 공정 심의 담당관이 판결문을 발행할 것입니다. 판결문 사본은 귀하께 우송됩니다.

심의 담당관의 판결문은 전적으로 심의에서 인정된 증거를 바탕으로 합니다. 판결문에는 판결의 이유 및 근거가 포함됩니다. 또한 판결문에서는 귀하 및 교육청이 결정에 이의가 있을 경우, 뉴욕주 심의관에게 이의제기를 할 권리가 있음을 알려 드립니다.

#### 뉴욕주 심의관에게 이의제기

공정 심의에서 내려진 결정에 동의하지 않을 경우, 귀하는 뉴욕주 심의관에게 서면으로 이의제기를 할 권리가 있습니다. 이를 위해서는 판결문 일자로부터 25 일 이내에 반드시 통지해야 합니다. 뉴욕주 심의관에게 이의제기를 하는 방법은 다음 웹사이트를 참고하십시오:

[www.sro.nysed.gov](http://www.sro.nysed.gov).

이의 제기 요청은 법적 절차입니다. 변호사가 필요하지 않지만 특정 이의제기를 접수하는 절차가 필요하며 지연 또는 기각을 방지하기 위해 정확히 따라야 합니다.

#### 중재 및 공정심의 간의 차이점

중재와 공정심의 모두 의견차를 해결하는 것이 목적이거나, 몇 가지 중요한 차이가 있습니다.

공정 심의는 귀하와 DOE가 증거와 증인을 제시하는, 보다 공식적인 절차입니다. 증언 후, 공정 심의 담당관은 판결을 내립니다. 이 판결은 이의제기를 하지 않는 이상 최종적인 것입니다.

그에 비해 중재는 형식적인 성격이 덜한 것으로서 귀하와 DOE가 중립적인 제 3자의 중재 하에 논의하는 것을 말합니다. 공정 심의와 달리, 중재에서는 판결문을 발행하지 않습니다. 그 대신, 귀하와 DOE는 합의점에 도달하기 위해 협력합니다.

공정 심의에 관한 상세한 정보는 다음 웹사이트를 참고하십시오: <https://www.schools.nyc.gov/special-education/help/impartial-hearings>. 중재에 관한 상세한 정보는 뉴욕주 교육부 웹사이트 <http://www.p12.nysed.gov/specialed/techassist/mediation.htm>나 [www.nysdra.org](http://www.nysdra.org)를 참고하십시오.

## 주요 연락처 및 자료

### 특수교육 위원회 (CSE) 담당실

CSE	학군	주소	전화 번호
1	7 9 10	One Fordham Plaza, 7th Floor Bronx, New York 10458	718-329-8000
2	8 11 12	3450 East Tremont Avenue 2nd Floor Bronx, New York 10465	718-794-7490 또는 718-794-7429
3	25 26	30-48 Linden Place Flushing, New York 11354	718-281-3461
3	28 29	90-27 Sutphin Boulevard Jamaica, New York 11435	718-557-2553
4	24 30	28-11 Queens Plaza North, 5th Floor Long Island City, New York 11101	718-391-8405
4	27	Satellite Office 82-01 Rockaway Boulevard, 2nd Floor Ozone Park, New York 11416	718-642-5715
5	19 23 32	1665 St. Marks Avenue Brooklyn, New York 11233	718-240-3558 또는 718-240-3557
6	17 18 22	5619 Flatlands Avenue Brooklyn, New York 11234	718-968-6200
7	20 21	415 89th Street Brooklyn, New York 11209	718-759-4900
7	31	715 Ocean Terrace, Building A Staten Island, New York 10301	718-420-5790
8	13 14 15 16	131 Livingston Street 4th Floor Brooklyn, New York 11201	718-935-4900
9	1 2 4	333 7th Avenue 4th Floor New York, New York 10001	917-339-1600
10	3 5	388 West 125th Street New York, New York 10027	212-342-8300



### 전환 및 대학 액세스 센터(Transition & College Access Centers: TCACs)

전환 및 대학 액세스 센터(TCACs)는 학교에서 성인으로의 전환을 통해 IEP 대상 학생들과 그들의 가족을 지원합니다. 대학 진학을 준비하든, 직장을 구하든, 또는 처음으로 독립해서 생활하든, TCAC는 IEP 학생들의 목표를 이루게 도와주고, 가족과 교직원이 학생의 고등학교 이후의 삶을 계획하는 것을 지원합니다.

이 센터들은 훈련, 워크샵 그리고 성인으로서의 삶의 계획에 필요한 도구가 될 기회를 제공하는 학생 위주의 서비스 센터입니다. 이들이 제공하는 워크샵의 예로는 커리어 계획 도구, 대학 고려, 업무 및 관리 습관, 이력서 작성 그리고 자기 변호 및 의사소통 기술 등이 있습니다. 전환 및 대학 액세스 센터에 대해 더 알아보려면 센터를 방문하여 직접적으로 연락을 하거나 [www.schools.nyc.gov/specialeducation](http://www.schools.nyc.gov/specialeducation)를 방문하십시오.

### 위치

#### Brooklyn Transition & College

##### Access Center

Boys & Girls High School, Room G170  
1700 Fulton Street  
Brooklyn, NY 11213  
718-804-6790

[bklyntcac@schools.nyc.gov](mailto:bklyntcac@schools.nyc.gov)

#### Bronx Transition & College

##### Access Center

DeWitt Clinton High School, Room 150  
100 W Mosholu Parkway S  
Bronx, NY 10468  
718-581-2250

[bxtcac@schools.nyc.gov](mailto:bxtcac@schools.nyc.gov)

#### Queens Transition & College

##### Access Center

90-27 Sutphin Boulevard, Room 152  
Queens, NY 11435  
718-557-2600

[qnstcac@schools.nyc.gov](mailto:qnstcac@schools.nyc.gov)

#### Staten Island Transition & College

##### Access Center

The Michael J. Petrides  
Educational Complex  
715 Ocean Terrace, Building A, Room 204  
Staten Island, NY 10301  
718-420-5723

[sitcac@schools.nyc.gov](mailto:sitcac@schools.nyc.gov)

#### Manhattan Transition & College

##### Access Center

269 West 35th Street, Room 702  
New York, NY 10024

[mntcac@schools.nyc.gov](mailto:mntcac@schools.nyc.gov)

#### District 75 Office of Transition Services & Postsecondary Initiatives

400 First Ave., Room 440  
New York, NY, 10010

212-802-1568

[D75ots@NYCDOE.onmicrosfot.com](mailto:D75ots@NYCDOE.onmicrosfot.com)

## 전환 서비스 기관 및 성인 서비스 시스템 – 내 자녀에게 맞는 서비스는 무엇인가요?

<p>성인 커리어 및 평생교육 서비스 직업 재활 (ACCES-VR)</p>	<p>신체, 발달, 정서 장애가 있는 학생으로서, 장애로 인해 취업이 불가능하거나, 직장에서 일하는 것이 힘든 학생들, 그리고 추가의 훈련이나 교육을 받으면 일할 수 있는 학생들.</p>	<p><a href="http://www.acces.nysed.gov/vr">http://www.acces.nysed.gov/vr</a></p>
<p>발달 장애인 담당실 (OPWDD)</p>	<p>지적 장애, 자폐, 뇌성마비, 발작 및 기타 신경 손상, 70 미만의 IQ 점수 및 적응 행동 능력 장애 등, 만 22세 전에 발현한 발달 장애가 있는 학생들.</p>	<p><a href="http://www.opwdd.ny.gov">www.opwdd.ny.gov</a></p>
<p>정신보건 담당실 (OMH)</p>	<p>Axis 1 진단 (심한 우울증, 조울증, 조현병 등의 중증 정신병)을 받은 학생들.</p>	<p><a href="https://www.omh.ny.gov/">https://www.omh.ny.gov/</a></p>
<p>맹인 커미션 (CB)</p>	<p>법적 맹인 또는 시각장애인</p>	<p><a href="https://ocfs.ny.gov/main/cb/">https://ocfs.ny.gov/main/cb/</a></p>



중요한  
추가 정보



## 용어 사전

**조정:** 장애 학생들에게 수업 및 평가를 받을 때 동등하게 접근할 수 있도록 해주는 방법 및 절차. 조정은 장애 학생들이 공평한 경쟁의 장에서 학업 할 수 있도록 기획되었습니다.

### 접근 가능한 교재(AEM)

표준의 인쇄된 교재를 사용할 수 없는 학생이 사용하기에 적합한 포맷으로 변환된 교과서 및 관련 교재를 말합니다. 접근 가능한 교재의 종류:

- 점자
- 대형 활자
- 오디오
- 디지털 텍스트

**조정된 체육(APE):** 조정된 체육은 개발 활동, 게임, 운동 및 흥미, 능력, 아동의 장애를 고려한 율동 등을 포함하며 제한을 받지 않고 일반 체육 프로그램에 참가하는 것이 안전하고 성공적이지 않을 수 있는 학생을 위해 특별히 기획된 프로그램입니다. 자녀가 장애로 인하여 일반 체육 프로그램에 참여 활동을 수행하는데 문제가 된다면 조정된 체육 교육이 추천될 수도 있습니다.

**양부모:** 법적인 절차를 통해 한 어린이에 대한 책임을 부여 받은 성인들.

**대안 평가:** 시험 조정이 주어졌다고 해도 표준 평가에 참여할 수 없는 심각한 인지 장애를 갖고 있는 학생들의 수행도 및 절차를 평가하기 위해 사용됨.

뉴욕주 대안평가(NYSAA)는 3-12 학년 및 고등학교의 모든 자격을 갖춘 연례 뉴욕시 시험 절차의 일부입니다. 만약 자녀의 IEP 에 대안 평가에 응시할 자격이 있다고 특정 하였다면, NYSAA가 3학년에서 12학년의 뉴욕주 평가로 이용될 것입니다. 대안 평가 관련 정보는 **섹션 4: 개별 교육 프로그램의 대안 평가항목**에서 확인하십시오.

**대안 배정:** 학생의 이중언어 ICT 또는 이중언어 특수 학급이 제공될 수 없을 때 임시로 서비스가 제공될 것입니다. 대안 배정에는 단일 언어 ICT 또는 특수 학급에서 학생이 이중 언어 학급배정을 기다리는 동안, 추천된 언어를 구사하는 이중언어 보조 교사가 함께하게 됩니다.

**연례 목표:** 1년의 기간 동안 자녀의 장애와 관련 있는 부분에서 성취할 것이라 기대되는 바를 설명한, 상세하고 측정 가능한 목표.

**연례 검토:** 자녀의 특수 교육 서비스가 시작된 후 최소 연 1회, 진척을 검토하기 위한 IEP 회의가 실시됩니다. 이를 “연례 검토(Annual Review)” 라 합니다. 연례 검토 기간 동안 팀은:

- 목표를 향한 자녀의 진척에 대해 논의할 것입니다
- 제공된 특수교육 서비스를 검토할 것입니다
- 다음 학년도를 위한 서비스와 목표를 결정할 것입니다

**평가 승인 통지문:** 교육청 비용으로 비교육청 평가자가 실시하는 평가를 받도록 승인한다는 내용을 학부모에게 전달하는 통지문.

**지원 테크놀로지 기기와 서비스:** 지원 테크놀로지 기기는 장애아동의 기능적인 능력을 향상시키거나, 유지하거나 발달시킬 수 있는 기계, 물건 또는 시스템을 의미합니다. 그래픽 오거나이저, 경사 보드, 조작자료(예를 들어 경험하며, 상호작용 속에 수학을 배울 수 있는 물건) 및 기타를 포함한 로우 테크 장치들. 하이 테크 장치들에는 학생들이 의사 교환 및 과제를 마칠 수 있도록 해줄 태블릿과 관련 소프트웨어들이 포함될 수도 있습니다. 훈련 및 지원과 같은 지원 테크놀로지 (Assistive Technology: AT) 서비스들은 또한 AT 장치를 이용하는 학생들을 지원하기 위해 추천될 수도 있습니다.

**청력 검사:** 심각한 청력 손상/문제가 있는지 판단하기 위해 실시되는 특수 청각 검사.

**자폐:** 자폐로 분류되는 장애는 학생의 커뮤니케이션 능력, 사회적 대응력 및 학업 수행도에 심각한 영향을 끼치는 발달 장애로 구분됩니다. 일반적으로 3세 이전에 나타납니다. 관련 정보는 **섹션 3: IEP 회의**의 분류 해제 항목에서 보십시오.

**행동 중재 계획(BIP):** 문제적 행동을 밝히기 위한 기능적 행동 평가(FBA) 결과에 기반한 학생 별 특정 계획입니다. 다음과 같은 내용이 포함됩니다:

- 목표 행동(들) 및 목표(들)
- 긍정적인 행동 중재 및 전략
- 조정 또는 변경
- 필요할 때 해당 계획이 감독 및 갱신되는 방법

**이중언어 평가:** 영어 및 가정 사용 언어 또는 모국어로 실시되는 평가입니다.

**이중언어 특수교육(BSE):** BSE는 통합 합동 수업(ICT) 또는 특수 학급(SC)이 필요한 학생들을 대상으로 영어 이외의 언어로 수업 하는 특화된 프로그램입니다. 이들 프로그램은 인지적, 학업적 그리고 언어적 필요를 표명하는 문화적 그리고 언어적 대응 교육으로 혜택을 받는 영어학습학생/다언어 학습 학생(ELL/MLL)을 지원합니다.

**직업 개발 및 취업(CDOS) 학위 인증:** 비-졸업장 학위 인증은 표준 평가에 참여하는 IEP가 있는 학생들에게 제공될 수 있습니다. 상급 리전트, 리전트 또는 로컬 졸업장에 대한 인증으로 발급 되거나 학생의 유일한 학교 마침 인증으로 발급될 수 있습니다. CDOS 학위 인증은 CDOS 학습 표준의 숙련도 및 구직 준비 프로그램의 숙련도를 인증합니다. IEP가 있는 학생들에게 고등학교 졸업 후 성공적인 인생을 사는데 필요한 능력을 개발할 기회를 제공하기 위해 기획되었습니다. 학교들은 CDOS 만을 취득한 학생들에게 학생들이 21 세가 되는 해까지는 학교로 돌아올 수 있으며 졸업장을 취득할 자격이 있다는 확인서를 제공할 것입니다.

**교육감 규정:** 학생, 가족, 학교 직원 및 학교 운영과 관련된 뉴욕시교육청 학교들을 위한 일련의 규칙들을 기재한 문서를 다음 웹사이트에서 보실 수 있습니다:

<https://www.schools.nyc.gov/school-life/policies-for-all/chancellors-regulations>.

**차일드 파인드(Child Find):** 뉴욕시는 장애 정도에 관계 없이 장애를 갖고 있거나 장애를 갖고 있는 것으로 의심되는 각 아동을 파악, 어디 있는지 알아내고 평가를 할 의무가 있습니다. 이것을 “차일드 파인드(Child Find)” 의무라 부릅니다. 차일드 파인드는 교육청에서 해당 아동에게 교육 서비스를 제공하는지 여부에 관계 없이- 노숙, 뉴욕주 보호, 뉴욕시 공립학교에 재학하고 있지 않은 어린이 등, 장애가 있는 모든 어린이를 대상으로 합니다.

**학급 규모:** 그룹 또는 학급에 허용되는 최대 학생 인원 수.

**수업 참관:** 학생들이 공부하는 방법 및 학생들이 어떤 행동을 보이는지를 학생들의 주요 교육 환경에서 관찰.

**임상 전문가:** 학교 심리학자 또는 학교 사회 복지사 등 교육청 평가 전문가를 칭하는 용어.

**커미셔너 규정:** 연방 및 뉴욕주 교육법에 따라 학군이 반드시 준수해야 할 특수교육 추천, 평가 및 배정 절차를 명시하는 뉴욕주 교육부 규정을 다음 웹사이트에서 보실 수 있습니다: <http://www.p12.nysed.gov/specialed/lawsregs/part200.htm>.

**유아원 특수교육 위원회(CPSE):** CPSE는 3-5세 아동을 위한 특수교육 절차를 담당합니다. CPSE는 아동이 유아원 서비스를 받는 장소와 관계 없이 거주하는 학군 내 가정을 지원합니다. 뉴욕시에는 10개의 CPSE가 있습니다. 각 CPSE는 더욱 규모가 큰 특수교육 위원회(CSE) 담당실에

소속됩니다. 위원장이 CPSE를 포함한 CSE 담당실을 관장합니다. 유아원 특수교육 관련 정보는 DOE의 유아원 특수 교육 서비스 가족 안내서를 참고하십시오.

### **특수교육 위원회(CSE):**

특수교육 위원회(CSE)는 사립, 종교 또는 차터 스쿨에 재학중인 학생 또는 교육청 산하 공립학교에 재학하고 있지 않은 기타 학생들을 위한 특수교육 절차를 조정 및 진행합니다. CSE 관련 정보는 **섹션 8: 특수교육 위원회(CSE) 담당실** 제목 하의 **도움 받기 항목**을 참고하십시오.

**비밀 보장:** 교육청은 반드시 적절한 직원들만 열람할 수 있도록 조치하여 학생들의 특수교육 기록을 관리하여야 합니다.

**동의:** 특수교육 추천, 평가 및 배정 절차가 진행되는 동안 귀하의 동의를 제공해줄 것을 요청할 경우가 있습니다. 동의 제공은:

- 귀하가 동의를 제공하신 내용에 관한 전반적인 정보를 받았으며
- 그 내용에 대한 이해와 동의를 서면으로 제공함을 뜻합니다.

동의를 귀하로부터의 자발적인 것이며 언제든지 동의를 철회하실 수 있음을 뜻합니다. 동의를 철회한다 하여 동의 이후로부터 철회 전까지 발생한 조치가 소급하여 취소되는 것은 아닙니다.

**서비스의 지속성:** 교육청이 장애학생을 최소로 제한적인 환경에서 지원하는 교육 프로그램 및 서비스 범위.

**지원 언어:** 영어 이외의 교육청 학생 및 학부모가 사용하는 가장 보편적인 언어를 말합니다. 현재 영어와 함께 95 퍼센트 이상의 교육청 학생 및 학부모가 사용하는 주요 언어로 9개의 지원 언어를 지정하고 있습니다. 이들 언어는 다음과 같습니다: 아랍어, 벵골어, 중국어, 프랑스어, 아이티 크레올어, 한국어, 러시아어, 스페인어, 우르두어.

**청각/시각 장애:** 이 장애 분류는 학생의 청력 및 시력 양쪽 감각 손상을 갖고 있을 때 사용됩니다. 이런 손상들은 시각장애 또는 청각장애만 가지고 있는 학생을 위한 특수교육 프로그램에서는 충족할 수 없는 심각한 소통 및 기타 발달과 교육적 필요를 동반합니다. 관련 정보는 **섹션 3: IEP 회의**의 분류 해제 항목에서 보십시오.

**청각 장애:** 심각한 청각 장애로 인해 학생이 보청기를 사용하거나 사용하지 않아도 듣는 것을 통한 언어 정보 처리 기능을 할 수 없으며 학생의 교육적 수행에 부정적 영향이 발생할 때 적용하는 장애 분류입니다. 관련 정보는 **섹션 3: IEP 회의**의 분류 해제 항목에서 보십시오.

**분류 제외:** 더 이상 특수교육 서비스를 받을 필요가 없는 학생들은 재평가 후에 IEP 팀에 의해 분류 제외됩니다.

**분류 제외 지원 서비스:** 더 이상 특수교육 서비스를 받을 필요가 없는 학생들은 재평가 후에 분류 제외됩니다. 분류 제외된 학생들은 IEP가 없으나, 일반 교육으로의 전환을

원활히 하기 위한 다음과 같은 서비스를 받을 수도 있습니다:

- 학습 지원
- 학습 조정
- 관련 서비스

이들 서비스는 학생이 분류 제외된 후 최대 일 년까지 지속될 수 있습니다. 추가적으로 분류 제외 IEP는 학생이 분류 제외로 전환된 후 반드시 제공되어야 하는 시험 조정 목록이 있을 수 있습니다. 8-12학년 사이에 분류 제외된 학생들은 본인의 마지막 IEP에 기록되어 있었다면 세이프티 넷(Safety Net) 졸업 옵션 수혜 자격을 갖출 수도 있습니다. 졸업 옵션 관련 정보는 **섹션 6: IEP 학생의 졸업**을 참고하십시오.

**배정 연기:** IEP 회의 중, 추천된 특수교육 서비스가 즉각적으로 제공되어야 하는지 또는 해당 서비스를 다음 학기 또는 학년도에 시작할지 여부가 논의될 수 있습니다. 배정 "연기" 추천 될 수 있으며 학부모의 동의가 필요합니다.

**장애 종류:** 장애 종류는 학생의 교육 수행도에 가장 영향을 끼치는 장애 종류를 의미합니다. 장애는 13가지로 분류되어 있습니다. IEP 팀은 적절한 종류를 결정하고 이것을 학생의 IEP에 기록할 것입니다.

**적법 절차:** 법에 따른 절차들이 자녀의 FAPE 권리 및 이런 절차에 참여하고 완전히 이해할 권리를 확실히 하기 위해 사용될 것입니다.

**적법 절차 이의제기:** 또한 공정한 심의 요청이라고도 불리는 이 절차는 분류, 평가, 배정 또는 장애 학생에게 FAPE를 배정하는 것과 관련해 학부모 또는 학군이 서면 이의제기를 하는 것입니다. 공정한 심의로 이어질 수 있습니다. 공정 심의 관련 정보는

**섹션 8: 공정 심의 절차 제목 하의 도움 받기**  
항목을 참고하십시오.

**적법 절차 심의(공정한 심의):** 적법 절차 심의(또는 “공정한 심의”)는 교육청 직원이 아닌 공정 심의관 앞에서 진행되는 행정 절차입니다. 학부모 및 학군이 의견을 제시하고 증인을 세우며 필요한 경우 증거를 제시합니다. 공정 심의 관련 정보는 **섹션 8: 공정 심의 절차 제목 하의 도움 받기** 항목을 참고하십시오.

**조기 중재(EI):** 뉴욕시 보건정신위생부 (DOHMH) 하의 EI 프로그램은 장애 또는 발달 지연을 가진 아동의 가정을 출생부터 3세까지 지원합니다.

**정서 장애:** 이는 장기간 다음과 같은 특징 중 하나 이상을 교육 수행에 영향을 줄 수 있는 정도로 보이는 학생의 장애를 분류하기 위해 사용됩니다.

- 지적, 감각적 또는 의학적 이유로 설명될 수 없는 학습 장애
- 또래 및 교사와 만족할만한 관계를 만들거나 유지하는데 어려움을 겪는 경우
- 일반적인 상황에 부적절한 종류의 행동 또는 감정

- 일반적으로 행복하지 않거나 우울한 기분
- 개인적 또는 학교 문제와 관련해 신체적 반응 또는 두려움을 보이는 경향

관련 정보는 **섹션 3: IEP 회의의 분류 해제** 항목에서 보십시오.

**영어학습학생(ELL):** 영어학습학생(또한 “다언어 학습학생”으로도 불림)가정에서 영어 이외의 언어를 사용하며 NYSITELL 및/또는 NYSESLAT에서 뉴욕주가 지정한 능숙도 레벨보다 낮은 점수를 받은 학생.

**신규 언어로서의 영어(ENL):**

신규 언어로서의 영어 프로그램 교사들은 학생들이 말하기, 쓰기, 읽기 및 듣기 능력을 영어로 쌓는 것을 지원하기 위해 학생들의 가정 언어를 활용합니다. 이 프로그램의 목표는 학생들이 영어 구사가 가능하도록 지원하는 것입니다.

**평가:** 학생들의 장점 및 약점을 파악하여 학생들의 교육 프로그램을 개선하기 위한 정보를 수집하는 절차입니다. 평가, 관찰 및 면담을 통해 수집한 정보를 사용해 학생의 기능 및 교육적 현재 필요 수준을 결정합니다.

**종료 요약:** IEP가 있는 학생이 (a)로컬 또는 리전트 인증 졸업장을 받고 졸업 또는 (b) 더 이상 연령이 수혜 대상이 아닌 경우(학생이 21세가 되는 해) 더 이상 특수교육 수혜 자격이 없어질 때, “종료 요약” 이 제공될 것입니다. 종료 요약은 학생의 학업적 성취 및 구조적 수행과 졸업 후 목표를 학생이



충족하는 것을 지원 하는 방법에 대한 추천을 포함한 내용으로 구성됩니다.

**연장 학년도 서비스(ESY):** 연장 학년도 서비스들은 7월 및 8월에 제공되는 특수교육 프로그램 및 서비스입니다. 연장 학년도 서비스는 여름 방학기간 동안 학습능력이 심각하게 퇴보 되는 것을 예방하기 위해 특수교육을 필요로 하는 장애학생들에게 추천될 수 있습니다.

ESY를 추천하는 IEP 학생들은:

- 9월-6월에 받고 있던 동일한 프로그램과 서비스를 7월-8월에 받게 되거나
- 7월-8월에는 덜 집중적인 서비스를 받게 될 것입니다.

ESY 서비스가 추천되었다면, IEP 에 7월 및 8월에 제공될 프로그램 및 서비스들이 특정될 것입니다.

**적절한 무료 공립 교육(FAPE):** 공공 감독 및 지시 하에 학부모에게 청구하지 않고 공공 비용으로 제공되는 특수교육 프로그램 및 관련 서비스.

**기능 행동 평가(FBA):** 학생이 학습에 방해가 되거나 또는 다른 학생들의 학습에 방해가 되거나, 학생 또는 타인들이 상해나 상처를 입을 위험에 노출되는 문제가 되는 행동들을 할 때, 기능적 행동 평가가 실시될 수도 있습니다. 기능적 행동 평가는 다음과 내용 확인하기 위한 절차입니다:

- 행동의 이유
- 이런 행동을 교정하기 위한 가능한 중재 방법

**일반교육 교과과정:** 장애학생을 포함한 모든 학생이 습득하도록 예상되는 지식 및 스킬

**청각 장애:** 청각 장애는 학생의 교육적 수행에 부정적 영향을 주나 농아의 정의에는 포함되지 않는 청각 손실을 분류하기 위한 장애 유형입니다. 이런 종류의 청각 손실은 영구적이거나 변동될 수 있습니다. 관련 정보는 **섹션 3: IEP 회의**의 분류 해제 항목에서 보십시오.

**보건 서비스:** 학교 수업 중 양호교사 또는 보건 전문가의 도움을 요구하는 의료 및/또는 보건 관련 필요가 있다고 판단되는 학생에게 제공되는 관련 서비스. 음식 섭취, 보행 도움, 흡인, 도뇨관 등의 서비스.

**고등학교 졸업장:** 한 학생이 고등학교를 졸업하는데 요구되는 과목 및 시험을 성공적으로 마쳤다는 것을 입증하는 증명서입니다.

**가정 수업:** 가정 수업은 건강 또는 심리적 문제로 인해 학교에 등교할 수 없는 장애를 갖고 있는 학생들에게 제공되는 교육 서비스입니다.

**가정 사용 언어 조사(HLIS):** 가정에서 영어 이외 언어 사용여부에 대한 설문조사.

**병원 수업:** 병원 수업은 건강 문제로 인해 입원하여 학교에 출석할 수 없는 학생에게 임시로 병원에서 교육 서비스를 제공하는 것입니다.

**공정한 심의:** 공정한 심의는 교육청 직원이 아닌 공정 심의관 앞에서 진행되는 행정 절차입니다. 학부모 및 학군이 의견을 제시하고 증인을 세우며 필요한 경우

증거를 제시합니다. 공정 심의 관련 정보는 **섹션 8: 공정 심의 절차** 제목 하의 **도움 받기** 항목을 참고하십시오.

**독립 평가:** 교육청에서 실시한 평가에 동의하지 않는 학부모는 교육청 비용으로 독립 평가를 요청할 수도 있습니다. 요청은 반드시 학생의 IEP 팀에 서면으로 해야 합니다. 교육청에서는 독립 평가에 대한 비용 지급에 동의하거나 또는 교육청에서 실시한 평가가 적절 하였다는 것을 입증할 적법 절차 이의제기를 하게 될 것입니다.

학부모는 또한 자비로 평가 비용을 지불하거나 보험을 통해 평가를 받을 수도 있습니다. 독립 평가를 요청하셨으며 이를 자녀의 IEP 팀에서 고려하기 원하신다면, 반드시 IEP 회의 전에 교육청 직원에게 제출해 주시기 바랍니다.

**개별교육 프로그램(IEP):** IEP는 아동이 특수교육 서비스 대상임을 기술하고 아동의 독특한 요구에 맞는 적절한 특수교육 서비스를 제공하기 위한 계획을 공식화 하는 문서입니다. 여기에는 다음과 같은 아동에 관한 특정 정보와, 이를 위한 다양한 교육 프로그램이 열거되어 있습니다:

- 아동의 현재 발달 및/또는 학업 수행도와 한 학년도에 성취할 수 있는 목표
- 특수교육 프로그램 및 관련 서비스 (카운슬링, 언어, 작업, 물리치료), 보조교사 지원, 지원 테크놀로지, 행동 중재 서비스 및 조정

- 가능한 최대한 비장애 학생과 함께 참여;
- 서비스 시작일, 서비스 제공 빈도, 제공 장소 및 제공 기간
- 아동의 진척을 측정할 방법

**개별 교육 프로그램(IEP) 팀:** IEP 팀은 학생이 장애가 있는지 여부 및 장애가 있다면 특수교육 서비스를 요청하고 어떤 서비스가 적절한지를 결정하기 위해 정보를 공유하고 함께 일하는 멤버들로 구성된 그룹입니다. 학부모는 IEP 팀의 중요한 멤버입니다. 평가에 따라 IEP팀에서 학생이 장애를 갖고 있으며 특수교육 서비스가 필요하다고 결정하였다면, IEP가 회의에서 개발될 것입니다. IEP 팀 멤버에는 다음과 같은 사람들이 포함되나 이에 국한되지는 않습니다:

- 일반교육 교사
- 특수교육 교사
- 학교 심리 상담사
- 사회 복지사
- 학군 담당자
- 학부모
- 학생

**개별 교육 서비스 프로그램(IESP)** 학생이 뉴욕시에 위치한 사립 또는 종교 학교에 재학중이라면, IEP 팀에서는 아동이 특수교육을 받을 자격이 있는지 파악하고, IEP 팀에서 IEP 대신에 개별 교육 서비스 프로그램(IESP)을 작성할 것입니다. IESP는 학생이 사립 또는 종교 학교에 재학하는 동안 제공될 특수교육 서비스 및/또는 관련 서비스를 설명할 것입니다.

**장애인 교육법(IDEA):** IDEA는 장애 학생에게 최소한으로 제한적인 환경에서 3세부터 21세가 되는 해 또는 고등학교 졸업장을 취득하고 졸업할 때까지 최소한으로 제한적인 환경에서 FAPE를 받을 수 있는 권리를 규정한 연방법입니다.

**최초 추천:** 최초 추천은 한 학생이 장애를 갖고 있는지 및 특수교육 서비스를 받아야 할지 여부를 결정하는 특수교육 평가 절차를 시작하는 요청입니다. 최초 추천은 학생의 학부모, 학생이 재학중인 교육청 소속 학교의 교장 또는 학생의 CSE 회장이 요청할 수 있습니다. 최초 추천을 하기 위해, 학부모는 학생의 교육청 소속 학교 또는 CSE에 서면으로 평가 요청을 제출하여야 합니다.

**지적 장애:** 이것은 평균적인 지적 기능이 현저히 낮으며 적응 능력이 부족한 장애 분류입니다. 관련 정보는 **섹션 3: IEP 회의의** 분류 해제 항목에서 보십시오.

**통역:** 부모와의 대화 또는 아동의 평가 시, 대면 또는 전화로 영어에서 학부모나 아동의 선호 언어로 말을 전달하는 사람.

**학습 장애:** 이해력 또는 언어(말 또는 글) 사용과 관련된 기본 심리적 처리의 하나 또는 그 이상의 문제를 보이는 장애 분류입니다. 여기에는 듣기, 사고하기, 말하기, 읽기, 쓰기, 철자 및 또는 수학적 계산하기 능력의

결함 등이 포함됩니다. 관련 정보는 **섹션 3: IEP 회의의** 분류 해제 항목에서 보십시오.

**최소 제한적 교육환경(LRE):** IEP 팀은 최소 제한적 교육환경에서 FAPE에 의거하여 장애 학생들에게 추천된 특수교육 서비스를 제공할 것입니다. 이는 학생이 가능한 적정 범위에서 최대한 오래 학생들과 함께 교육을 받게 될 것이라는 것을 의미합니다. 장애 학생들을 특수 학급, 별도 학교에 배정하거나 또는 기타 일반교육 환경에서 제외하는 것이 장애의 성격이나 심각성에 따라 추가적인 지원과 서비스에도 불구하고 만족할 만한 교육적 성과를 보일 수 없을 때만 발생함을 의미합니다. 따라서 최소 제한적 교육환경은 각 아동 마다 다릅니다.

**제한된 이동성:** 이동이 제한된 학생이란 휠체어, 워커, 목발, 지팡이 등의 이동 기구를 사용하여 학교에서 이동하는 학생 또는 약한 근육, 지구력 부족 또는 기타 이유로 또래보다 학교 환경에서 이동에 어려움을 겪거나 속도가 느린 학생을 말합니다. 신체 또는 신경 장애로 인한 특정 이동 장애로 인하여 건물 구조 상 이동이 힘들어 프로그램에 참여할 때 법이 요구하는 범위의 이동이 제한되는 학생.

**로컬 졸업장:** 로컬 졸업장은 고등학교 졸업장 옵션의 한 가지로서, 세이프티 넷 대상으로서 우수 리전트 또는 리전트 졸업장 요건을 충족하거나 초과하지 못하는 학생들에게 발급됩니다. 세이프티 넷(Safety Net)를 통해 장애 학생들은 고등학교 졸업장 취득에 있어 더 큰 융통성을 갖게 되었습니다. 학생이 세이프티 넷 옵션을 활용할 경우, 로컬 졸업장을 받게 될

것입니다. 졸업 옵션 관련 정보는 **섹션 6: IEP 학생의 졸업**을 참고하십시오.

**관리 필요:** IEP에는 학생의 관리 필요 내용이 기술되며, 여기에는 환경 조정의 유형 및 정도, 또는 학생이 수업에서 혜택을 받는데 필요한 교재 등이 포함됩니다.

**장애 확인 검토(MDR):** 장애 확인 검토(MDR)는 학부모 및 학교 커뮤니티 구성원들 간에 개최되는 회의를 말합니다. 이 회의는 학생이 징계의 일환으로 다른 곳에 배치되어야 할 경우 열립니다. 징계성 배정이란 학생이 수퍼인텐던트 정학, 학교장 정학 및/또는 교사가 명령한 퇴실 등의 이유로 현재 교육 프로그램에서 다른 곳으로 배치되는 것을 말합니다.

- 연속 십(10) 수업일간의 정학을 받은 경우
- 반복된 징계성 배정으로 인하여 정학이 한 학년도에 포함 십(10) 수업일 초과한 경우.

MDR에서는 학생의 장애에 관한 토론, 징계를 야기한 행동, 그리고 이러한 행동이 장애로 인한 것인지, 또는 학생의 IEP를 제대로 이행하지 않은 것과 관련된 것인지에 관한 논의가 이뤄집니다.

**중재:** 중재는 정식 적법 절차 심의 없이 분쟁을 해결하기 위한, 기밀이 유지되는 자발적인 절차입니다. 중립적 중재자는 다음과 같은 역할을 합니다:

- 각 당사자가 자신의 견해와 입장을 표현하도록 도움
- 다른 사람의 견해와 입장을 이해하도록 도움

중재자는 사람들이 문제에 관해 토론하고 합의에 도달하도록 돕습니다. 그러나 중재자는 해결책을 제안하거나 어느 쪽의 편을 들지 않습니다. 중재 시 모든 사람이 합의점에 도달한다면 그것은 구속력 있는 합의로 여겨집니다. 즉, 합의 내용에 다시 이의를 제기할 수 없다는 의미입니다.

**의료 검진:** IEP 회의에서 고려되는 학생의 신체적, 의료적 상태에 대한 의사의 리포트.

**변경:** 변경이란 커리큘럼의 내용 및/또는 수업 레벨을 바꾸는 것을 말합니다. 조정(accommodations)이 포맷이나 절차상의 변화라면, 변경(modification)은 가르치는 내용의 난도 레벨 및/또는 양에 변화를 주는 것을 말합니다. 변경은 교사가 지도하는 모든 내용을 이해하기 어려운 장애 학생에게 해당합니다. 가령 숙제를 내 줄 때 양을 줄이거나 요점만 포함하도록 크게 변화를 주는 것을 예로 들 수 있습니다.

**다언어 학습자:** 영어학습학생(ELL)로도 알려진 “다언어 학습학생”은 가정에서 영어 이외의 언어를 사용하며 NYSITELL 및/또는 NYSESLAT에서 뉴욕주가 지정한 능숙도 레벨보다 낮은 점수를 받은 학생을 말합니다.

**복합 장애:** 학생에게 한 가지 이상의 장애가 있을 경우 사용하는 장애 분류. 예를 들어 지적장애와 시각장애, 지적장애와 청각장애가 동시에 나타날 경우. 이러한 복합 장애 학생은 한 가지 장애만을 대상으로 한 특수교육 프로그램으로는 충족될 수 없는 요구를 갖고 있습니다. 시각/청각 장애는 이 용어에 포함되지 않습니다. 관련 정보는 **섹션 3: IEP 회의의 분류 해제 항목**에서 보십시오.

**뉴욕주 제 2 언어로서의 영어 성취도 평가(NYSESLAT):** NYSESLAT는 유치원에서 12학년 사이의 영어학습학생/다언어 학습학생(ELL/MLL)들을 대상으로 실시됩니다. 학생들은 충분한 영어 능숙도에 도달했고, 더 이상 추가 지원이 필요없음이 NYSESLAT 시험 점수로 판명될 때까지 계속해서 ESL과 이중언어 서비스를 받게 됩니다.

**뉴욕주 영어 학습 학생 식별 시험(New York State Identification Test for English Language Learners :NYSITELL):** 학생의 영어 능숙도를 평가하고 이중언어/ENL 서비스 필요 여부를 판단하는 시험.

**뉴욕주 인가 비공립 학교:** 뉴욕주 인가를 받고 특수교육을 제공하는, 사설로 운영되는 학교들을 말합니다

**비 장애:** 장애가 없다고 분류되어 더 이상 특수교육 서비스를 받지 않는 학생을 말합니다.

**추천 통지문:** 특수교육 서비스 의뢰서 수령 이후5일 이내에 부모에게 보내는 안내문.

**작업 치료:** 작업치료는 아동이 학교에서 필요한 적응력 및 기능의 회복과 유지, 향상에 도움을 주는 관련 서비스입니다.

**방향성 및 이동 서비스:** 학생이 교내에서 안전하게 이동할 수 있게 가르치는 서비스입니다. 이 서비스는 학생에게 자신이 어디에 있는지, 어디로 가고 싶은지, 그곳까지 어떻게 안전하게 이동할 수 있는지 등을 가르칩니다. 방향성 및 이동 서비스는 시각 장애를 갖고 있는 학생들에게 제공됩니다.

**지체 장애:** 이것은 학생이 신체에 심각한 장애가 있어 학업 수행에 불리한 영향을 받을 때 분류되는 장애입니다. 이 용어에는 다음과 같은 원인으로 발생한 장애가 포함됩니다:

- 선천성 기형(내반족, 팔, 다리 등이 없는 경우 등)
- 질병(소아마비, 골결핵 등)
- 기타 이유(뇌성마비, 절단, 골절이나 구축을 초래하는 화상)

관련 정보는 **섹션 3: IEP 회의**의 분류 해제 항목에서 보십시오.

**보조 교사:** 보조교사는 학생 개인, 학생 그룹, 또는 학급 전체를 대상으로 지원합니다.

- IEP에 보조교사가 추천된 경우(학생 개인 또는 학생 그룹을 대상으로) 이를 “IEP-지정 보조교사” 라 칭합니다.
- 학급 전체를 지원하는 보조교사는 “학급 보조교사” 라 합니다.
- 수업에 추천된 언어로 이중언어를 구사하며, 이중언어 학급 배정 대기 중인 학생을 지원하는 보조교사는 “대안 배정 보조교사” 라 칭합니다.

IEP-지정 보조교사는 다음 중 한 가지 기능을 수행합니다:

- 행동 지원
- 보건
- 화장실 이용
- 방향성 및 이동



**학부모 멤버:** 학부모 멤버란, 뉴욕시 또는 이웃 학교 학군에 거주하는 장애 학생 부모로서 IEP 회의에 참석할 수 있는 사람을 말합니다. 학부모는 최소 72시간 전에 IEP 팀 회의에 학부모 멤버의 참여를 요청(서면으로) 할 권리가 있습니다.

**계류:** 학부모 또는 DOE에서 공청회를 요청한 경우, 아동은 모든 공정 심사 절차가 완료될 때까지 “마지막으로 합의된 곳에 배정” 되어 있을 권리가 있습니다. 이러한 배정을 계류라 합니다. 공정 심의 관련 정보는 **섹션 8: 공정 심의 절차** 제목 하의 **도움 받기** 항목을 참고하십시오.

**부모 관계의 사람:** 어떤 경우, 부모가 아닌 사람이 부모와 같은 역할을 해야 할 때가 있습니다. 부모 관계로 지정된 사람은 특수교육 절차 전반에 걸쳐 IEP 팀 구성원이 됩니다. 생물학적 부모가 다시 학생에게 돌아와 부모로서의 책임을 지게 되면 IEP 팀은 부모를 의사 결정에 포함하게 되며 부모가 돌아오기 전 부모 관계를 가졌던 사람은 참여할 수 없습니다.

**선호 언어:** 학부모가 가장 편하게 구사하는 언어를 말합니다. 이것은 가정에서 일상적으로 사용하는 언어일 수도, 그렇지 않을 수도 있습니다.

**사전 서면 통지:** 이것은 DOE가 부모(들)에게 보내는 통지문입니다. 이 통지문은 DOE가 학생의 장애 파악이나 평가 절차를 시작 및/또는 교육적 배정에 변경이 있음을 학부모에게 알리는 역할을 합니다.

**정신 검사:** 학생의 성공적인 학교생활에 영향을 주는 심각한 정서 및/또는 행동 문제가 있을 때 정신과 의사가 실시하는 특수 평가

**심리 검사:** 자격증을 갖춘 심리학자가 학생의 장점 및 약점을 측정하여 전반적인 학습 능력 및 또래 및 성인과의 관계를 평가하는 것.

**추천:** IEP 팀 회의에서 제공하기로 결정한 특수교육 지원 및 서비스.

**재평가:** 이미 특수교육을 받고 있는 학생에게 실시되는 평가. 재평가는 최소 3년에 한 번, 또는 요청이 있을 때 실시됩니다. 재평가 요청은 학생의 부모, 교사 또는 학군이 할 수 있습니다. 재평가는 학교 및 학부모가 동의한 경우를 제외하고 1년에 1회 이상 실시될 수 없습니다.

**의뢰:** 최초 의뢰를 통해 학생의 장애 여부 및 특수교육 서비스를 받아야 할지 결정하는 특수교육 평가 절차가 시작됩니다. 의뢰는 오직 학교장, CSE 위원장 또는 학부모만 할 수 있습니다.

**리전트 졸업장:** 뉴욕주에는 다음과 같은 세 종류의 졸업장이 있습니다: 로컬 졸업장, 리전트 졸업장, 및 우수 리전트 졸업장. 리전트 졸업장 취득에 필요한 특정 시험 및 학점 요건이 있습니다. 졸업 옵션 관련 정보는 **섹션 6: IEP 학생의 졸업**을 참고하십시오.

**관련 서비스:** 관련 서비스는 장애 학생이 의미 있는 교육적 효과를 얻는데 도움이 될 수 있도록 요청될 수 있습니다. 여기에는 카운슬링, 작업치료, 물리치료, 스피치-언어 치료, 방향 및 이동 서비스 및 기타 지원 서비스 등이 포함됩니다.

**관련 서비스 승인(RSA):** RSA는 DOE 비용으로 비DOE 제공자로부터 특정 관련 서비스를 받을 수 있도록 학부모에게 안내하는 문서입니다. 이것은 DOE가 관련 서비스 제공자를 제 때에 찾지 못하였을 때 학부모에게 발송됩니다.

**요청된 검토:** IEP가 학생의 필요를 지속적으로 충족하는지 판단하기 위하여 학부모의 요청으로 열리는 IEP팀 회의.

**교육중재 대응(RTI)** 교육중재 대응은 학교에서 학생들의 요구에 맞는 수준의 지원 및 수업지도 방식에 매치하는 접근법을 말합니다.

**해결 회의:** 부모가 공정 절차 이의제기 (“공정 청문회 요청” 이라고도 함)를 제출한 이후, DOE 및 학부모가 만나 불만이 되는 문제에 대한 가능한 해결책을 논의하는 것.

이 회의는 “해결 회의”라 칭합니다. 공정 심의 관련 정보는 **섹션 8: 공정 심의 절차** 제목 하의 **도움 받기** 항목을 참고하십시오.

**세이프티 넷(Safety Net):** 세이프티 넷은 장애 학생들이 대안 시험 요건을 충족하여 로컬 졸업장을 취득할 수 있도록 합니다. 이 옵션은 IEP가 있는 학생, 세이프티 넷 자격을 명시한 504 계획이 있는 학생 및 본인의 마지막 IEP에 세이프티 넷 자격이 명시되었던 8-12학년 중 재학기간 동안 장애 학생이 아닌 것으로 분류된 학생들에게 제공될 수 있습니다. 졸업 옵션 관련 정보는 **섹션 6: IEP 학생의 졸업**을 참고하십시오.

**단기 목표 또는 벤치마크:** 단기 목표란 연례 목표에 도달하기 위해 반드시 달성해야 하는 중간 단계를 말합니다. 벤치마크는 학생이 연례 목표 달성에 이르는 도중에 이뤄야 할 주요 기점을 말합니다. 단기 목표 또는 벤치마크는 대안 평가에 참여하는 모든 학령기 학생의 IEP에 명시되고 숙지될 것입니다.

**기술 및 성취 졸업증명서(SACC):** 비-졸업장 학위 인증은 대안 평가에 참여하고 유치원을 제외한 재학 기간이 최소 12년이 되는, IEP가 있는 학생들에게 제공될 수 있습니다. 여기에는 반드시 학생의 능력, 장점 및 학업적인 독립 레벨, 구직 개발 및 고등학교 졸업 후의 생활, 학습 및 구직 기반을 증명하는 문서가 첨부되어야 합니다.

SACC를 유일한 인증으로 취득하는 학생은 리전트나 로컬 졸업장을 취득할 때까지, 또는 만 21세가 되는 해의

학년도말까지 학교에 남을 수 있습니다.  
졸업 옵션 관련 정보는 **섹션 6: IEP 학생의 졸업**을 참고하십시오.

**사회 기록:** 사회 기록 회의란 학생의 사회적 관계를 포함한 건강, 가족 및 학교 배경 등에 관해 알아보기 위한 학부모와의 면담을 말합니다. 이 면담은 학생 평가의 일부이며 일반적으로 학교 사회복지사가 실시합니다.

**특수 학급:** 특수 학급의 모든 학생들은 IEP에 일반 교육 학급에서 충족될 수 없는 필요가 명시된 학생들입니다. 특수학급에서는 특수 교육 교사들이 특별하게 고안된 수업을 실시합니다.

**특별하게 고안된 수업:** 특별하게 고안된 수업이란 아동의 장애로 야기된 고유의 필요를 충족하기 위한 수업이나 내용의 조정, 수업지도 방식(지도접근법)을 말합니다. 특별하게 고안된 수업의 목적은 학생이 일반교육 커리큘럼에 접근할 수 있도록 하고, 모든 학생에게 적용되는 학군의 교육 표준을 충족할 수 있도록 하는 것입니다.

**스피치 또는 언어 장애:** 교육 수행에 부정적인 영향을 주는 말더듬기, 부정확한 발음, 언어 장애 또는 목소리 장애 등, 의사소통 장애를 통칭하는 분류입니다. 관련 정보는 **섹션 3: IEP 회의의 분류 해제 항목**에서 보십시오.

**스피치-언어치료:** 스피치-언어 치료는 학교 환경 전반의 아동의 학업 및 사회적 상황에서 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력 향상을 도와주며 아동의 의사소통 능력 개선에 중점을 두는 관련 서비스입니다.

**전환:** IEP가 있는 학생에게 “전환”이란 고등학교 이후의 삶을 계획하는 것을 말합니다. 학생이 만 14세가 될 때부터 졸업 또는 학생이 21세가 되는 학년도의 말까지, IEP팀은 학생의 목표, 전환 요구 및 전환 활동을 매 IEP 회의에서 논의합니다. 전환 과정은 교육, 취업, 독립적 생활 등, 여러 가지 다양한 환경 속에서 학생의 학업적, 기능적 성취에 중점을 둡니다. 이것은 학생 중심의 절차입니다. 즉, 각 학생 고유의 강점, 요구 및 선호를 중시하여 다룬다는 의미입니다. 전환에 관한 상세 정보는 **섹션 7: 고등학교 이후의 삶이나 전환 계획 가족 안내서**를 참고하십시오.

**번역자:** 문서/평가 내용을 하나의 언어에서 다른 언어로 바꿔서 글로 전달하는 사람.

**외상성 뇌손상:** 외부의 완력 또는 뇌졸중이나 뇌염, 동맥류, 산소결핍, 뇌종양과 같은 특정 의학적 문제로 인하여 학생의 교육 수행도에 부정적 영향을 초래하는 후천적 뇌손상을 일컫는 장애 분류. 선천적이거나 분만 시 외상으로 인한 손상은 여기에 포함되지 않습니다. 관련 정보는 **섹션 3: IEP 회의의 분류 해제 항목**에서 보십시오.

**이동 훈련:** 이동훈련 서비스는 시각 장애 외의 장애가 있는 고등학생들이 집과 특정 목적지(일반적으로 학교 또는 직장) 사이를 오갈 때 대중교통과 시설을 안전하게 독립적으로 이용할 수 있도록 지도하는 종합적이고 특별히 고안된 단기 수업을 말합니다. 자격이 되는 14세 이상 학생은 이동 훈련 서비스를 받을 수 있습니다.

**12개월 학년도 서비스:** 연장 학년도 서비스 (ESY) 참고.

**시각 장애:** 이것은 학생이 시각에 심각한 장애가 있어 교정을 받은 후에도 학업 수행에 불리한 영향을 받을 때 분류되는 장애입니다. 이 용어에는 부분적인 시력손상 및 실명 모두 포함됩니다. 관련 정보는 **섹션 3: IEP 회의**의 분류 해제 항목에서 보십시오.

**직업 평가:** 직업 평가는 학생이 고등학교 졸업 후 성인 생활을 준비함에 있어 학생의 필요와 관심, 희망 등을 학생과 가족, 학교가 함께 논의하도록 도와줍니다. 본 평가는 모든 장애학생이 만 12세 또는 그 이상 (또는 평가가 완료되는 역년 말 기준 12세가 될 때)이 되었을 때 최초로 실시됩니다. 레벨 1 직업 평가에는 학교 기록 검토, 교사 평가, 학부모 및 학생 인터뷰 등이 포함되어 학생의 직업 기술, 능력 및 흥미 등을 판단합니다. 전환에 관한 상세 정보는 **섹션 7: 고등학교 이후의 삶이나 전환 계획** 가족 안내서를 참고하십시오.







# 특수교육 서비스 가정 안내서

학령기 아동 대상:

더욱 상세한 정보는 (718) -935-2007번으로 문의하거나  
웹사이트 [www.schools.nyc.gov/specialeducation](http://www.schools.nyc.gov/specialeducation)를 방문하십시오.