



## تعليمات المستشار

الرقم: C-37

الموضوع: اختيار المدراء المراقبين المجتمعيين

الفئة: الموظفون

تاريخ الإصدار: 1 أغسطس/ آب، 2019

### موجز التغييرات

تنسخ هذه التعليمات وتحل محل تعليمات المستشار رقم C-37 المؤرخة في 21 سبتمبر/ أيلول، 2018.

#### التغييرات:

- تم تحديث الإجراءات المتعلقة بالتنشاور مع أولياء الأمور والموظفين بعد الانتهاء من مقابلات المرشحين لتتماشى مع تغييرات قانون الولاية التي تتطلب أن تتضمن هذه المشاورات فرصة للاجتماع مع المرشح/ المرشحين النهائي المقترح الذين يتم النظر في تعيينهم وتقديم الملاحظات إلى المستشار قبل أن يتم التعيين.
- تم تحديث معلومات الاتصال في نهاية هذه التعليمات.
- تم نقل المعلومات الموجودة في الحواشي السفلية إلى القطعة الرئيسية للنص من أجل تسهيل الوصول إلى المستند.

## خلاصة

يمنح قانون التعليم في ولاية نيويورك مستشار ادارة التعليم لمدينة نيويورك الصلاحية لتعيين مدراء مراقبين مجتمعيين. توضّح هذه التعليمات الكفاءات التعليمية والقيادية والادارية، ومعايير سجل الأداء لمنصب مدير مراقب المدارس المجتمعية. كما تتضمن أيضاً اجراءات تعيين المدير المراقب المجتمعي.

### I. الأهلية

يتعين أن يكون لدى المدراء المراقبين المجتمعيين رخصة قيادة المنطقة التعليمية من ولاية نيويورك، أو رخصة معادلة ممنوحة من قبل ادارة التعليم للولاية.

بالإضافة إلى ذلك، يتعين أن يستوفي المرشّحون الكفاءات التعليمية والقيادية والإدارية التالية، ومعايير سجل الأداء.

#### أ الكفاءات التعليمية

- سبع سنوات على الأقل من الخبرة السابقة في التدريس بنجاح كما هو محدد في تعليمات المستشار رقم C-30، بالإضافة إلى ثلاث سنوات على الأقل من الخبرة في العمل بنجاح كمدير مدرسة عامة أو خاصة؛
- اثبات واضح لكون المرشح قائد تدريسي يحظى بالاحترام ويتمتع بالكفاءة العالية ولديه خبرة واسعة، ويفهم ويدعم الاحتياجات التدريسية لكل من متعلمي اللغة الانكليزية في كافة مراحل اكتسابها، وللتلاميذ ذوي الاحتياجات الخاصة، وللتلاميذ الموهوبين والمتفوقين؛
- سجل مثبت من النجاح في تحسين نتائج كافة التلاميذ والتنمية القيادية كما يتم قياسها في مراجعة الجودة و/ أو في مؤشرات تقدم التلاميذ؛
- التزام واضح باتخاذ القرار بناءً على المعلومات، وبالتدريس المتميز، وبالتعلم المتواصل للراشدين، كحواجز لنتائج أفضل للتلاميذ؛
- التركيز على الجوهر التدريسي؛ تقاطع المحتوى الدراسي، المعلم(ة) والتلميذ(ة)؛
- التزام واضح بالتعليم الفني وتنمية مواهب التلاميذ؛ و
- فهم متعمق للنظريات المؤثرة المتعلقة والمقدرة على تطبيق الممارسات الفعّالة من أجل:
  - ◆ تعلم التلاميذ، ونموهم وتطورهم؛
  - ◆ التنمية المهنية لجميع العناصر؛
  - ◆ وسائل التكنولوجيا المتعلقة بالتدريس كجزء من ممارسات غرفة الصف؛
  - ◆ استراتيجيات تدريس متميزة، وخاصة للتلاميذ ذوي الاحتياجات العالية؛
  - ◆ تقييمات تكوينية كأساس للتحسين المتواصل للمدرسة؛
  - ◆ تقييمات قائمة على الإثبات: ممارسات تأملية ودعم هادف للعاملين.

#### ب الكفاءات القيادية والادارية

1. التزام مثبت والمقدرة على إشراك الآباء والمجتمعات المدرسية في صنع القرارات المتعلقة بتحسين تعلم التلاميذ؛
2. مقدرة واضحة على إشمال جميع أفراد المجتمعات المدرسية؛ و
3. خبرة في اعداد المعلمين وقادة المدارس.

#### ت الكفاءات المهنية الشخصية

اثبات على:

- مستوى عالٍ من الأخلاق المهنية، والنزاهة، والعزة في المسائل المهنية؛

- والمقدرة على العمل بشكل جيد مع العاملين والمجتمعات المدرسية؛
- ومهارات تنظيمية عالية والمقدرة على التواصل بشكل فعال، شفويًا وكتابيًا؛
- والقيادة التعليمية والمقدرة على تحفيز وإلهام التلاميذ، والآباء، والعاملين، والمجتمعات المدرسية؛
- المقدرة على حل النزاعات، وتبديد الأوضاع التي تنسم بالجدال، وتوحيد جميع الأطراف في سعي لتحقيق الأهداف المشتركة؛
- المقدرة على العمل مع مدراء المدارس كشركاء لتنمية كفاءاتهم القيادية التدريسية وتسريعها وذلك من خلال الدعم المتميز للمدارس المتعثرة؛
- المقدرة على تقديم الدعم لمدراء المدارس المتعثرة في الوصول إلى الخدمات من أقسام شؤون التدريس والتشغيل في المكتب المركزي؛
- المقدرة على التواصل مع الشركاء المجتمعيين المعنيين وإشراكهم؛
- المقدرة على التواجد في مكان معلوم حيث يمكن الوصول إليه من قبل المجتمع المحلي، وحضور الفعاليات المجتمعية.

### ث معايير سجل الأداء

يتعين أن يظهر جميع المتقدمين لمنصب المدير المراقب المجتمعي أنهم قد حققوا تقدماً متواصلًا في أدوارهم الحالية والسابقة في تحصيل الفعالية في المجالات التعليمية والقيادية والإدارية. يتعين تقديم إثبات لوتيرة من النمو في أداء التلاميذ.

## II. عملية التقديم

سوف يتم الاعلان عن الشواغر لمنصب المدير المراقب المجتمعي على الموقع الإلكتروني لإدارة التعليم. يتعين أن يتم تقديم الطلبات على الانترنت استجابةً للاعلان. يطلب من المتقدمين، كجزء من عملية تقديم طلب التوظيف، تقديم مقالات حول مواضيع ذات صلة محددة في الاستمارة، وخطابات توصية.

## III. تقييم المرشحين

يتعين أن يقوم مندوب المستشار بمراجعة الطلبات واجراء مقابلات للمرشحين الأكفاء من مجموع المتقدمين استجابةً للاعلان على الموقع الإلكتروني.

## IV. التشاور مع الآباء والعاملين

عقب الانتهاء من مقابلات المرشحين، سيقوم مندوب المستشار باقتراح مرشح/ مرشحين نهائي لمنصب المدير المجتمعي المراقب والتأكد من التشاور مع المجلس التعليمي المجتمعي ومجلس الرؤساء في المنطقة التعليمية، بالإضافة إلى ممثلين عن قائد الفرع المحلي للفيديرالية المتحدة للمعلمين (UFT)، والرابطة المتحدة للمعلمين (CSA)، ونقابة (DC 37). يتعين أن تشمل هذه المشاورات اجتماعاً تُتاح فيه الفرصة لكل من ممثلي المجالس والموظفين المذكورين أعلاه للاجتماع والتحدث إلى المرشحين النهائيين المقترحين وتقديم آرائهم لمندوب المستشار. يتعين على مندوب المستشار النظر في هذه الآراء قبل التوصية بمرشح لمنصب المدير المراقب إلى المستشار.

## V. الاختيار والتعيين

بعد المشاورات والنظر في آراء ممثلي المجالس والموظفين كما هو موضح في الفقرة IV، يقوم مندوب المستشار بالتوصية بمرشح لمنصب المدير المراقب المجتمعي إلى المستشار. في حال وافق المستشار على التوصية، فإنه سيقوم بتعيين المدير المراقب والتأكد من إخطار كلٍ من ممثلي مجلس التعليم المجتمعي، ومجلس الرؤساء، والنقابات المذكورين أعلاه بهذا التعيين. في حال رفض المستشار التزكية، يتعين على مندوب المستشار اقتراح مرشح آخر بالتوافق مع الاجراءات المحددة في الفقرتين III و IV أعلاه.

## VI. تعيين المراقبين المجتمعيين المؤقتين

يتعين أن يكون في كل منطقة تعليمية مجتمعية فرد ذي كفاءة يعمل مديراً مراقباً مجتمعياً في كافة الأوقات. في حال عدم تواجد مدير مراقب مجتمعي معيّن وفق القانون (على سبيل المثال، التسجيل والتقاعد)، فسوف يعيّن المستشار مدير مراقب مجتمعي مؤقت. يتعين أن يتأكد المستشار من إخطار المجلس التعليمي المجتمعي ومجلس الرؤساء في المنطقة

التعليمية، بالإضافة إلى ممثلين عن قائد الفرع المحلي للفيديرالية المتحدة للمعلمين (UFT)، والرابطة المتحدة للمعلمين (CSA)، ونقابة (DC 37) بالتعيين. يجب أن يستوفي المدير المراقب المؤقت متطلبات الترخيص لولاية نيويورك، أي يجب أن يحوز على رخصة قيادة المنطقة التعليمية من ولاية نيويورك.

#### VII. الإغفاء

يخدم المدراء المراقبون المجتمعيون تحت إمرة المستشار. ويمكن أن يتم توقيفهم عن العمل باشعار مسبق أو من دونه، بسبب أو بدون سبب، وليس لديهم الحق في جلسة استماع قبل أو بعد التوقيف. يطلب من المدراء المراقبين المجتمعيين، كشرط للتعيين، توقيع تنازل عن أي حقوق ممنوحة من قبل قانون التعليم للإقرار بأنهم يتنازلون عن مثل تلك الحقوق بكامل معرفتهم.

#### VIII. المراقبة

يشرف مندوب المستشار على تنفيذ هذه التعليمات.

#### IX. الاستفسارات

يتعين توجيه الاستفسارات المتعلقة بهذه التعليمات إلى:

Office of the First Deputy Chancellor

N.Y.C. Department of Education

52 Chambers Street - Room 208

New York, NY 10007

الهاتف: 212-374-6815

الفاكس: 212-374-5901