

حسب قانون کارروائی کی درخواست

- اگر والدین اپنے بچے سے متعلق حوالے، تشخیص، درجہ بندی یا کلاس کے تعین یا بچے کو خصوصی تعلیمی خدمات کی فراہمی سے متفق نہ ہوں، تو وفاقی قانون کے تحت والدین یا ایک بچے کی نمائندگی کرنے والے اٹارنی کو حسب قانون سماعت کا حق حاصل ہوتا ہے۔
- حسب قانون سماعت کو غیر جانبدار سماعت بھی کہا جاتا ہے۔ اس سماعت کی درخواست تحریری طور پر جمع کرائی جانی چاہئے۔
- جب والدین حسب قانون سماعت کی درخواست کرتے ہیں، تو سماعت کے شروع ہونے سے پہلے مسئلے کو حل کرنے کی کوشش کرنے کے لئے انکا اسکول ضلع سے ملاقات کرنے کے لئے متفق ہونا ضروری ہے۔ یہ ملاقات، جسے مسئلے کے حل کا اجلاس کہا جاتا ہے، والدین کی طرف سے اسکول ضلع کو حسب قانون کارروائی کے لئے شکایت کا نوٹس ملنے کے 15 دن کے اندر اندر ہونی چاہئے۔ تاہم والدین اور اسکول ضلع مسئلے کو حل کرنے کے لئے ثالثی کی پیروی پر اتفاق کر سکتے ہیں، یا مسئلے کے حل کے اجلاس کے بجائے غیر جانبدار سماعت پر اتفاق کر سکتے ہیں۔
- خصوصی تعلیم اور [Procedural Safeguards Notice](http://www.p12.nysed.gov/specialed/publications/home.html) کے بارے میں مزید معلومات حاصل کرنے کے لئے براہ مہربانی مندرجہ ذیل ویب سائٹ سے رجوع کریں: <http://www.p12.nysed.gov/specialed/publications/home.html>

غیر جانبدار سماعت کے لئے درخواست بذریعہ ڈاک ارسال کرنے کے لئے ہدایات:

- اس فارم کو دونوں جانب پُر کریں اور اصل فارم، نیز مسئلے یا مجوزہ حل کی وضاحت کرنے کے لئے شامل کردہ اضافی پرچوں کی دو نقول بنائیں۔ یہ یقینی بنائیں کہ بچے کا نام، تاریخ پیدائش اور طالب علم کے شناختی کارڈ کا نمبر/اسٹوڈنٹ آئی ڈی نمبر جمع کرائی جانے والی تمام دستاویزات پر موجود ہو۔
- اصل فارم اس پتے پر ارسال کریں:
Impartial Hearing Office
131 Livingston Street, Room 20
Brooklyn, New York
فیکس #: (718) 391-6181
ای میل: ihquest@schools.nyc.gov
- نقل اس پتے پر ارسال کریں: New York State Education Department, P-12
Office of Special Education
89 Washington Avenue – Room 309 EB
Albany, New York 12234
- براہ مہربانی اپنے ریکارڈ کے لئے ایک نقل اپنے پاس رکھیں۔

پہلے 3 خانوں میں سے صرف ایک پر نشان لگائیں:

- میں ایک غیر جانبدار سماعت کے لئے وقت مقرر کرنے کی درخواست کرتا ہوں۔
- میں ثالثی کی درخواست کرتا ہوں۔
- میں غیر جانبدار سماعت کی درخواست کرتا ہوں، لیکن مسئلے کے حل کے اجلاس کی بجائے ثالثی کی درخواست کرتا ہوں۔
- اگر حسب ذیل میں سے ایک یا دونوں بیانات کا اطلاق ہوتا ہو، تو نشان لگائیں:
- اس طالب علم کی ایک دوسری حسب قانون شکایت زیر غور ہے۔
- اس طالب علم کے لئے ایک دوسری حسب قانون شکایت گذشتہ 12 ماہ میں واپس لی گئی تھی۔

حسب قانون شکایت کے نوٹس کے لئے درخواست

*طالب علم کا نام _____ این وائی سی اسٹوڈنٹ آئی ڈی / (اوائس آئی ایس) _____

طالب علم کا پتہ _____ شہر / ریاست _____ زپ کوڈ _____

طالب علم کی تاریخ پیدائش: ____/____/____ اگر طالب علم بے گھر ہو، اصلاحی ادارے میں داخل ہو، یا رضاعی نگہداشت میں ہو تو یہاں نشان لگائیں۔

طالب علم اس میں داخل ہے (ایک پر نشان لگائیں): پبلک اسکول چارٹر اسکول پرائیویٹ اسکول _____ ضلع نمبر # _____

دوسری جانب جاری رکھیں

جب آپ غیر جانبدار سماعت کے لئے درخواست جمع کرائیں تو اس فارم پر دونوں جانب اسٹار والی (*) معلومات کو لازماً شامل کریں۔ اگر آپ یا آپ کا اٹارنی اس فارم پر دی ہوئی اسٹار والی (*) معلومات شامل نہیں کریں گے، تو اس کے نتیجے میں مسئلے کے حل کے اجلاس اور/یا حسب قانون سماعت سے انکار یا اس میں تاخیر اور عدالت کی طرف سے دی جانے والی اٹارنی کی فیس میں کمی ہو سکتی ہے۔ اگر ضلع کے خیال میں نوٹس میں کوئی کمی ہے (بہ مطلوبہ مواد سے متعلق معلومات پوری طرح فراہم نہیں کرتا)، تو ضلع، غیر جانبدار سماعت کے لئے مامور افسر اور آپ کو، اس نوٹس کی وصولی کے 15 روز کے اندر تحریری طور پر اطلاع دے سکتا ہے۔ افسر برائے غیر جانبدار سماعت کو اس درخواست کی وصولی کے پانچ دن کے اندر یہ فیصلہ کر لینا چاہئے کہ آیا نوٹس میں ضروری معلومات موجود ہیں، یا نہیں اور فریقین کو تحریری طور پر اطلاع دے دینی چاہئے۔

اس نوٹس میں موجود معلومات صیغہ راز میں رہیں گی۔

حسب قانون کارروائی کی درخواست جاری

طالب علم کا نام دوبارہ درج کریں: _____
*اسکول کا نام جہاں بچہ داخل ہے: _____
اسکول کا پتہ: _____ زپ کوڈ: _____
موجودہ آئی ای پی (انفرادی تعلیمی پروگرام) کی تاریخ: _____ / _____ / _____ ضلع جس نے آئی ای پی تیار کی #: _____

والدین یا سرپرست سے رابطے کے لیے معلومات

والدین یا قانونی سرپرست کا نام: _____

پتہ (اگر طالب علم کے پتے سے مختلف ہو) _____

شہر، ریاست _____ زپ کوڈ _____
(اگر یہ پتہ طالب علم کے اسکول کے ریکارڈز سے مختلف ہے، تو اسکول جا کر پتے کو درست کرا لیں۔ یہ درخواست دائر کرنے سے اسکول میں طالب علم کے ریکارڈ تبدیل نہیں ہوتے۔)

ای میل کا پتہ: _____

اگر آپ طے شدہ سماعتوں کا نوٹس بذریعہ ای میل حاصل کرنا چاہتے ہیں تو یہاں نشان لگائیں

ٹیلیفون: [تمام کالیں 8 بجے صبح اور 5 بجے شام کے اوقات کے درمیان کی جائیں گی۔ براہ مہربانی ترجیحی رابطہ نمبر کے سامنے نشان لگائیں۔]

گھر: (_____) سیلولر: (_____)

کام: (_____) دیگر: (_____)

گھر میں بولنے جانے والی بنیادی زبان: انگریزی دیگر (صراحت کریں): _____

اگر آپ کو کارروائی میں ایک مترجم کی ضرورت ہے تو یہاں نشان لگائیں؛ اور برائے مہربانی زبان کی صراحت کریں: _____

اگر آپ کو کارروائی میں اشاراتی زبان کے ترجمان کی ضرورت ہے تو یہاں نشان لگائیں۔

مسئلہ اور بیان کردہ مسئلے کا مجوزہ حل

*مسئلہ بیان کریں (اپنے اور ضلع کے مابین عدم اتفاق سے متعلقہ تشویش، براہ مہربانی مخصوص حقائق شامل کریں)۔ اگر مزید جگہ درکار ہو، تو اضافی کاغذ منسلک کریں۔

*مندرجہ بالا مسئلے کا مجوزہ حل بیان کریں اگر مزید جگہ درکار ہو، تو اضافی کاغذ منسلک کریں۔

فارم پُر کرنے والے شخص کے دستخط _____ تاریخ _____

طالب علم سے رشتے دار: والدین قانونی/سرپرست اٹارنی دیگر (صراحت سے بیان کریں) _____
نوٹ: اگر آپ نے "اٹارنی" یا "دیگر" پر نشان لگایا ہے، تو براہ مہربانی ذیل میں رابطہ معلومات فراہم کریں۔ براہ مہربانی نوٹ کریں کہ اس مقدمے کی معلومات کو فقط والدین کے رشتے کے حامل اشخاص کے ساتھ زیر بحث لایا جائے گا، تاوقتیکہ اٹارنی نے پیشی کا ایک نوٹس جمع کر دیا ہو یا، اگر "دیگر" پر نشان لگایا گیا ہے، تو والدین یا قانونی سرپرست نے رازداری جاری کرنے کے ایک فارم پر دستخط کر دئیے ہوں، جس میں اس شخص کی شناخت کی گئی ہو جس کے ساتھ این وائی سی، ڈی او ای (NYC DOE) معاملے پر بات چیت کر سکے۔

دیگر یا اٹارنی کی رابطہ معلومات

نام _____ ٹیلیفون _____

پتہ: _____ زپ کوڈ _____

ای میل پتہ: _____