

Категория: **УЧАЩИЕСЯ**

Дата: 6/8/11

Номер: **A-670**

Предмет: ШКОЛЬНЫЕ ПОЕЗДКИ

С.: 1 / 2

## **ОСНОВНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ**

Настоящее Распоряжение заменяет Распоряжение A-670 от 26 ноября 2008 г.

Распоряжение регламентирует правила и процедуры организации школьных поездок учащихся всех классов. В нём содержатся рекомендации по планированию и проведению поездок и экскурсий, устанавливаются обязанности инспекторов, директоров школ и персонала, соотношение между числом сотрудников школы и других взрослых и количеством учащихся, а также порядок действий в чрезвычайных ситуациях.

### **Изменения:**

- Уточнены требования к взрослым, сопровождающим детей в загородных поездках, поездках с ночёвкой, международных поездках и поездках, предполагающих плавание и другие виды отдыха на воде. (с. 3, Раздел II (D)(6))
- Введены новые требования к соотношению числа взрослых и количества школьников в поездках, предполагающих плавание и другие виды отдыха на воде. (с. 4, Раздел II (D)(7))
- Включено условие, обязывающее директора школы или назначенное им лицо до утверждения поездки удостоверить наличие дежурного спасателя на весь период плавания детей. Плавание в отсутствие дежурного спасателя запрещается. (с. 2, Раздел II (A)(9))
- Распоряжение обязывает школы использовать для всех поездок соответствующие формы согласия родителей (см. Приложения). Все изменения в формах должны быть утверждены юридическим отделом (Office of Legal Services). (с. 2, Раздел II (C)(1))
- Уточнены требования, касающиеся страхования и возмещения убытков. При получении запроса принимающей стороны о предъявлении страхового свидетельства или гарантий возмещения убытков вследствие действий сотрудников DOE, учащихся или приглашённых лиц, директор школы или назначенное им лицо обязаны обратиться к курирующему школу старшему юрисконсульту (Senior Field Counsel). Запрещается подписывать какие-либо документы о компенсации без согласования со старшим юрисконсультом. (с. 5, Раздел IV(B)). Включено положение о направлении всех вопросов о страховании и гарантиях компенсации ущерба к соответствующему старшему юрисконсульту. (с. 6, Раздел IV(C))
- (1) до утверждения поездки инспектор обязан установить наличие официальных предостережений в отношении стран посещения и при наличии таковых обратиться за консультацией к заместителю старшего инспектора (Deputy Senior Supervising Superintendent) (с. 1, Раздел II(A)(2)); (2) инспектор обязан подтвердить наличие у всех учащихся и сотрудников необходимой документации для въезда в страну (страны) и возвращения в США (с. 1, Раздел II(A)(4)); (3) директор школы должен удостоверить наличие телефона с международной связью по меньшей мере у одного сопровождающего сотрудника школы (с. 1, Раздел II(A)(5)); а также (4) включение в поездку, помимо двух сотрудников школы на каждые пятнадцать учащихся, ещё одного взрослого сопровождающего. (с. 3, Раздел II(D)(6)(c))
- Распоряжение обязывает школы оплачивать праздничные поездки собранными школой средствами. (с. 2, Раздел II (A)(10))
- Уточнено положение о неприменимости положений Распоряжения к программам школьного обмена и поездкам с проживанием в семьях. (с.1, Раздел II(A)(1))
- Внесено уточнение о праве директора Департамента или назначенного им лица его на отмену Распоряжения или любого его положения, если это, по их мнению, соответствует интересам школьной системы. (с. 6, Раздел VI)

Категория: УЧАЩИЕСЯ

Дата: 6/8/11

Номер: **A-670**

Предмет: ШКОЛЬНЫЕ ПОЕЗДКИ

С.: 2 / 2

- Уточнено определение опасных и рискованных видов деятельности. (с. 3, Раздел II(D)(4); с. 5, Раздел IV)
- Внесены изменения в формы согласия и плана поездки.