زمرہ:	طلبا	جاری شدہ: 6/8/11	نمبر:	A-670
موضوع:	اسکول کے تفریحی دورے	صفحہ:	2 کا 1	

تبدیلیوں کا خلاصہ

یہ ضابطہ چانسلر کے ضابطے A-670 مورخہ 26 نومبر، 2008 کی جگہ پر نافذ العمل ہے۔

یہ ضابطہ اسکولی نظام کے تمام سطوح کے طلبا کے لیے اسکول کے تفریحی دوروں سے متعلق اصولوں اور طریق عمل کا تعین کرتا ہے۔ یہ طلبا کے لیے شعبہ جاتی تفریحی دوروں کی منصوبہ بندی اور اس پر عمل درآمد کے لیے رہنما خطوط فراہم کرتا ہے اور سوپرٹینڈنٹس، پرنسپلوں اور عملے کی ذمہ داریاں بیان کرتا ہے۔ یہ طلبا کے مقابلے میں عمل اور دیگر بالغین کے تناسب اور ہنگامی حالات سے نمٹنے کے اصولوں کا واضح طور پر تعین کرتا ہے۔

تبدیلیاں:

- شہر سے باہر، رات گزارنے والی، اور بین الاقوامی دوروں اور ایسے دورے جہاں طلبا تیراکی اور پانی کی سرگرمیوں میں شامل ہوتے ہیں، ضابطہ یہ واضح کرتا ہے کہ کونسا فرد ایک بالغ نگران کے طور پر خدمات انجام دے سکتا ہے۔ (صفحہ 3، حصہ (II (D)(6))
- ضابطہ ایسے دوروں کے لیے نئے بالغ سے طالب علم تناسب نافذ کرتا ہے جہاں تیراکی اور / یا پانی کی سرگرمیاں شامل ہوں گی۔ (صفحہ 4، حصہ (II (D)(7))
- ضابطہ یہ تقاضہ کرتا ہے کہ کسی دورے کے منظور ہونے سے قبل، پرنسپل مامور شدہ فرد یہ یقینی بنائیں کہ طلبا کے تیراکی کرتے وقت کوئی ایک لائف گارڈ (ڈوبتے لوگوں کو بچانے والا محافظ زندگی) تمام وقت فرائض انجام دینے کے لیے موجود ہو۔ تیراکی کی اجازت نہیں دی جائے گی تاوقتیکہ ایک لائف گارڈ فرائض انجام نہ دے رہا ہو۔ (صفحہ 2، حصہ (II (A)(9))
- ضابطہ یہ تقاضہ کرتا ہے کہ اسکول تمام اسکول تفریحی دوروں کے لیے ضابطے کے ساتھ منسلک مناسب اجازت نامے کا استعمال کریں اور یہ کہ فارمز پر تمام ترمیمات کو دفتر برائے قانونی خدمات کے ذریعے منظور کروانا ہوگا۔ (صفحہ 2، حصہ (II (C)(1))
- ضابطہ بیمہ اور نقصان کے خلاف تلافی کے تقاضے واضح کرتا ہے۔ یہ تقاضہ کرتا ہے کہ جب کوئی ادارہ بیمہ کا ثبوت طلب کرتا ہے یا محکمہ تعلیم (DOE) سے اسکول کے تفریحی دورے کے دوران DOE کے ملازمین، طلبا یا مدعوین کے سرانجام دیے افعال کے لیے ادارے کو تلافی کرنے کی درخواست کرتا ہے تو پرنسپل / مامور شدہ فرد کو اسکول کے متعین سینئر فیلڈ کونسل سے رابطہ کرنا چاہیے اور سینئر فیلڈ کونسل کی منظوری کے بغیر کسی بھی دستاویز پر دستخط نہیں کرنے چاہئیں۔ (صفحہ 5، حصہ IV (B)) - ضابطہ یہ شرط بھی لاگو کرتا ہے کہ بیمہ اور تلافی سے متعلق تمام سوالات کو مناسب سینئر فیلڈ کونسل کے حوالے کیا جائے۔ (صفحہ 6، حصہ (IV (C))

A-670

نمبر:

جاری شدہ: 6/8/11

طلبا

زمرہ:

2 کا 2

صفحہ:

اسکول کے تفریحی دورے

موضوع:

- ضابطہ بین الاقوامی دوروں کے متعلق مطالبات کی وضاحت کرتا ہے۔ ضابطہ بین الاقوامی دوروں کے متعلق ذیل کا تقاضہ کرتا ہے: (1) دورے کی منظوری سے قبل، مہتمم کے لیے یہ تعین کرنا لازم ہے کہ آیا اس ملک / ان ممالک کے لیے کوئی سفری تنبیہات یا تاکید جاری تو نہیں کیے گئے جہاں طلبا دورہ کرنے جارہے ہیں اور اگر ایسی کوئی تنبیہات یا تاکید جاری کیے گئے ہیں، تو مہتمم کو دورہ منظور کرنے سے قبل ڈپٹی سینئر نگران مہتمم سے صلاح کرنی لازم ہوگی۔ (صفحہ 1، حصہ (A)(2)(II)؛ (2) مہتمم کو یہ یقینی بنانا ہوگا کہ ہر ایک طالب علم اور عملے کے ممبر کے پاس دورہ کیے جانے والے ملک / ممالک کے لیے اور ریاستہائے متحدہ میں واپس آنے کے لیے سفر کے مناسب دستاویزات موجود ہیں (صفحہ 1، حصہ (A)(4)(II)؛ (3) پرنسپل کو یقینی بنانا ہوگا کہ بین الاقوامی دورے پر طلبا کے ہمراہ جانے والے عملے کے کم از کم ایک ممبر کے پاس ایسا فون ہو جس پر بین الاقوامی فون خدمت دستیاب ہو (صفحہ 1، حصہ (A)(5)(II)؛ اور (4) کہ پندرہ طلبا کے ہمراہ دو لازم عملے کے ممبران کے علاوہ ایک دیگر بالغ فرد کو بھی دورے میں شامل ہونا لازمی ہے۔ (صفحہ 3 حصہ (D)(6)(c)(II))
- ضابطہ یہ مطالبہ کرتا ہے کہ کسی جشنی دورے کے لیے اسکول کو سفر کے اخراجات پورے کرنے کے لیے حصول سرمایہ کی سرگرمی کا انتظام کرنا ہوگا۔ (صفحہ 2، حصہ (A)(10)(II))
- ضابطہ یہ واضح کرتا ہے کہ ضابطہ کا اطلاق طلبا کے تبادلے یا گھریلو رہائشی پروگراموں پر نہیں ہوتا۔ (صفحہ 1، حصہ (A)(1)(II))
- ضابطہ واضح کرتا ہے کہ چانسلر یا انکا مامور کردہ فرد ضابطے کو یا اسکے اندر کسی بھی جز کو خارج کرسکتا ہے اگر یہ تعین کیا جائے کہ یہ عمل اسکولی نظام کے بہترین مفاد میں ہو۔ (صفحہ 6، حصہ VI)
- ضابطہ یہ واضح کرتا ہے کہ کونسی سرگرمیوں کو زیادہ خطرے والی سرگرمیاں یا فطری طور پر پُرخطر سرگرمیاں قرار دیا گیا ہے۔ (صفحہ 3، حصہ (D)(4)(II)؛ (صفحہ 5، حصہ IV))
- اجازت نامے اور سفری منصوبے میں ترمیم کی گئی ہے۔