

뉴욕시 교육청 학생 성적증명서 요청서
 2012년 8월 24일 갱신

검은색이나 청색 펜만 사용하여 기재하십시오. 요청서 유효기간이 남아있는 신분증이 필요합니다.¹
 본 요청서를 처리하는 데에는 최대 5 일(주말 및 공휴일 제외)이 소요됩니다.

섹션 1: 인적 사항		
이름(First Name)	미들네임	성(Last Name)
생년월일	NYCDOE 학생 ID (9 자리 수)	
주소 (번지, 거리, 아파트 번호)		
시	주	우편번호
전화번호	이메일 주소	

섹션 2: 고등학교 정보			
제일 마지막으로 다녔던 뉴욕시 고등학교명			
학교 주소			
학군 번호	보로	학교 번호	이 학교는 지금도 있습니까? 다음 중 하나에 동그라미 치십시오. 예 아니오
재학 연도	요청 기록물(들)의 종류 (해당되는 것에 모두 동그라미): 성적증명서 재학증명서		당신은 뉴욕시 공립 고등학교를 졸업하였습니까? 하나에 동그라미 치십시오. 예 아니오

섹션 3: 서명	
서명은 반드시 18 세 이상인 자가 해야 합니다. 만일 학생이 18 세 이하라면, 본 양식에는 학생의 부모나 법적 보호자가 대신 서명하십시오.	
서명	서명일

¹ 학생을 대신하여 본 양식을 제출하는 가족은 학생과의 관계를 증명할만한 신분증이나 서류를 제시해야 합니다.