



## **La reconfiguration des grade de Nom(s) de l'école/des écoles (DBN)**

---

### **I. Récapitulatif de la proposition**

- Informations d'identification :
  - o Nom de l'école, code (DBN), grades actuellement servis et grades proposés pour être servis après que la reconfiguration soit complétée
  - o District Communautaire Scolaire, code et adresse du bâtiment
  - o Les écoles partageant actuellement les locaux (si cela s'applique)
- Description de l'action à entreprendre suite à la proposition
  - o Grades qui seront tronqués ou progressivement éliminés chaque année
- Justification de l'action proposée
  - o Explication du besoin pour la reconfiguration et de la manière dont la proposition traite ce besoin

### **II. Usage proposé ou potentiel du bâtiment**

- Renseignements sur le bâtiment :
  - o La capacité
  - o L'usage actuel
- Description de l'usage proposé du bâtiment
  - o Si l'usage proposé du bâtiment comprend l'accueil d'une école supplémentaire, référer au EIS pour la proposition du partage des locaux.

### **III. Effet de la proposition sur les élèves, les écoles et la communauté affectés**

#### ***a. Les élèves***

- L'effet sur les élèves actuellement inscrits au bâtiment.
  - o Décrire l'effet sur les élèves de l'Éducation spécialisée (Special Education ou SE) et les Apprenants de l'Anglais (English Language Learners ou ELL) ainsi que le plan envisagé pour les soutenir (le cas échéant)
  - o Expliquer les options d'inscription disponibles pour les élèves actuellement inscrits à l'école notamment si les élèves ont la possibilité du transfert vers une autre école
  - o Décrire, si cela s'applique, tout changement survenant sur les programmes d'admission aux lycées, les parcours CTE, les programmes des options des collèges (middle school) et les programmes SE & ELL disponibles pour les élèves actuels et qui sont offerts en tant que partie de la proposition (le cas échéant)

- Si cela s'applique, décrire tout autre changement significatif de programmation à l'école

**b. Les écoles**

- L'effet de la proposition sur les écoles du bâtiment
  - Pour chaque école du bâtiment, décrire comment l'affectation de l'espace réservé à l'instruction va changer suite à la proposition. Mentionner également s'il y'aura une hausse ou une baisse directes des inscriptions aux autres écoles du bâtiment suite à la proposition
  - Si de l'espace va devenir disponible suite à la proposition, en décrire l'usage potentiel

**c. La communauté**

- Dans l'ensemble, décrire l'effet de la proposition sur la communauté.
  - Justification de l'effet général sur la capacité du grade
  - L'effet net (de cette proposition et d'autres fermetures progressives et/ou reconfigurations de grades) sur le nombre de places au niveau des grades dans le district
    - L'augmentation ou la diminution du nombre de places à chaque école, à chaque niveau de grade
    - Décrire l'effet des places disponibles dans chaque district
  - Décrire l'effet probable, s'il y en a, de la reconfiguration proposée sur le pouvoir des membres de la communauté d'obtenir les autorisations pour l'usage du bâtiment conformément à la section 414 de la Loi sur l'Éducation

**IV. Informations sur les inscriptions, les admissions et la performance de l'école**

- Pour chaque école subissant la reconfiguration proposée ou affectée par la reconfiguration proposée, fournir :
  - Les données sur les inscriptions
    - Le nombre actuel d'inscriptions et les grades servis
    - Les critères d'admission et d'éligibilité
    - Les informations démographiques
    - Pour l'école proposée pour la fermeture, lister les grades servis et le nombre d'inscriptions prévu pour chaque année du début jusqu'à la fin de la période de fermeture progressive
  - Les données sur la performance :
    - La note du Rapport d'Avancement
    - Le taux d'obtention du diplôme de fin des études à l'école et/ou les notes obtenues en ELA/Maths
    - Le statut d'évaluation de l'État

- La moyenne de l'assiduité scolaire et lien au rapport sur l'assiduité scolaire

## **V. les coûts initiaux et économies**

- Fournir les informations sur la formule de financement des écoles
- Fournir les informations sur le coût du déménagement (si cela s'applique)

## **VI. L'effet sur les besoins du personnel, les coûts d'instruction, de l'administration, du transport et d'autres services d'assistance**

### ***a. Les besoins du personnel***

- Décrire l'effet sur les postes du personnel administratif, les postes pédagogiques et non pédagogiques qui seront créés ou éliminés suite à la proposition
- Faire une référence à l'effet net sur les postes au district et/ou au système

### ***b. Les coûts de l'instruction***

- Indiquer le montant de financement par tête et de tout autre financement que va recevoir l'école

### ***c. L'Administration***

- Décrire l'effet sur le personnel des écoles et les augmentations ou réductions prévues de son effectif suite à la proposition. Si des réductions sont prévues, expliquer ce qui adviendra du personnel

### ***d. Le Transport***

- Décrire l'effet de la proposition – ou l'absence d'effet – sur le transport fourni aux élèves (si cela s'applique)

### ***e. Autres services de soutien***

- Décrire l'effet de la reconfiguration des grades sur les autres services de soutien

## **VII. Information sur le bâtiment**

- Type du bâtiment : primaire, secondaire
- Année de construction
- Évaluation globale de BCAS
- Usage ciblé et capacité ciblée
- Coûts d'entretien pour l'année fiscale 2009 :

- Main-d'œuvre :
- Matériaux :
- Contrats d'entretien et de réparation :
- Contrats de service :
- Coûts des activités de gardiennage et entretien (matériaux, attribution au gardiennage et entretien) :
- Coûts d'énergie pour l'année fiscale 2009 :
  - Électricité
  - Gaz
  - Pétrole
- Projets réalisés au cours de l'année scolaire en cours ou précédente :
- Projets proposés au plan d'investissement :
- Noter si c'est totalement accessible :
- Lister les affectations du bâtiment : gymnase, auditorium, laboratoires de sciences, cafétéria, bibliothèque